



Nr.689din23.09.2022

AVIZAT IN C.P DIN 23.09.2022

APROBAT ÎN CA DIN 23.09.2022

**SCOALA POSTLICEALA FEG**  
**din PLOIEȘTI**  
**PLAN DE ACȚIUNE AL**  
**ȘCOLII**  
**2022-2026**

**Denumirea școlii: SCOALA POSTLICEALA FEG**

**Adresa: Str. TROTUS, nr.4**

**Localitatea: Ploiești, jud.Prahova**

**COMISIA DE ELABORARE :**

**prof.ȘTEFĂNESCU ANCA ANDREEA – director Șc.Postliceală F.E.G.Ploiești**  
**m-str.instr.VICTORIA MARIA - coordonator CEAC**

**REVIZIA III - NR.684 / 02.12.2025**

## **ARGUMENT :**

Planul de Acțiune al Școlii Postliceale FEG Ploiești este un document de planificare strategică pe termen lung a ofertei de formare profesională inițială a asistenților medicali generaliști și de farmacie . În conținutul acestui document este proiectată activitatea , pornind de la o analiză a activității școlii din trecut și din prezent și a mediului în care funcționează și se dezvoltă școala. Scopul PAS este de a îmbunătăți corelarea ofertei educaționale a școlii cu nevoia de asistenți medicali de pe piața muncii interne și europene, de a asigura o pregătire de calitate a elevilor, conform standardelor de pregătire profesională, crescând astfel rata de angajabilitate a absolvenților școlii. Planul de acțiune al școlii este fundamentat atât pe perspectiva regională și națională cât și pe perspectiva Uniunii Europene privind nevoia de asistenți medicali și calitatea pregătirii profesionale a acestora. În acest sens au fost consultate documente de planificare strategică a ofertei de formare profesională prin învățământul profesional și tehnic: Planul Regional de Acțiune pentru Învățământ (PRAI) , Strategia de dezvoltare a învățământului profesional în sistem dual, Strategia Programul Operațional Educație și Ocupare (POEO), Strategia Națională pentru formarea adulților (SNFA) 2023 - 2027 adoptată prin Hotărârea de Guvern nr. 1341/2023, Strategia națională pentru dezvoltare durabilă a României (SNDDR) 2030, Proiectul „România Educată” – Viziune și strategie 2018 – 2030, Programul „UE pentru sănătate”. În România formarea profesională inițială furnizată prin învățământul profesional și tehnic, este reglementată prin Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare și actele normative de punere în aplicare. În perioada 2011 – 2016 învățământul postliceal sanitar din România a școlarizat în medie de 65 000 elevi/ an, menținându-se în topul învățământului profesional și tehnic cu o pondere de aproximativ 60%, potrivit unui studiu privind calitatea învățământului profesional și tehnic din România. Aceste rezultate s-au obținut în condițiile unei schimbări demografice prin îmbătrânirea populației, fapt care a avut un impact negativ asupra educației și formării profesionale, cu o scădere de 8,5 % în rândul școlilor profesionale și tehnologice, înregistrată în anii 2012/ 2013. Dezvoltarea învățământului postliceal sanitar din România este necesară pentru satisfacerea nevoii de asistenți medicali de pe piața muncii interne și europene. Studiul „ State of Health in the EU Romania , Profilul de tara din 2023 in ceea ce priveste sanatatea” a estimat pentru Romania ca „În 2021 existau 3,5 medici practicanți la 1 000 de locuitori – o rată printre cele mai scăzute din UE (media UE fiind de 4,1 la 1 000 de locuitori). În același an, numărul asistenților medicali (8,0 la 1 000 de locuitori) a fost, de asemenea, ușor sub media UE (8,5 la 1 000 de locuitori). Mulți lucrători din domeniul sănătății emigrează, iar deficitele din România au condus la o suprasolicitare a forței de muncă și la limitarea disponibilității serviciilor de sănătate”. Se constată o creștere a resursei umane în sistemul medical față de anul 2017 când studiul „State of Health in the EU” pentru România estima un număr de medici și asistenți medicali mai mic comparativ cu mediile UE. Mai mult decât atât pandemia de COVID – 19 a demonstrat rolul vital al asistenților medicali în succesul serviciilor de sănătate și necesitatea de a spori în mod semnificativ nivelul de pregătire a cadrelor medicale.

## CUPRINS

---

### **Partea I – Contextul**

1. Formularea scopului/misiunii
2. Profilul actual al școlii(scurtă prezentare)
3. Evoluția și analiza rezultatelor anului școlar precedent
4. Contextul național
5. Priorități și obiective la nivel regional și local

### **Partea a II-a– Analiza nevoilor**

1. Analiza mediului extern
2. Analiza mediului intern
3. Analiza SWOT–rezumatul aspectelor principale care necesită dezvoltare(priorități și obiectivele generale)

### **Partea a III-a–Planul operațional**

- 1.Strategia instituțională(ținte și obiective strategice)
- 2.Operaționalizarea obiectivelor și țăintelor strategice instituționale 2022-2026.
- 3.Plan operațional an școlar 2025-2026;

### **Partea a IV-a–Consultare,monitorizare și evaluare**

1. Evaluarea și monitorizarea demersului managerial

### **Partea a V-a– Anexe**

## **Partea 1 – Contextul**

### **1.1. Misiunea și viziunea Școlii Postliceale F.E.G.- Ploiești**

#### **VIZIUNEA:**

*Viziunea școlii se fundamentează pe **valori instituționale** asumate:*

- ◆ *Calitatea procesului educațional;*
- ◆ *Flexibilitate, adaptabilitate și dinamism instituțional;*
- ◆ *Comunicare eficientă interșiintra-instituțională;*

*Dar și pe **valori** care se adresează beneficiarilor direcți (elevii):*

- ◆ *Profesionalism, Inovație, Responsabilitate în exercitarea profesiei;*
- ◆ *etică și deontologiei profesionale*

**Valorice să conducă la formarea competențelor specific unor profesioniști capabili să se adapteze la o societate în permanentă schimbare.**

Institutiua noastră trebuie sa devina o scoala cu un invatamant deschis, flexibil, accesibil, competent pentru toti tinerii. Ea trebuie sa asigure o pregatire temeinica conform cerintelor actuale si de viitor intr-un sistem de invatamant modern.

#### **MISIUNEA:**

*Școala Postliceală F.E.G.PLOIEȘTI prin comunitatea școlară își propune:*

- *Asigurarea unui management participativ care presupune **implicare și integrare**. Implicarea este susținută de motivație, iar integrarea exprimă capacitatea membrilor organizației de a influența și chiar decontrola deciziile organizaționale. Acest concept are ca rezultate așteptate o mai bună fundamentare a actului decizional, o motivare superioară a angajaților și o stimulare a muncii de echipă;*
- *Asigurarea **calității** procesului instructiv educativ și compatibilizare a sistemului de învățământ cu sistemul european de educație și formare profesională;*
  - *Realizarea pregătirii clinice a elevilor în conformitate cu noul curriculum fapt ce va facilita **integrarea** rapidă a absolvenților pe piața muncii naționale și internaționale;*
  - *Implementarea unor programe educaționale de calitate, care vor forma la elevi **competențe** conforme cu standardele de referință din domeniu;*
  - *Dezvoltarea individuală a elevului prin **crearea unui climat de muncă de învățare***

*stimulativ prin garantarea pregătirii specializate și a posibilităților de aprofundare a pregătirii;*

➤ *Dezvoltarea spiritului de **competiție profesională** și a sentimentului de mândrie pentru apartenența la o școală de prestigiu;*

➤ *Promovarea și aplicarea următoarelor concepte -învățarea centrată pe elev, asigurarea unei baze materiale complete, utilizarea TIC în procesul de predare-învățare, precum și **formarea continuă a personalului cu scopul asigurării unei pregătiri performante a elevilor;***

➤ *Realizarea de programe și proiecte extracurriculare, cu o largă deschidere spre cultura națională și internațională, prin care școala, în parteneriat cu alți reprezentanți ai comunității să formeze **profesioniști responsabili.***

### **Scoala va asigura permanent :**

- accesul la educație,
- competențe de bază, antreprenoriat și limbi străine,
- consiliere și orientare profesională,
- educație antreprenorială prin cursuri de management cuprinse în curricula Phare-Tvet,
- egalitatea de șanse,
- formare de formatori,
- cursuri IT,
- formare continuă prin monitorizarea și perfecționarea resurselor umane existente în școală.

### **Ne propunem pentru democratizarea educației și o realizare mai eficientă a dreptului la educație:**

**A.** Democratizarea pe orizontală prin diversificarea ofertei de educație, îmbunătățirea accesului la educație (cursuri dimineața, după-amiaza); vom dezvolta rețeaua teritorială a școlii, a bazei materiale (material didactic-planșe, manechine), practica în spitale multidisciplinare și menținerea unui personal calificat și performant.

**B.** Democratizarea pe verticală o vom realiza prin ameliorarea sistemului de selecție școlară.

**C.** Asigurarea, diversificarea ofertei de educație prin asigurarea în primul rând a educației de bază din sistemul TVET. Diversificarea de pregătire specializată se va realiza prin educație continuă și posibilitatea de a opta pentru diferite teme la lucrările de diplomă în funcție de aprofundarea unei discipline de studiu din planul de învățământ.

**D.** Îmbunătățirea accesului la educație o vom efectua prin susținerea specializărilor în diferite domenii de educație: sanitar, economic și servicii, informatic, estetică și igiena corpului omului. Astfel vom ține seama că indivizii (cursanții) sunt diferiți și au nevoie de o educație pe măsura care să permită cultivarea aptitudinilor, intereselor și împlinirea aspirațiilor personale.

**E.** Șansele egale în educație le vom asigura prin procesul educativ diferențiat și specializat în funcție de fondul unic de aptitudini și de interese al fiecărei persoane coordonate inteligent de cadre calificate.

**F.** Educația permanentă va veni în întâmpinarea elevilor sub toate formele educației:

- educație formală realizată în instituția de învățământ,

- educatia non-formala realizata in afara scolii prin sesiuni stiintifice, vizite la expozitiile de carte organizate ( Gaudeamus),
- educatia informala realizata in mod spontan prin discutii individuale dintre profesori si elevi.

Pentru a sustine obiectivul de adaptare a ofertei educationale a scolii la cerintele pietei muncii si nevoilor elevilor vom folosi metode de stimulare a creativitatii personalului din mediul educational cat si a elevilor. Metodele de predare si invatare vor folosi **brainstormingul, sinectica** si alte metode moderne mai ales in cadrul cursurilor de laborator tehnologic.

Privind specialitatile din domeniul existent, viitorii specialisti vor invata sa fie manageri prin studierea managementului calitatii si al proiectelor. Instruirea practica va reprezenta un obiectiv important de monitorizat: ea va dezvolta viitorilor absolventi abilitati clinice, tehnice si interpersonale.

Abilitatile clinice vor cuprinde cunostinte si rationament de specialitate pentru a stabili diagnosticul de nursing si problemele de sanatate actuala si potentiala.

Obiectivele tehnice privesc cunostintele de specialitate, abilitate analitica si indemanare in utilizarea instrumentarului si efectuarea tehnicilor specifice meseriei.

**G.** Abilitatile pe plan interpersonal sunt necesare pentru a intari aspectul uman al personalului nursing prin imbunatatirea comunicarii, cooperare si acordarea consideratiei celorlalti.

Instruirea practica va permite cursantilor sa cunoasca managerii care-si incurajeaza colegii ” sa creasca, sa se schimbe si sa invete ”.

Cursurile de management, instruirea practica, modelul personal al profesorilor vor infatisa in fata elevilor rolul leadership-ului in interiorul unei organizatii care faciliteaza relatiile armonioase de colaborare intre membrii grupului de comunicare, dinamica de grup, luare de decizii si schimbare.

Adaptarea ofertei educationale a scolii la personalitatea cursantului, la nevoile elevilor, o vom efectua printr-o activitate perseverenta a comisiilor metodice, prin stimularea la perfectionare a profesorilor si imbunatatirea relatiei profesor – elev prin cabinetele de consiliere si orientare profesionala, prin cursurile cursurile de sociologie si psihologie.

**I.** Relatia profesor – elev nu va fi influentata de diferentele sociale dintre elevi privind statutul socio – economic, rasa, sexul elevilor.

**J.** Rezultatele la invatatura depind foarte mult de profilul psihologic al elevului pe care profesorii il vor cunoaste in orele educative. Indrumatorii de clasa isi vor propune sa cunoasca problemele importante ale elevilor stiind ca ” medicamentul forte al durerii ramane confesiunea”. Ne vom impune sa fim educatori care sa aiba timp sa-i asculte pe elevi mai ales astazi ”cand nimeni nu are timp pentru nimeni”. Ne vom impune prin procesul de invatamant sa fim alaturi de elevi astazi cand in salbaticia individuala prezenta la multi tineri, au nevoie de atentie.

**K.** Folosind cadrele didactice experimentate vom dezvolta la elevi autostima de sine si deschidere fata de informatiile venite din exterior.

**L.** Colaborarea cu alti factori interesati pentru implementarea eficienta a predarii si evaluarii noilor calificari pentru obtinerea unor abilitati cheie.

Scoala Postliceala FEG Ploiesti cu toate specializarile care exista si functioneaza are drept reper politica educationala romaneasca in ceea ce priveste dimensiunea Europeana. In procesul de invatare a democratiei exista instrumente legislative si competente juridice pe care noi le adoptam. Prin aplicarea Curriculei Phare-Tvet raspundem principalelor obiective si reglementari in vigoare din cadrul UE.

Procesul de invatamant este condus prin documentele juridice elaborate cu putere legislativa:

- Constitutia
- Legea cadru
- Legile speciale

Cunoscând actualul *acquis comunitar* pentru educație vom armoniza politica internă și acțiunile pentru a pregăti participarea la programele și organismele europene:

Vom apela la programul Comenius care promovează cooperarea în domeniul educației la toate nivelurile învățământului preuniversitar prin elaborarea de proiecte educaționale: proiect pentru programe software în ICT; proiect pentru dezvoltarea resurselor umane crescând fondul de carte; proiect pentru obținerea unei tipografii și a înființării unui ziar al Școlii Postliceale FEG Ploiești.

Vom folosi programul "Eurydice" care ne va oferi informații despre noile programe în domeniul educației, formării cadrelor didactice și tineretului.. Vom folosi rețeaua europeană de informare asupra educației pe care cadrele didactice o vor aborda prin Intermediul Caselor Corpului Didactic, al Bibliotecii Centrale Pedagogice sau Catedrelor Pedagogice din cadrul universităților, acestea constituind rețeaua la nivel național de diseminare a informațiilor asupra educației din Europa.

Prin aplicarea Legii nr. 87/2006 privind asigurarea calității în unitățile de învățământ vom aplica ambițiosul proiect strategic al Uniunii Europene: **de a ajunge o economie bazată pe cunoaștere.**

În acest sens succesul nu îl putem obține decât prin implementarea și menținerea unui sistem de management proiectat pentru a sprijini îmbunătățirea continuă a performanței, luând în considerare necesitățile tuturor părților interesate. Ne dorim, o îmbunătățire continuă a performanței și pe termen lung, orientându-ne spre obținerea unui învățământ de calitate care să atragă cursanții.

**În managementul calității,** pentru a atinge un nivel înalt vom respecta principiile:

**principiul I :** organizația să fie orientată spre cursant , va trebui să înțelegem necesitățile actuale și viitoare ale cursanților, și să venim în întâmpinarea lor,

**principiul II:** se referă la leadership. Liderii vor stabili unitatea obiectivelor și direcția spre care ne orientăm, și tot ei trebuie să asigure echilibrul mediului intern, în situația noastră să creăm o școală performantă și să fim model pentru alte școli din sistemul FEG,

**principiul III :** se referă la implicarea personalului organizației școlare la toate nivelurile: acest principiu este esențial și de mare importanță pentru școală. Pentru realizarea și aplicarea acestui principiu putem utiliza abilitățile și cunoștințele în beneficiul instituției școlare FEG,

**principiul IV:** se axează pe abordarea bazată pe proces, știind că un rezultat dorit este obținut cu mai multă eficiență atunci când resursele și activitățile sunt administrate ca proces. Coordonarea etapelor activităților măsurilor de control, necesitățile de instruire, metodele, informațiile și alte surse vor fi folosite pentru a obține rezultatul dorit. Acest principiu ne va aduce beneficii în formularea politicii școlii cât și a strategiei, în stabilirea obiectivelor și în managementul funcțional și al resurselor umane.

**principiul V:** este legat de abordarea managementului ca sistem în identificarea, înțelegerea și administrarea unui sistem de procese pentru un obiectiv dat în dorința de a îmbunătăți eficiența școlii,

**principiul VI:** este legat de îmbunătățirea continuă a activității și va fi un obiectiv permanent al organizației școlare pentru rezolvarea problemelor; vom promova activitățile bazate pe prevenire și inovație. Se vor stabili măsurile și obiectivele pentru urmărirea rezultatelor obținute și de a recunoaște realizările,

**principiul VII:** este legat de abordarea eficacității în luarea deciziilor, prin analiza datelor și informațiilor obținute,

**principiul VIII :** se referă la relații reciproc avantajoase între școală și cursanți, relațiilor vor fi benefice și vor ajuta atât școală cât și cursanții.

În concluzie, școala postliceală FEG Ploiești își asumă misiunea de a compatibiliza procesul de educație și instruire cu sistemele de educație europene, prin dezvoltarea capacității instituționale de a răspunde nevoilor comunității și cerințelor individuale și de grup ale partenerilor sociali.

**În concluzie, Școala Postliceală F.E.G. Ploiești își asumă misiunea de a compatibiliza procesul de educație și instruire cu sistemele de educație europene actuale, prin dezvoltarea**

**capacității instituționale de a răspunde nevoilor comunității și cerințelor individuale și de grup ale partenerilor sociali chiar și în sistemul on - line .**

**Asumarea misiunii școlii se va realiza prin:**

Asigurarea de șanse egale în formarea și dezvoltarea profesională a tuturor celor interesați să obțină o calificare în specializările din oferta educațională care include profilurile: medical, economic, informatic și servicii.

Crearea unui climat de învățare și instruire care să stimuleze dezvoltarea competențelor de bază specifice fiecărei specializări.

Adaptarea și consolidarea structurilor de formare profesională astfel încât viitorii absolvenți să poată dovedi independență, competitivitate și eficiență în procesul de inserție în spațiul intern și european de pe piața muncii.

Utilizarea tehnologiilor informaționale în activitățile școlii.

Dezvoltarea capacităților de comunicare, cooperare și stabilire a unor relații interumane adecvate prin dezvoltarea ofertei curriculare și învățării limbilor străine din spațiul european.

Inițierea și dezvoltarea unor parteneriate durabile cu unități școlare de același profil din țară și din comunitatea europeană.

Formarea unor abilități și tehnici care să-i ajute pe cursanți să se adapteze la schimbare și idei noi, să respecte valorile statului democratic și să se implice în actele decizionale ale acesteia.

***SLOGANUL MISIUNII SCOLII FEG PLOIESTI:***

***„Pentru un viitor ... Așa cum vrei tu !”***

## 1.2 PREZENTAREA UNITĂȚII ȘCOLARE

### Scurt Istoric



*„Pentru un viitor ... Așa cum vrei tu !”*

- Fundatia FEG a luat fiinta in anul 1997 prin Hotararea Judecatoreasca a Tribunalului Iasi nr. 60/13.04.1998 80-5/145657.
- Scoala Postliceala FEG a luat fiinta in 1998 la Iasi sub egida Fundatiei FEG la initiativa unui grup de cadre didactice dornice sa ofere o alternativa viabila la invatamantul de stat si cel particular. In acelasi an s-au infiintat filiale ale fundatiei in Bucuresti, Ploiesti si Brasov iar scolile postliceale ale acestor filiale si-au inceput activitatea in 1999 – cazul Scolii Postliceale FEG Ploiesti si in anul 2000 scolile Postliceale FEG Bucuresti si Brasov In anul 2001 s-a schimbat denumirea fundatiei FEG in FUNDATIA ECOLOGICA GREEN (FEG). In anul 2005 au luat fiinta Scolile Postliceale FEG din Pitesti, Giurgiu, Bacau si Targoviste, iar in 2008 Constanta si Rm. Valcea. Ulterior au luat ființă școlii postliceale FEG și în Galați , Timișoara, Călărași , Slobozia , Arad , Alba Iulia, Cluj Napoca .
- Obiectivul principal al scolilor FEG este desfasurarea unui program educational care sa creeze specialisti capabili sa raspunda mobilitatii continue de pe piata muncii din Romania si sa se integreze usor in structurile profesionale din tarile UE.
- **ȘCOALA POSTLICEALĂ F.E.G.- PLOIEȘTI** este situată în zona de Nord a municipiului Ploiești, denumit „capitala aurului negru”- vechi centru al industriei petroliere, având patru rafinării și alte industrii legate de această ramură (construcții de mașini, echipamente electrice, întreținere). Municipiul Ploiești este așezat în centrul Munteniei, în partea central-nordică a Câmpiei Române. Ploieștiul, unul dintre orașele cele mai importante ale țării, se află la cea mai mică distanță de capitală, și cu toate că pe parcursul a patru secole a avut strânse legături cu aceasta, el și-a păstrat personalitatea. Școala Postliceală F.E.G. își desfășoară activitatea în cadrul Școlii „Andrei Mureșanu”, într-un spațiu închiriat.



- Alături de unitatea de învățământ cu profil sanitar, în orașul Ploiești mai există alte 5 școli postliceale sanitare și 2 în orașul Câmpina. Alături de școli și facultatea UPG, viața culturală se concretizează prin activitatea numeroaselor instituții de cultură: 8 muzee, 18 biserici, Teatrul „Toma Caragiu”, Filarmonica de Stat, biblioteci.
- De-a lungul timpului, școala s-a aflat într-o continuă transformare și modernizare, actualmente **oferta educațională** cuprinzând o gamă largă de profile:

---

➤ asistent medical generalist	3 ani
➤ asistent medical de farmacie	3 ani
➤ asistent medical de igiena	3 ani
➤ asistent medical de laborator	3 ani
asistent medical de radiologie	3 ani
➤ asistent medical de nutritive și dietetică	3 ani
➤ asistent medical de balneofizio-kinetoterapie	3 ani
➤ asistent pentru ocrotirea persoanelor vârstnice	3 ani
➤ ergoterapeut	3 ani
➤ pedagog de recuperare	3 ani
➤ asistent de gestiune	2 ani
➤ analist programator	1,5 ani
➤ agent vamal	2 ani
➤ stilist	2 ani
➤ tehnician masseur	2 ani
➤ proiectant decoratiuni interioare	2 ani

- Școala Postliceala FEG Ploiești a avut o evoluție dinamică, ascendentă atât în ceea ce privește profilele și specializarile, cât și în ceea ce privește efectivele școlare.
- Activitatea didactică se desfășoară în spații închiriate, din incinta Școlii "Andrei Mureșanu" Ploiești. Spațiile de învățare dispun de mijloace audio-vizuale moderne, video, tv, DVD-uri, retroproiector, videoproiector, de tehnologie IT și de dotări specifice pentru fiecare disciplină – toate fiind proprietatea școlii noastre.
- Activitățile practice se desfășoară în instituții de profil - spitale, farmacii, unități economice, după un program structurat în concordanță cu conținuturile științifice și sunt gratuite pentru cursanți, cheltuielile fiind suportate de școală.
- Procesul instructiv - educativ este asigurat de personal didactic calificat, cu pregătire psihopedagogică, integrat în sistemul de învățământ, în sistemul de perfecționare și cu specialiști dornici de a pregăti noile generații la cote maxime și conform cerințelor UE.
- În pregătirea cursanților Școlile Postliceale FEG aplică Planurile și Programele avizate și aprobate de Ministerul Educației.
- Școala Postliceala FEG se adresează tuturor absolvenților de liceu, cu sau fără diploma de bacalaureat, indiferent de vârstă, conform Legii Învățământului, absolvenților de facultate, personalului angajat și somerilor, absolvenților de liceu, tuturor celor care doresc să se specializeze într-o meserie nouă, dacă au absolvit liceul.
- În anul 2008 Școala Postliceala FEG a obținut **Acreditare** pentru domeniile:

a) **SĂNĂTATE ȘI ASISTENȚĂ PEDAGOGICĂ** – calificarea profesională : Asistent Medical Generalist si Asistent Medical de Farmacie, prin Ordinul Ministrului nr.3984/13.05.2008

b) **ECONOMIC** – calificarea profesională Agent Vamal, prin Ordinul Ministrului nr. 3984/13.05.2008.

c) **MECATRONICĂ ȘI INFORMATICĂ** – calificarea profesională Analist programator, prin Ordinul Ministrului nr. 3984/13.05.2008.

- Unitatea noastră școlară își dorește ca principala temă:
- formarea personalității umane;
- cultivarea sensibilității față de problematica umană, față de valorile umane civice, a respectului față de natură, mediu, dezvoltarea umană armonioasă;
- însușirea cunoștințelor specifice valorilor culturii naționale și universale;
- formarea capacităților intelectuale, asimilarea tehnicilor de muncă necesare instruirii și autoinstruirii;
- formarea disponibilităților practice și profesionalizarea tinerilor în vederea desfășurării unor activități utile;
- educarea în spiritul respectării legilor țării, drepturilor și libertăților fundamentale ale omului;

Coordonarea procesului instructiv-educativ a fost asigurată:

❖ **2021 -2022:**

- de un număr de 15 cadre didactice, încadrate în sistem de plată cu ora ;
- personalul didactic auxiliar format din 3 persoane și de personalul nedidactic 1 persoana.;

❖ **2022 -2023:**

- de un număr de 15 cadre didactice de predare, încadrate în sistem de plată cu ora ;
- personalul didactic auxiliar format din 3 persoane și de personalul administrativ 1 persoana.;

❖ **2023 -2024:**

- de un număr de 14 cadre didactice de predare, încadrate în sistem de plată cu ora ;
- personalul didactic auxiliar format din 3 persoane și de personalul administrativ 1 persoana.;

❖ **2024 -2025:**

- de un număr de 14 cadre didactice de predare, încadrate în sistem de plată cu ora ;
- personalul didactic auxiliar format din 3 persoane și de personalul administrativ 1 persoana.;

O prioritate a strategiilor care urmăresc dezvoltarea sistemului educațional la nivelul Scolii Postliceale FEG Ploiești a fost în anii anteriori și rămâne în continuare stabilirea unui parteneriat viabil cu ceilalți factori care pot influența și susține procesul instructiv-educativ: familia, organizațiile nonguvernamentale, agenții economici, autoritățile centrale și locale. Astfel, s-au derulat proiecte și programe educaționale în parteneriat cu Inspectoratul Școlar Județean Prahova, Casa Corpului Didactic Prahova, Centrul Județean de Asistență Psihopedagogică Prahova, Casa de cultură I.L. Caragiale, Biblioteca N. Iorga Ploiești, Inspectoratul Județean de Poliție Prahova, ISU Prahova, Centrul de Transfuzii Sanguina Prahova, Spitalul de Urgență Ploiești cat si scoli si licee din judet.

**ȘCOALA POSTLICEALĂ F.E.G - PLOIEȘTI** cuprinde **actualmente** 8 clase, învățământ postliceal , domeniul de asistență și sănătate publică, calificarea asistenți medicali de farmacie și asistenți medicali generaliști- nivel de calificare nivel 5.

Situația numerică a efectivelor școlare cuprinsă în diferite calificări:

❖ *în anul școlar 2021-2022 se prezintă astfel :*

Calificarea profesională	Nr.clase / Nr. elevi început de an
Asistent medical de farmacie	3 / 69
Asistent medical generalist	6 /182

❖ *în anul școlar 2022-2023 se prezintă astfel :*

Calificarea profesională	Nr.clase / Nr. elevi început de an
Asistent medical de farmacie	3 / 59
Asistent medical generalist	6 /184

❖ *în anul școlar 2023-2024 se prezintă astfel :*

Calificarea profesională	Nr.clase / Nr. elevi început de an
Asistent medical de farmacie	3 / 52
Asistent medical generalist	6 /161

❖ *în anul școlar 2024-2025 se prezintă astfel :*

Calificarea profesională	Nr.clase / Nr. elevi început de an
Asistent medical de farmacie	3 / 52
Asistent medical generalist	5 /115

### 1.3 ANALIZA REZULTATELOR 2022-2025:

#### Resurse umane - Formarea continuă a personalului

Lista cursurilor de formare din perioada 2022-2025 :

Nr.crt.	Numele și prenumele cadrului didactic	Denumirea cursului
1	<b>BUTĂ STELUȚA</b>	"Infecțiile bacteriene " – 2021 Conferința Națională de fitoterapie practică și nutraceudice - "Substanțe bioactive utile în prevenției și tratament" – 27.01.2025
2.	<b>BIZINECHE ANA – MARIA</b>	-Strategii de diferențiere și individualizare în activitatea didactică- martie 2025; -Curs de instruire de tip Train- the- trainers- Biblioteca virtuală EDULIB 2024-2025- noiembrie 2024; -Dezvoltarea competențelor cadrelor didactice în domeniul educației socio-emoționale – aprilie 2025; -Provocări și soluții privind abordarea integrate a copiilor cu cerințe educaționale special – aprilie 2025; -Curs Curriculum pentru școală – octombrie 2024; - DigiPed –iulie-octombrie 2025;
3	<b>DIMA COSMIN IRINEL</b>	-Prof 3 – martie 2023 ; -Prof 4 – martie 2023; -Competențe digitale avansate – iulie 2025 ; - Statagic Actions for Early – Kumanovo Macedonia – mai 2025
4	<b>ILIE EMANUELA</b>	- Etică, integritate și anticorupție în autoritățile și instituțiile administrației publice – octombrie 2023
5	<b>IORDACHE MĂRIUCA</b>	-curs de formare- Grad principal – septembrie 2025

6	<b>TACHE OANA</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Cursul de formare privind specificul serviciilor de îngrijire paliative și asigurarea calității în aceste servicii - septembrie 2023 ;</li> <li>-Principii și valori etice ale profesiei de asistent medical – martie 2023;</li> <li>-Particularități de îngrijire în pediatrie – martie 2023 ;</li> <li>- Procesul de îngrijire – o experiență americană – iunie 2023</li> </ul>
7	<b>VICTORIA MARIA</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Abordarea pacientului cu durere abdominală spastică – aprilie 2022;</li> <li>- Ghid privind igiena mâinilor în unitățile medicale – iunie 2022;</li> <li>- Controlul de calitate în laboratoarele medicale – aprilie 2023;</li> <li>- Rezistența bacteriană și noi antibacteriene autorizate în secolul XXI - aprilie 2023;</li> <li>- Pacientul , în România :Drepturi și obligații – aprilie 2023 ;</li> <li>- Recoltarea produselor biologice și patologice de la pacienții internați în unitățile sanitare cu paturi - iunie 2023</li> <li>- Sterilizarea – 18.01.2024;</li> <li>- Utilizarea nanoparticulelor de argint în medicină – 22.04.2024 ;</li> <li>- Boli infecțioase, diagnostic și tratament – mai 2024;</li> <li>- Hemovigilența și siguranța transfuzională – iulie 2024 ;</li> <li>- Aspecte legislative legate de prevenirea și limitarea infecțiilor asociate asistenței medicale – februarie2025;</li> <li>- Educație medicală – Siguranța administrării medicamentelor – noiembrie 2025;</li> </ul>
8	<b>ȘTEFĂNESCU ANCA ANDREEA</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Managementul implementării eficiente a curriculumului național.Manager cred - 10.10.- 01.11.2022 ;</li> <li>- reperi legislative și competențe necesare în constituirea și încadrarea posturilor didactice din unitățile de învățământ preuniversitar – 19.01.2022;</li> <li>-Workshopul "Impactul și diseminarea rezultatelor activităților" – predarea în echipă de la teorie la practică – 2022;</li> <li>- Simpozionu internațional – Educația, puterea de a schimba lumea – 28.04.2023;</li> <li>- Managementul resurselor umane din sistemul de învățământ – ianuarie – aprilie 2024;</li> <li>-Strategii eficiente de comunicare a managementul crizei – 19.11.2024 – 12.01.2025 ;</li> <li>- Proiect Educațional "Locul în care trăiesc, "crește" odată cu mine" – CPEEJ nr. 307/17.01.2025</li> <li>-Program de abilitare funcțională Aplicarea Strategiilor și Metodelor Antibullying în clasă și în școală desfășurat în perioada 08.10.- 12.10.2025;</li> <li>- Program de abilitare funcțională Strategii și metode de învățare – desfășurat în perioada 09.11.-17.11.2025;</li> <li>- Program de abilitare funcțională Folosirea uneltelor digitale în sala de clasă – desfășurat în perioada 06.11-20.11.2025;</li> <li>-Program de abilitare funcțională –Detectarea personalității elevilor și a celor din jur desfășurat în perioada 13.10.-26.10.2025;</li> <li>- Program de abilitare funcțională –Organizarea și managementul clasei desfășurat în perioada 13.10.-22.10.2025;</li> <li>- Program de abilitare funcțională –Folosirea inteligenței artificiale în actul de predare desfășurat în perioada 01.10.-05.10.2025;</li> </ul>
9	<b>MĂIANU ELENA CRISTINA</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Testarea pretransfuzională – soluții și provocări pentru creșterea preciziei și performanței cu ajutorul portofoliului Bio-Rad Laboratories – noiembrie 2024;</li> <li>- Biological Vaeiation and its Application in Laboratory Quality Control – 26.02.2025;</li> </ul>

## **Participare la cercuri pedagogice**

---

După situația epidemiologică privind COVID-19 din țară din perioada 2019-2022 ,cu care ne-am confruntat s-a observat o reținere în desfășurarea cercurilor pedagogice, cu prezență fizică .

- În anul școlar 2022-2023 , Școala Postliceală FEG Ploiești a participat la cercul pedagogic organizat de Școala Postliceală "Regina Maria" Ploiești.
- În anul școlar 2022-2023 , Școala Postliceală FEG Ploiești în data de 17 mai 2023 a organizat cercul pedagogic al școlilor postliceale domeniul sănătate și asistență pedagogică având tema - *Strategii de optimizare a pregătirii elevilor pentru examenul de certificare a competențelor profesionale – Lecție ,exemple de bună practică, intervenții metodice, dezbateri* .
- În anul școlar 2023-2024 , Școala Postliceală FEG Ploiești a participat în data de 17.11.2023 la cercul pedagogic organizat de Liceul Tehnologic de Servicii "Sf.Apostol Andrei" Ploiești , având tema - Exemple de bună practică privind dezvoltarea parteneriatelor cu operatorii economici
- În anul școlar 2023-2024 , Școala Postliceală FEG Ploiești a participat în data 24.05.2024 la cercul pedagogic organizat de Școala Postliceală "Louis Pasteur "Câmpina cu tema "Relația școală postliceală – furnizori de servicii medicale, ca instrument de formare și evaluare a viitorului asistent medical,competitiv"
- În anul școlar 2024-2025 , Școala Postliceală FEG Ploiești a participat în data 28.11.2024 la cercul pedagogic organizat de Școala Postliceală Sanitară "Doctor Dinu "Câmpinacare a susținut următoarele teme: "Drumul antibioterapiei de la acces la exces" ,"Cadrele medicale au nevoie de sănătate" și "Experiența noastră în activitatea extracurriculară" .

În data de 16.05.2025 a participat la cercul pedagogic organizat de Școala Postliceală Fortuna , care a susținut și dezbătut următoarele teme:" Repere practice privind educația adulților în contextul educației permanente" și " Dezvoltarea socială și profesională prin activități de voluntariat.Exemple de bună practică"

## **Participare la examene de certificare a competențelor profesionale nivel 5**

În perioada 2022-2025 examenele de certificare a competențelor profesionale nivel 5 , s-a desfășurat cu prezență fizică pentru toate probele, respectând prevederile cuprinse în Metodologia de organizare și desfășurare a examenului de certificare a competențelor profesionale , aprobată prin Ordinul MEN nr.5005/2014, cu modificările și completările ulterioare.Proba practică s-a desfășurat în unitatea școlară cu respectarea strictă a condițiilor igienico- sanitare.

În această perioadă au făcut parte din comisiile de examen în calitate de evaluator probă practică și susținere proiect următoarele cadre didactice :

- farm. Bută Steluța , as. de farm. Gheorghe Liliana, as.med.Măianu Cristina , as. med.Răduță Daniela, as. med.Victoria Maria, dr. Nicolae Aurelia, farm. Ciucă Monica , dr.Tudorancea Maria, farm.Tudorache Gabriela.

## **Parteneriate 2020-2021, 2021-2022 , 2022-2023 2023-2024 și 2024-2025:**

Pentru profilul AMG exista conventie de practica cu Spitalul Orasenesc-Valenii de Munte, Spitalul Urlați, Spitalul Patrik Băicoi, Spitalul Lotus Ploiești, Spitalul Municipal Ploiești , Spitalul Județean"Dr.Constantin Andreoiu" Ploiești.

## Parteneriate

<b>NR CRT</b>	<b>FELUL DOCUMENTULUI</b>	<b>UNITATEA PARTENERA</b>	<b>OBIECTIVE</b>
1	Acord parteneriat	Liceul Teoretic Serban Voda, Slanic	Popularizare oferta educationala
2	Acord parteneriat	Casa de Cultura I.L.Caragiale, Ploiesti	Activitati educative
3	Protocol de colaborare	Lic Tehnologic de Transporturi, Ploiesti	Popularizare oferta educationala
4	Protocol de colaborare	Lic Tehnologic de Servicii "Sf. Apostol Andrei", Ploiesti	Popularizare oferta educationala
5	Protocol de colaborare	Scoala Gimnaziala, Cocorasti Colt	Popularizare oferta educationala
6	Protocol de colaborare	Scoala gimnaziala Gh. Dibos, Manesti	Popularizare oferta educationala
7	Protocol de colaborare	Lic Teoretic, Grigore Tocilescu, Mizil	Popularizare oferta educationala
8	Protocol de colaborare	Liceul Tehnologic Ciorani	Popularizare oferta educationala
9	Protocol de colaborare	Muzeul Județean de Stiințele Naturii Prahova.	Sustinere lectii demonstrative
10	Protocol de colaborare	Liceul Tehnologic Administrativ si de Servicii " Victor Slavescu" Ploiesti	Popularizare oferta educationala
11	Protocol de colaborare	Centrul de Transfuzie Sanguina, Ploiesti	Popularizare oferta educationala
12	Protocol de colaborare	Cabinet medical Dr. Petre Daniela, medic familie	Acordarea de servicii medicale

**LISTA CONVENTIILOR CADRU PRIVIND EFECTUAREA STAGIULUI DE  
PREGATIRE PRACTICA AMF INCHEIATE DE UNITATEA SCOLARA  
IN PERIOADA 2021 - 2025**

Nr. crt.	Felul documentului	Unitatea cu care s-a incheiat
1	CONVENTIE	FARMACIA FIAVI FARM VALENII DE MUNTE
2	CONVENTIE	FARMACIA PROFESIONAL FARMALINE BAICOI 6
3	CONVENTIE	FARMACIA ADREFARM BAICOI
4	CONVENTIE	FARMACIA GENTIANA ALEXANDRU SOIMARI
5	CONVENTIE	FARMACIA INAC CINA FARM PLOIESTI
6	CONVENTIE	FARMACIA PROFESIONAL FARMALINE BAICOI 2
7	CONVENTIE	FARMACIA SETI IMPEX 8 CAMPINA
8	CONVENTIE	FARMACIA MEDIMFARM TOPFARM 5 PLOIESTI
9	CONVENTIE	FARMACIA DAYSORI FARM
10	CONVENTIE	FARMACIA ASCLEPIOS VALENII DE MUNTE
11	CONVENTIE	FARMACIA PROFESIONAL FARMALINE VALCANESTI
12	CONVENTIE	FARMACIA PROFESIONAL FARMALINE BAICOI 3
13	CONVENTIE	FARMACIA PROFESIONAL FARMALINE PLOIESTI
14	CONVENTIE	FARMACIA INA IMPEX PLUS
15	CONVENTIE	FARMACIA SENSIBLU PLOIESTI 15
16	CONVENTIE	FARMACIA PROFESIONAL FARMALINE VALENII DE MUNTE 2
17	CONVENTIE	FARMACIA SAMI IMPEX VALENII DE MUNTE
18	CONVENTIE	FARMACIA DONA 142 PLOIESTI
19	CONVENTIE	FARMACIA TONY BIO FARM URLATI
20	CONVENTIE	FARMACIA MEDIMFARM TOPFARM 6 SINAIA
21	CONVENTIE	FARMACIA MEDIMFARM TOPFARM 12 BAICOI
22	CONVENTIE	FARMACIA PROFESIONAL FARMALINE CIORANI
23	CONVENTIE	FARMACIA TREDINGFARM MORENI
24	CONVENTIE	FARMACIA OLI RA FARM
25	CONVENTIE	FARMACIA TEODAL PLANT
26	CONVENTIE	FARMACIA CATENA
27	CONVENTIE	FARMACIA FARMMIZ FILIPESTII DE TARG
28	CONVENTIE	FARMACIA MEDIMFARM TOPFARM 10
29	CONVENTIE	FARMACIA PROFESIONAL FARMALINE URLATI 1
30	CONVENTIE	FARMACIA RUDANA PHARM PLOPENI
31	CONVENTIE	FARMACIA LILIANA FARM FARMACIA HELP NET NR.212
32	CONVENTIE	FARMACIA FARMES DIANA DARMANESTI
33	CONVENTIE	FARMACIA MEDIMFARM TOPFARM 9
34	CONVENTIE	FARMACIA FARMACHIM 10
35	CONVENTIE	FARMACIA IRINA FARM
36	CONVENTIE	FARMACIA ELASAN FARM VARBILAU
37	CONVENTIE	FARMACIA SENSIBLU PLOIESTI 23

**Activități extrascolare realizate în perioada 2022-2023 :**

Nr. crt.	Denumirea activității	Data desfășurării	Denumirea cadrului didactic care susține activitate
1	Ce știți despre sănătatea mintală?	10.10.2022	Cristina Măianu
2	Ziua internațională a osteoporozei	20.10.2022	Cristina Măianu
3	Ziua mondială de luptă împotriva durerii	10.11.2022	Cristina Măianu
4	Ziua internațională a diabetului	15.11.2022	Cristina Măianu
5	Ziua internațională a Toleranței	16.11.2022	Cristina Măianu
6	Lupta împotriva boli SIDA	07.12.2022	Cristina Măianu
7	Ajutorarea bolnavilor de lepră	30.01.2023	Iordache Măriuca
8	Lupta împotriva cancerului	06.02.2023	Tache Oana
9	Ziua mondială a somnului	21.03.2023	sesiune de referate anul I
10	Sindromul Down	21.03.2023	Victoria Maria
11	Apa - beneficii .	22.03.2023	Cristea Nela/ Bută steluța
12	Combaterea tuberculozei	24.04.2023	Cristina Măianu
13	Conștientizarea autismului	03.04.2023	Cristina Măianu
14	Sănătatea	07.04.2023	Ilie Emanuela
15	Ziua mondială a pământului	21.04.2023	Radu Andreea
16	Ziua mondială a limbii engleze	25.04.2023	Ștefănescu Anca Andreea
17	Imunizarea .	03.05.2023	Răduță Daniela
18	Ziua mondială a malariei	25.04.2023	sesiune de referate a anului I AMF+ AMG
19	Ziua mondială a surorii medicale	12.05.2023	Tache Oana
20	Ziua mondială a sportului	18.05.2023	Radu Ionuț
21	Lupta împotriva fumatului	31.05.2023	Victoria Maria
22	ZDonatorul de sânge	14.06.2023	Răduță Daniela

Activitățile au avut grup țintă elevii anului I,II și III calificarea profesională asistent medical de farmacie și asistent medical generalist.

***ACTIVITĂȚILE EXTRAȘCOLARE ȘI DE INTERES COMUNITAR DESFĂȘURATE ÎN ANUL ȘCOLAR 2023-2024***

ACTIVITATEA	OBIECTIVE	LOCAȚIA ACTIVITĂȚII ȘI RESURSE	TERMEN DE REALIZARE	ETAPE DE LUCRU	CADRE DIDACTICE PARTICIPANTE	ELEVI PARTICIPANȚI
<b>1.ȘCOALA - FAMILIA NOASTRĂ.</b>	Festivitatea de deschidere a noului an școlar 2023-2024	- în incinta școlii ; - sonorizare ;	02.10.2023	- primirea noilor elevi din anul I și urări de succes pentru elevii anilor II și III; - continuarea festivității în sălile de clasă	- director și toate cadrele didactice ;	AMF ȘI AMG

<b>2.COMUNICARE A CU PACIENTUL ÎN VEDEREA VACCINĂRII</b>	- metode de determinare a sănătății mentale prin teste și chestionare	Sală de curs	10.10.2023	- primirea elevilor; - repartizarea chestionarelor; - completarea și discutarea acestora ;	-director și Măianu Cristina	AMF ȘI AMG
<b>3. ASISTENTUL MEDICAL ÎN ȚARĂ ȘI ÎN STRĂINĂTATE</b>	- prezentarea situațiilor reale,susținute de foști elevi ;	Sală de nursing	19.10.2023	- expunere , demonstrație, explicație, studiu de caz;	-director și Paul Daniela	AMF ȘI AMG
<b>4.ȘCOALA DE LĂNGĂ CASA TA</b>	Sesiune de comunicări	Prezentare și susținere de lucrări în fața elevilor	02.11.2023	- expunere, explicare, prezentare ppt	-director și Măianu Cristina	AMF ȘI AMG
<b>5.CAMPANIA CELOR 6 ZILE DE ACTIVISM ÎMPOTRIVA VIOLENȚEI</b>	- studiu de caz;	Sala de nursing	15.11.2023	- expunere, explicare, prezentare ppt	-director și Măianu Cristina	AMF ȘI AMG
<b>6.NUTRIȚIE ȘI DIETETICĂ</b>	- chestionare teste ;	Sală de curs	23.11.2023	- susținerea unor referate privind toleranța alimentară ;	-director și Măianu Cristina	AMF ȘI AMG
<b>7. IMUNITATEA ÎN PERIOADA RECE</b>	- noțiuni generale privind apariția și dezvoltarea simptomatologiei	Sală de nursing	07.12.2023	- expunere, explicare, prezentare ppt	-director și Măianu Cristina	AMF ȘI AMG
<b>8. VIZITĂ LA SPITALUL PATRIK BĂICOI</b>	Studiu de caz la patul pacientului	Prezentare și susținere de lucrări în fața elevilor	12.01.2024	- expunere, explicare, prezentare ppt - sesiune de comunicări ;	- director și Iordache Măriuca	AMG
<b>9.SĂNĂTATE ÎNAINTE DE TOATE</b>	Actiuni centrate pe diferite tipuri de afecțiuni	Sală de nursing	21.02.2024	-expunere, explicare,susținere referate,prezentare ppt	director și Tache Oana	AMF ȘI AMG
<b>10. IMPORTANȚA REPAUSULUI FIZIC ȘI PSIHIC</b>	Sesiune de comunicări susținută de dr.Donțu Siviu	Prezentare și susținere de lucrări în fața elevilor	14.03.2024	- expunere, explicare, prezentare ppt	director și Bută Steluța	AMF ȘI AMG
<b>11. METODE DE PROTEJARE A CREIERULUI</b>	Atitudinea în preajma celor afectați	Sală de curs	28.03.2024	- discuții cu persoane afectate și personal medical ;	- director și Victoria Maria	AMF ȘI AMG
<b>12.PREVENIREA BULLYNGULUI ÎN ȘCOLII</b>	Importanța integrității fizice	Sală de curs	10.04.2024	- demonstrații, aplicații practice ; - discuții ;	- director și Cristea Nela	AMF ȘI AMG
<b>13.PREVENIREA ȘI COMBATerea DROGURILOR</b>	Importanța evitării acestui viciu	Sală de nursing	24.04.2023	- demonstrație, aplicații; - discuții cu un reprezentant al poliției ;	-director și Măianu Cristina	AMF ȘI AMG
<b>14.TULBURĂRILE PSIHICE LA ADOLESCENȚI</b>	Interacțiunea cu persoanele afectate	Sală de nursing	08.05.2024	- relaționarea directă ;	-director și Măianu Cristina	AMF ȘI AMG
<b>15.ZIUA MONDIALĂ A STĂRII DE BINE</b>	Sănătatea avere națională	Vizită Centru de Transfuzie Sanguină Ploiești	21.05.2024	- acțiunii privind donarea de sânge ;	Ilie Emanuela	AMF ȘI AMG
<b>16.PĂMÂNT CURAT – AER CURAT</b>	O lume curată fără deșeuri toxice	Parcul "Mihai Viteazu" Ploiești	21.04.2023	- colectarea de deșeuri, respectând măsuri igienico-sanitare ;	- director și Dima Cosmin	AMF ȘI AMG

<b>17. ENGLEZA ÎN COMUNICAREA CU PACIENTUL</b>	Importanța cunoașterii pe piața muncii	Locul de desfășurare a activității practice	31.05.2024	- exerciții relaționare directe ;	Ștefănescu Anca Andreea	AMF ȘI AMG
<b>18.UN ORGANISM IMUNIZAT</b>	Importanța vaccinurilor în menținerea sănătății	Sală de curs	05.06.2024	- aplicații practice , prezentare ppt ;	- director și Prună Simona	AMF ȘI AMG
<b>19.ZIUA NURSINGULUI</b>	Pionerat în nursingul mondial – Florence Nighthgde	Sala de nursing	12.06.2024	- incursiune în evoluția nursing-ului ; - prezentare referate, eseu ;	- director și Tache Oana	AMF ȘI AMG
<b>20. SPORT ȘI SĂNĂTATE</b>	Mens Sana In Corpore sano	Sala de sport a Școlii Gimn. "Andrei Mureșanu "Ploiești	21.06.2024	- activitate fizică supravegheată ;	- director și Dima Cosmin	- elevii cls.a VII-a a Școlii Gimn. "Andrei Mureșanu "Ploiești
<b>21.FESTIVITATE A DE ÎNCHEIERE A ANULUI ȘCOLAR</b>	Festivitatea de încheiere a anului școlar 2023-2024	în incinta școlii ; - sonorizare , flori, baloane, diplome ;	28.06.2024	- felicitări elevilor absolvenți ;	- director și toate cadrele didactice	AMF ȘI AMG

**ACTIVITĂȚILE EXTRAȘCOLARE ȘI DE INTERES COMUNITAR PROPUSE PENTRU ANUL ȘCOLAR 2024-2025**

ACTIVITATEA	OBIECTIVE	LOCAȚIA ACTIVITĂȚII ȘI RESURSE	TERMEN DE REALIZARE	ETAPE DE LUCRU	CADRE DIDACTICE PARTICIPANTE	ELEVI PARTICIPANȚI
<b>1.CREATIVITATE ȘI INTELIGENȚĂ UMANĂ</b>	Festivitatea de deschidere a noului an școlar 2024-2025	- în incinta școlii ; - sonorizare ;	08.10.2024	- primirea noilor elevi din anul I și urări de succes pentru elevii anilor II și III; - continuarea festivității în sălile de clasă	- director și toate cadrele didactice ;	AMF ȘI AMG
<b>2.CIVILIZAȚIA, ÎNTRECERE ÎNTRE EDUCAȚIE ȘI CATASTROFĂ</b>	- metode de determinare a sănătății mentale prin teste și chestionare	Sală de curs	30.10.2024	- primirea elevilor; - repartizarea chestionarelor; - completarea și discutarea acestora ;	-director ,Măianu Cristina și Stan Georgiana	AMF ȘI AMG
<b>3. ASISTENTUL MEDICAL , ACCEPTAT ÎN ȚARĂ ȘI STRĂINĂTATE</b>	- prezentarea situațiilor reale,suținute de foști elevi ;	Sală de nursing	05.11.2024	- expunere , demonstrație, explicație, studiu de caz;	-director, Paul Daniela și Dima Cosmin	AMF ȘI AMG
<b>4.MEDIUL COMPLEX AL VIITORULUI</b>	Sesiune de comunicări	Prezentare și susținere de lucrări în fața elevilor	20.11.2024	- expunere, explicare, prezentare ppt	-director, Măianu Cristina și Victoria Maria	AMF ȘI AMG
<b>5.FARMECUL PERSONAL, UN MOD DE A FI ȘI COMUNICA</b>	- studiu de caz; - referate	Sala de curs	28.11.2024	- expunere, explicare, prezentare ppt	-director, Buta Steluța și Ilie Emanuela	AMF ȘI AMG
<b>6. SĂNĂTATE ÎN BUCATE</b>	- chestionare teste ;	Sală de curs	03.12.2024	- susținerea unor referate privind toleranța alimentară ;	- director,Măianu Cristina ȘI Stan Georgiana	AMF ȘI AMG

<b>7. IMUNITATEA PRIN VACCINARE</b>	- noțiuni generale privind apariția și dezvoltarea simptomatologiei	Sală de nursing	12.12.2024	- expunere, explicare, prezentare ppt	-director, Măianu Cristina și Cristea Nela	AMF ȘI AMG
<b>8. VIZITĂ LA SPITALUL UROMED PĂULEȘTI</b>	Studiu de caz la patul pacientului	Prezentare și susținere de lucrări în fața elevilor	19.12.2024	- expunere, explicare, prezentare ppt - sesiune de comunicări ;	- director și Iordache Măriuca	AMG
<b>9.UN OM CITIT= UN OM SĂNĂTOS</b>	Actiuni centrate pe diferite tipuri de afecțiuni	Sală de nursing	21.01.2025	-expunere, explicare,susținere referate,prezentare ppt	director și Pană Gheorghe	AMF ȘI AMG
<b>10. IMPORTANȚA DONĂRII CELULELOR STEM HEMATOPOETICE</b>	Sesiune de comunicări susținută de dr.Georgeta Hanganu	Prezentare și susținere de lucrări în fața elevilor	13.02.2025	- expunere, explicare, prezentare ppt	director , Victoria Maria și Bută Steluța	AMF ȘI AMG
<b>11. DIETĂ SPORT SĂNĂTATE</b>	Atitudinea în preajma celor afectați	Sală de curs	20.03.2025	- discuții cu persoane afectate și personal medical ;	- director ,Cistea Nela și Dima Cosmin	AMF ȘI AMG
<b>12.EPS PRIVIND TRANSMITEREA BTS</b>	Importanța integrității fizice și psihice	Sală de curs	02.04.2025	- demonstrații, aplicații practice ; - discuții ;	- director și Paul Daniela	AMF ȘI AMG
<b>13.PREVENIREA ȘI COMBATEREA BULLYNG-ULUI ÎN ȘCOALĂ</b>	Importanța evitării acestui manifestări	Sală de nursing	16.04.2025	- demonstrație, aplicații; - discuții cu un reprezentant al poliției ;	-director și Măianu Cristina	AMF ȘI AMG
<b>14.SEMNIFICAȚIA SĂRBĂTORILOR PASCALE</b>	Interacțiunea cu persoanele de diferite culturi religioase	Sală de nursing	29.04.2025	- relaționarea directă ;	-director și Măianu Cristina	AMF ȘI AMG
<b>15.AUTOIRONIE ȘI INDETERMINATE</b>	Sănătatea psihică avere națională	Sală de curs	21.04.2025	- acțiunii privind protejarea psihicului ;	Ilie Emanuela	AMF ȘI AMG
<b>16.PĂMÂNT CURAT – UN STRAT DE OZON EFICIENT</b>	O lume curată fără deșeuri toxice	Parcul "Mihai Viteazu" Ploiești	30.04.2025	- colectarea de deșeuri, respectând măsuri igienico-sanitare ;	- director, Cistea Nela și Dima Cosmin	AMF ȘI AMG
<b>17. ENGLEZA ÎN COMUNICAREA CU PACIENTUL</b>	Importanța cunoașterii pe piața muncii	Locul de desfășurare a activității practice	08.05.2025	- exerciții relaționare directe ;	Ștefănescu Anca Andreea	AMF ȘI AMG
<b>18.VACCINARE ȘI VITAMINO- TERAPIE</b>	Importanța vaccinurilor în menținerea sănătății	Sală de curs	22.05.2025	- aplicații practice , prezentare ppt ;	- director și Măianu Cristina	AMF ȘI AMG
<b>19.ZIUA NURSINGULUI</b>	Pionerat în nursingul mondial – Florence Nighthgde	Sala de nursing	12.06.2025	- incursiune în evoluția nursing-ului ; - prezentare referate, eseu ;	- director și Iordache Măriuca	AMF ȘI AMG
<b>20. VERIFICAREA STĂRII DE SĂNĂTATE A PENSIONARILOR DIN CARTIERUL CINA</b>	Mens Sana In Corpore sano cu Asociația de Diabet( reprez. Angela Mihai)	Asociația Pensionarilor Cina	19.06.2025	- activitate medicală supravegheată ;	- director, Paul Daniela și Dima Cosmin	- pensionarii cartier Cina
<b>21.FESTIVITATEA DE ÎNCHEIERE A ANULUI ȘCOLAR</b>	Festivitatea de încheiere a anului școlar 2024-2025	în incinta școlii ; - sonorizare , flori, baloane, diplome ;	27.06.2025	- felicitări elevilor absolvenți ;	- director și toate cadrele didactice	AMF ȘI AMG

## Examenul de certificare a competențelor profesionale nivel 5

### 1. ORGANIZARE -Calificarea Asistent medical de Farmacie/ asistent medical generalist :

Școala Postliceală FEG din Ploiesti a organizat fazele preliminare examenului de certificare a competențelor profesionale și a întreprins toate demersurile pentru desfășurarea acestuia în condiții optime. Examenul de certificare a competențelor profesionale nivel 5, s-a desfășurat în centrul de examen - Școala Postliceală FEG din Ploiesti, unitatea școlară acreditată pentru calificarea profesională asistent medical de farmacie.

Centrul de examen Școala Postliceala FEG din Ploiesti, – acreditată conform OMENCȘ nr. 3984/13.05.2008- a organizat în sesiunea iulie/ august 2022,2023, 2024,2025 examen de certificare pentru calificările profesionale pentru domeniul Sănătate și asistență pedagogică, calificarea profesională **Asistent Medical de Farmacie și Asistent Medical Generalist**.

Pentru buna organizare și desfășurarea examenului:

- s-a adresat, în scris, către organele locale și județene de poliție și jandarmerie pentru asigurarea păstrării ordinii publice la centrul de concurs;
- s-a realizat informarea elevilor și evaluatorilor cu privire la modalitatea de organizare și desfășurare a examenului;
- s-au luat măsuri pentru asigurarea de resurse materiale și financiare și cu material logistic necesar a centrului de examen;
- s-a verificat respectarea condițiilor de înscriere la examenul de certificare, centralizarea dosarelor de înscriere pe calificări profesionale, întocmirea listelor de înscriere și programarea candidaților la examenul de certificare pe zile, ore și pe locuri de desfășurare a probelor în raport cu precizările și ordinele Ministerului Educației Naționale (Ord. 5005/2014, cu modificările și completările ulterioare);

### 2.REZULTATE OBȚINUTE de absolvenți 2021-2022:

Nr. Crt.	Calificarea profesională	Promovare %	Inscrisi	Promovati	Medii 5.00–5,99	Medii 6.00–6,99	Medii 7.00–7,99	Medii 8.00–8,99	Medii 9.00 –9,99	Medii 10	Insertie
1	Asistent medical de farmacie	100%	19	19	-	-	2	7	10	-	52,63%
2	Asistent medical generalist	100%	38	37	-	-	3	8	25	1	67,56%

### REZULTATE OBȚINUTE de absolvenți 2022-2023 :

Nr. Crt.	Calificarea profesională	Promovare %	Inscrisi	Promovati	Medii 5.00–5,99	Medii 6.00–6,99	Medii 7.00–7,99	Medii 8.00–8,99	Medii 9.00 –9,99	Medii 10	Insertie
1	Asistent medical de farmacie	100%	21	21	-	-	2	2	17	-	71,42%
2	Asistent medical generalist	100%	55	55	-	3	12	14	30	-	63,63%

**REZULTATE OBȚINUTE de absolvenți 2023-2024 :**

Nr. Crt.	Calificarea profesională	Promovare %	Inscrisi	Promovati	Medii 5.00–5,99	Medii 6.00–6,99	Medii 7.00–7,99	Medii 8.00–8,99	Medii 9.00 –9,99	Medii 10	Insertie
1	Asistent medical de farmacie	100%	17	17	-	-	-	3	10	4	41,18%
2	Asistent medical generalist	100%	49	49	-	3	7	6	32	4	30,61%

**REZULTATE OBȚINUTE de absolvenți 2024-2025 :**

Nr. Crt.	Calificarea profesională	Promovare %	Inscrisi	Promovati	Medii 5.00–5,99	Medii 6.00–6,99	Medii 7.00–7,99	Medii 8.00–8,99	Medii 9.00 –9,99	Medii 10	Insertie
1	Asistent medical de farmacie	100%	14	14	-	-	1	1	10	2	71,42%
2	Asistent medical generalist	100%	35	35	-	5	7	4	19	-	40,61%

**ANALIZA REZULTATELOR  
LA EXAMENELE DE CERTIFICARE A COMPETENTELOR PROFESIONALE**

NR.CRT	ANUL	CLASA	TOTAL	BAIETI	FETE	URBAN	RURAL
1.	<b>2021</b>	AMG	48	4	44	25	23
2.	<b>2021</b>	AMF	23	-	23	11	12
TOTAL			71	4	67	36	35

1.	<b>2022</b>	AMG	37	4	33	12	25
2.	<b>2022</b>	AMF	19	-	19	10	9
TOTAL			56	4	52	22	34
1.	<b>2023</b>	AMG	55	6	49	27	28
2.	<b>2023</b>	AMF	21	-	21	9	12
TOTAL			76	6	70	36	40

1.	<b>2024</b>	AMG	49	8	41	23	26
2.	<b>2024</b>	AMF	17	-	17	7	10
TOTAL			66	8	58	30	36

1.	<b>2025</b>	AMG	14	3	11	10	4
2.	<b>2025</b>	AMF	35	4	31	27	8
TOTAL			49	7	42	37	12

### **Desfășurarea examenului de certificare:**

Probele de examen au fost organizate și susținute în conformitate cu Metodologia de organizare și desfășurare a examenului de certificare a calificării profesionale a absolvenților învățământului postliceal aprobată prin OMEN 5005/02.12.2014, cu modificările și completările ulterioare.

### **MĂSURI PENTRU ÎMBUNĂTĂȚIREA REZULTATELOR:**

-Intensificarea programului de pregătire pentru examene, accentul punându-se pe acele conținuturi care să asigure creșterea rezultatelor la examen;

-Testare internă la disciplinele de examen în luna iunie/ iulie;

Elevi admiși la facultate :

-3% dintre absolvenți sunt înscriși în învățământul superior

-62% dintre absolvenți sunt angajați la agenți economici care desfășoară activități specifice domeniului de absolvire.

### **Asigurarea internă a calității**

Acest proces a fost realizat de către Comisia pentru evaluarea internă și asigurarea calității constituită la nivelul școlii și a constat în :

- ✓ Continuarea implementării principiilor calității din Manualul de autoevaluare a furnizorilor de educație și formare profesională (FEFP);
- ✓ Monitorizarea internă a activității școlii;
- ✓ Întocmirea raportului de autoevaluare și de evaluare internă;
- ✓ Întocmirea planului de îmbunătățire.

## **1.4. CONTEXTUL NATIONAL**

### *1.4.1. Contextul european*

Dezvoltarea Uniunii Europene adaugă o nouă dimensiune și un număr de schimbări și oportunități în câmpul educației și formării. Dezvoltarea unei educații și formări profesionale de mare calitate este crucială și parte integrantă în strategia Consiliului European mai ales din punct de vedere al promovării incluziunii sociale, coeziunii, mobilității și competitivității.

Concluziile Consiliului European din 21-23.03.2003 adoptate apoi de Consiliul UE (5-6.05.2003 la recomandarea Comisiei Europene (pentru un set comun de indicatori de referință (Benchmarks) pentru îmbunătățirea sistemelor de educație în țările membre ale UE stabilesc următoarele ținte pentru următorii ani:

- rata medie în UE a abandonului școlar timpuriu să nu depășească 10%

- cel puțin 85% dintre cei în vârstă de 22 de ani să fi absolvit cel puțin învățământ secundar superior
- procentul analfabetismului funcțional la tinerii de 15 ani să scadă cu cel puțin 20% față de anul 2000.
- în 2010 media în UE privind participarea la formarea continuă să fie de cel puțin 12.5% din populația adultă (grupa de vârstă 25-64 ani)
- numărul absolvenților de matematică, științe și tehnologie în UE să crească până în 2010 cu cel puțin 15% și eliminarea oricărui decalaj între sexe în aceste domenii.

În contextul european educația și formarea profesională sunt în strânsă legătură cu politicile de ocupare a forței de muncă, fiind una din componentele prioritare ale politicilor și programelor UE.

Directiva 2013/55/UE a Parlamentului European și a Consiliului din 20 noiembrie 2013 privind recunoașterea calificărilor profesionale, contribuie la asigurarea unui nivel ridicat de protecție a sănătății și a consumatorilor.

Nevoile identificate la nivel european se regăsesc ca atare și la nivel național și local.

#### *1.4.2. Contextul național*

În documentele care stau la baza elaborării planului de acțiune al școlii, Planul de Dezvoltare Regională Sud Muntenia 2021-2027, principalul document strategic al dezvoltării regiunii Sud – Muntenia sunt prezentate aspecte relevante cu importanță în elaborarea strategiei instituționale. Conturăm câteva elemente care se constituie în prioritățile naționale. Contextul național este definit de o serie de strategii, între care, de o relevanță deosebită pentru educația și formarea profesională amintim:

- Strategia educației și formării profesionale din România;
- Strategia națională de învățare pe tot parcursul vieții;
- Strategia Națională pentru Ocuparea Forței de Muncă ;
- Strategia Națională de Sănătate ;

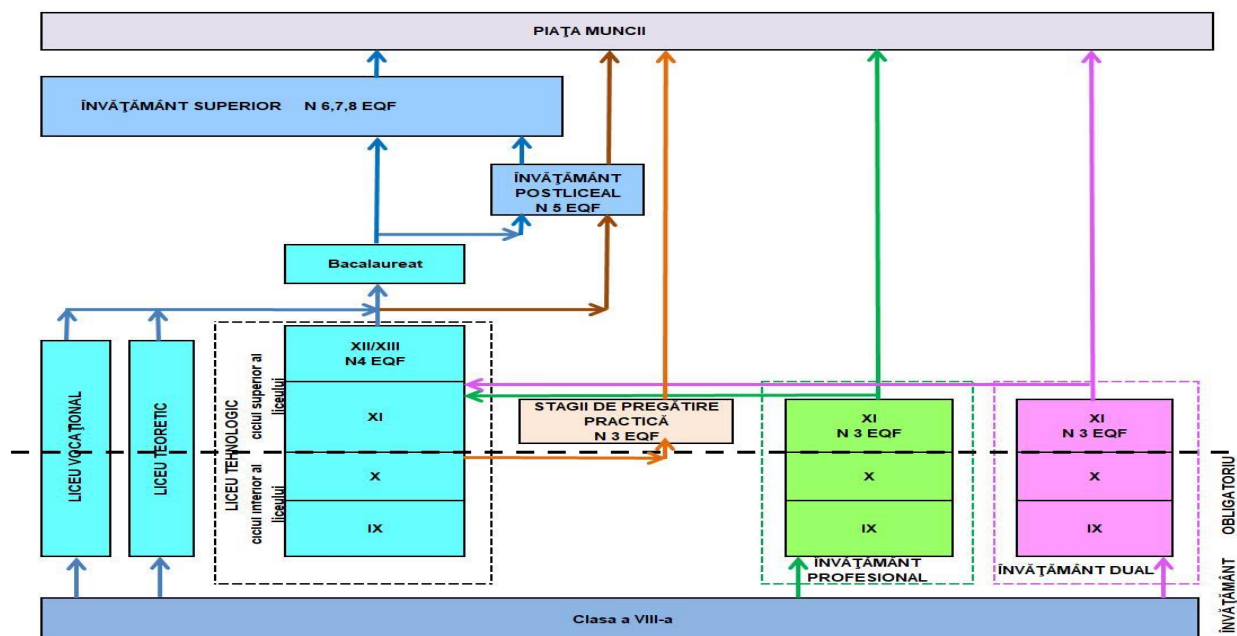
Strategia educației și formării profesionale din România are următoarele obiectivele strategice:

- ✓ îmbunătățirea relevanței sistemelor de formare profesională pentru piața muncii;
  - ✓ creșterea participării și facilitarea accesului la programele de formare profesională;
  - ✓ îmbunătățirea calității formării profesionale;
  - ✓ dezvoltarea inovării și cooperării naționale și internaționale în domeniul formării profesionale;
- Contextul în care se urmărește dezvoltarea învățământului profesional și tehnic prin strategiile menționate mai sus a fost definit prin Legea Educației Naționale, nr. 1 din 2011, cu modificările și completările ulterioare, în prezent legea nr. 198/2023 – legea Învățământului Preuniversitar .

**HOTARAREA GUVERNULUI nr. 993/2020 privind aprobarea Metodologiei de evaluare instituțională în vederea autorizării, acreditării și evaluării periodice a organizațiilor furnizoare de educație, în vigoare din 10.12.2020;**

**HOTARAREA GUVERNULUI nr. 994/2020 privind aprobarea standardelor de autorizare de funcționare provizorie și a standardelor de acreditare și de evaluare externă periodică în învățământul preuniversitar, în vigoare de la 01.09.2021.**

Structura învățământului profesional și tehnic este ilustrată în figura de mai jos.



## 1.5. PRIORITATI SI OBIECTIVE LA NIVEL REGIONAL SI LOCAL

Scoala Postliceala FEG este situata în partea de nord a orașului Ploiești, județul Prahova, zonă cu o puternică tradiție industrială.

Structura educațională în regiunea 3 Sud-Muntenia poate asigura școlarizarea la toate nivelurile, realizând în același timp și o acoperire parțială a nevoilor de instruire superioară prin cele 4 instituții de învățământ superior și 7 colegii universitare.

**Pentru dezvoltarea IPT, în Regiunea Sud Muntenia au fost identificate următoarele priorități, obiective și ținte :**

P1 – Armonizarea sistemului TVET cu piața muncii, pe bază de studii și cercetări

P2 – Asigurarea de șanse egale prin sistemul IPT privind accesul la învățământ și inserția profesională a tinerilor

P3 – Dezvoltarea bazei didactico-materiale pentru TVET în parteneriat cu alte organizații

P4 - Eficientizarea relațiilor partenariale existente și dezvoltarea de noi parteneriate pentru TVET

P5 – Formarea profesională continuă a resurselor umane din școlile IPT

P6 - Eficientizarea și dezvoltarea activităților de orientare și consiliere profesională a tinerilor

P7 - Asigurarea calității școlilor TVET

2.1. Analiza mediului extern

Aspecte demografice

Județul Prahova este situat în zona de Centru-Sud a României și are o suprafață de 4.716 km<sup>2</sup>, ceea ce reprezintă aproximativ 2% din suprafața țării.

Ca organizare administrativă, județul Prahova are 103 localități: 2 municipii (Ploiești-reședința județului și Cîmpina), 12 orașe și 89 de comune care cuprind 405 sate, fiind județul cu cele mai multe localități urbane din țară.

Județul Prahova face parte din Regiunea de Dezvoltare 3 Sud Muntenia împreună cu alte 6 județe: Argeș, Călărași, Dîmbovița, Giurgiu, Ialomița și Teleorman.

La 1 iulie 2010 populația județului Prahova este de 812 844 locuitori și o densitate de 184,9 locuitori/kmp.

Județul Prahova este județul cu populația cea mai numeroasă din Regiunea Sud-Muntenia (fig. 2.1).

Tendința demografică este de scădere printr-un proces continuu și lent, ca urmare a sporului natural negativ și a soldului negativ al migrației externe.(fig.2.2)

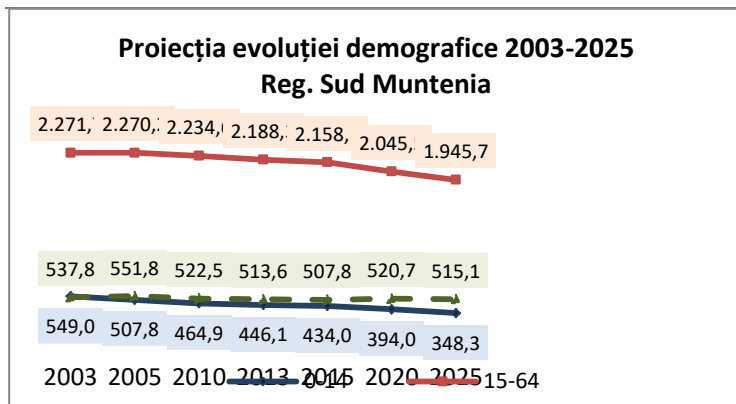
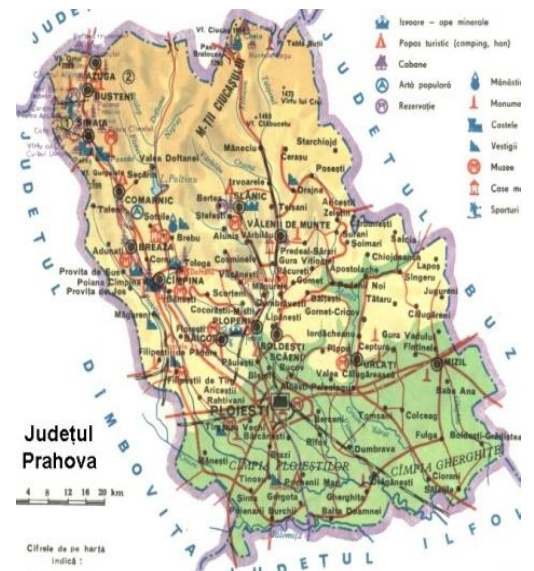


Fig 2.1 Sursa: INCSMPS

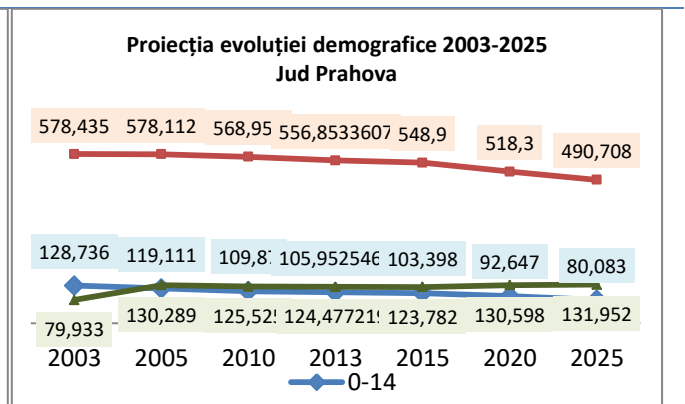


Fig 2.2 Sursa: INCSMPS

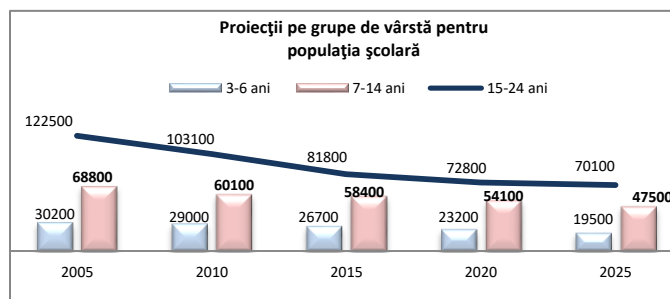
2.1.1 Proiecția evoluției populației de vârstă școlară și preșcolară, în perioada 2005-2025.

Scăderea populației tinere are ca efect direct reducerea numărului de elevi din învățământului preuniversitar. Efectul tendinței de reducere a populației tinere, corelată cu abandonul este de scădere drastică a populației școlare. Efectivele școlare se vor reduce cu circa 84,4 mii persoane (respectiv cu 61,89% față de anul 2005).

Sursa: INCSMPS

Dinamica

Corelat cu tinere, populația preuniversitar drastic. Menționăm

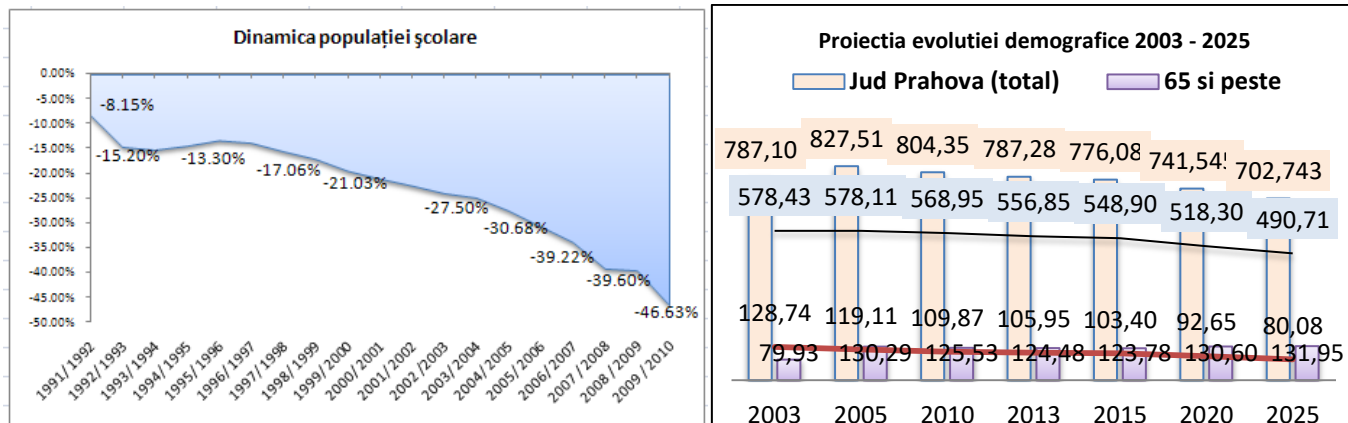


populației școlare

tendința de reducere a populației școlară din învățământul Prahova a scăzut că reducerea populației tinere nu

a fost singura cauză a scăderii populației școlare, la acest trend contribuind și creșterea ratei abandonului școlar în special în regiunile cu populație mai numeroasă în mediul rural și cu zone defavorizate. Din figura următoare se constată o scădere drastică a populației școlare în perioada 1990-2010 de 46.63%.

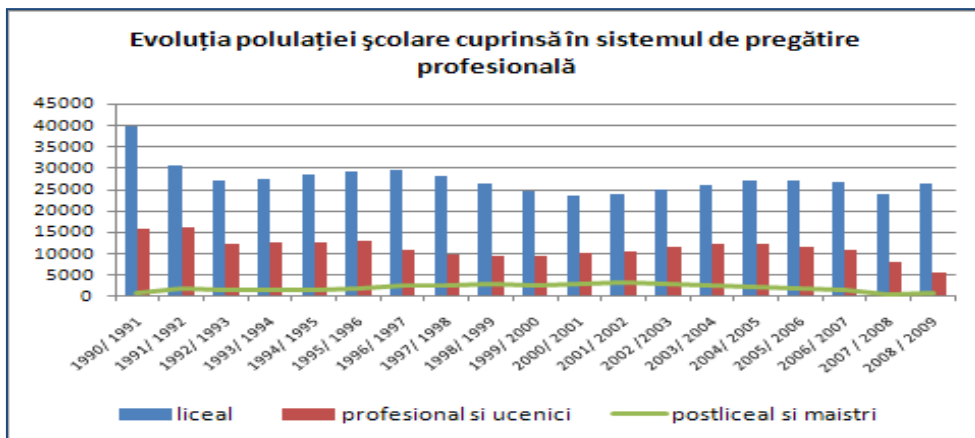
Pentru grupa 0-14 ani, tendința 2010 - 2025 este de scădere cu 27,11% (-29,8 mii persoane).



Sursa: INCSMPS

Din punct de vedere al structurii populației școlare cuprinse în sistemul de pregătire profesională, se înregistrează scăderea ponderii învățământului liceal și profesional tehnic cu 33.69%, respectiv 64.30%.

Sursa: ISJ Prahova



Scăderea populației școlare necesită:

Restructurarea rețelei școlare și corelarea ofertei IPT cu cererea pieței muncii;

Dezvoltarea de programe pentru menținerea elevilor în educație și prevenirea părăsirii timpurii a școlii;

Dezvoltarea unor pachete integrate pentru creșterea participării la învățământul IPT a persoanelor care provin din grupuri vulnerabile (populația de etnie romă, familii cu venituri scăzute etc.): „școala după școală”, învățarea asistată și educația remedială, „educația de a doua șansă”

Tendința generală este ca în anii școlari 2024-2025 numărul elevilor se situează în jurul a 7000 de elevi care vor intra în învățământul liceal.

### IMPLICAȚIILE PENTRU ÎPT:

- planurile de școlarizare trebuie să reflecte , prin structura ofertei - proporțional cu nevoile pieței muncii, ponderea crescută a serviciilor, diversitatea activităților industriale, impotranța construcțiilor și nevoile de dezvoltare a agriculturii.
- calificări și curriculum. Adaptările structurale din economie presupun competențe adecvate și o

mobilitate ocupațională sporită a forței de muncă.

- ca răspuns la schimbările tehnologice și organizaționale induse de investițiile străine și cerințele competitive, trebuie avute în vedere:
  - creșterea nivelului de calificare,
  - importanța competențelor cheie,
  - limbile străine,
- formarea unor competențe adecvate pentru noile tehnologii, calitate, design, marketing, tehnici de vânzare,
- colaborarea între școli pentru calificările care presupun competențe combinate, de exemplu: tehnice și comerciale/economice, tehnice – artistice –IT ( design, grafică, publicitate, pagini web), etc.
- formarea continuă a profesorilor în parteneriat cu întreprinderile.
- parteneriatul școală – agenți economici – indiferent de domeniul de pregătire, trebuie să reflecte, diversitatea categoriilor de agenți economici și de activități producătoare de bunuri și servicii. De asemenea, se recomandă programe adecvate de informare și instruire cu privire la promovarea produselor, calitatea producției și a produselor, adaptate la normele UE.

Obiectivul principal al Școlii Postliceale F.E.G. – Ploiești este desfășurarea unui program educațional care să creeze specialiști capabili să răspundă mobilității continue de pe piața muncii din România și să se integreze ușor în structurile profesionale din țările UE.

## Aspecte demografice Ploiesti

### POPULAȚIA. ELEMENTE DEMOGRAFICE ȘI SOCIALE

Municipiul Ploiești este reședință de județ, principalul centru economic, politico-administrativ și cultural la nivel județean. Importanța și rolul municipiului depășește nivelul județean, el fiind considerat în ierarhia funcțională în cadrul rețelei de localități din România oraș de rangul II. Încadrarea Municipiului Ploiești în rețeaua de localități ca municipiu de rang I a avut ca și criterii faptul că are un număr mai mare de 200.000 de locuitori, accesibilitate directă la rețeaua majoră de căi de comunicații paneuropene (rutiere, feroviare, navale și aeriene), o bază economică de înalt nivel tehnologic și flexibilă (sector secundar, servicii productive, social-culturale și de natură informatică), universități, institute de învățământ superior diversificate și o viață culturală bogată. În cadrul Regiunii Sud-Muntenia, Municipiul Ploiești este cel mai mare centru urban după criteriul numărului de locuitori.

În anul 2018 populația municipiului Ploiești număra 228500 locuitori. Efectivul demografic al orașului Ploiești a crescut progresiv în perioada industrializării și urbanizării (intervalul 1966-1990), creștere determinată de populația care a migrat dinspre rural spre urban și de ratele înalte ale natalității. Creșteri importante de populație s-au înregistrat din sec. al XIX-lea, creșterea sa fiind mai rapidă în comparație cu orașele mari din țară cu excepția Bucureștiului și Constanței, fapt care se explică prin extinderea extracției de petrol. Cu toate pierderile cauzate de cel de-al doilea război mondial, populația Ploieștiului s-a refăcut rapid, înregistrând 95.632 de locuitori la recensământul din 1948.

În perioada recentă, trendul de creștere s-a păstrat până în anul 1995 (255259 persoane, maxim demografic înregistrat), acest fapt explicându-se prin menținerea atracției pentru populația din jurul municipiului și prin măsurile de liberalizare a circulației persoanelor. Scăderea numărului populației începând cu anul 1996 se explică prin reducerea după 1990 a ratei natalității prin liberalizarea avortului și efectele negative ale procesului economic de recesiune severă și migrație externă, creșterea atracției pentru locuire în zonele periurbane, respectiv comunele din jurul Ploieștiului care au înregistrat o creștere a efectivului demografic în ultimii ani (Ariceștii Rahtivani, Bălțești, Bărcănești, Berceni, Blejoi, Bucov, Păulești, Târgșoru Vechi, Valea Călugărească).

Din punct de vedere demografic, municipiul Ploiești a cunoscut o creștere vertiginoasă după cel de-al doilea război mondial, populația sa dublându-se între 1956 și 1992 prin procesul forțat de industrializare. De asemenea, politicile demografice pronataliste au contribuit la creșterea efectivului demografic. După 1989, populația Ploieștiului a crescut până în anul 1995 când a atins cifra de 255259 locuitori, după care numărul populației s-a redus continuu, astfel că la recensământul din 2011 au fost înregistrate 209945 persoane. Scăderea a fost dramatică, în 20 de ani populația reducându-se cu 45314 persoane, respectiv cu 17,7%.

### Structura pe sexe și grupe de vârstă

În anul 2011 populația municipiului Ploiești avea o structură demografică feminizată, respectiv 111.230 femei la 98.715 bărbați, o pondere a femeilor de 53%, mai mare comparativ cu raportul între sexe de la nivel național de 51,3% femei însă similară raportului din mediul urban din județul Prahova de 52,7% femei. Din graficul de mai jos se poate observa un ușor excedent al populației masculine între 0-34 ani iar după 35 ani populația este excedentar feminină, diferența fiind de 13742 femei mai mult decât bărbați. Excedentul feminin la vârste mai înaintate se explică prin speranța de viață mai mare a femeilor și a pierderilor efectivelor de bărbați în timpul celor două războaie mondiale.

### Structura pe grupe de vârstă

Reprezentarea structurii pe grupe de vârstă permite evaluarea nivelului de îmbătrânire a populației. Conform clasificării folosite de Institutul Național de Statistică, populația tânără s-a considerat între 0-14 ani, cea adultă între 15-64 ani și cea îmbătrânită, peste 65 ani.

Procesul de scădere a efectivului populației prin reducerea sporului natural este dublat de schimbări importante în structura pe vârste a populației. Aceste modificări au consecințe importante în plan social și economic, respectiv în asigurarea cu servicii sociale și cu resurse de muncă pentru piața economică locală. Astfel, între 2002 și 2011 ponderea populației tinere 0-14 ani în total populație s-a redus de la 14,3% la 13,2%, ca urmare directă a tendinței de scădere a fertilității (generațiile reduse numeric născute după 1990 au intrat la vârsta fertilității). În cifre absolute, scăderea efectivului de populație tânără a fost de 5600 persoane, reprezentând aproape  $\frac{1}{4}$  din populația tânără înregistrată în anul 2002, fapt care aduce în prim plan problema înlocuirii generațiilor. Efectivele reduse de populație născute după 1990 cu un comportament reproductiv modern și caracterizate de o mai mare determinare spre migrație în contextul liberei circulații a persoanelor vor avea o contribuție demografică scăzută față de generațiile anterioare.

Față de 2002, efectivul persoanelor adulte a scăzut în 2011 cu 21.000 persoane, reprezentând o reducere cu 12,4%.

Pe fondul noii politici de liberă circulație, au apărut fluxuri migratorii externe și interne care au modificat ponderea grupelor de vârstă

În cei 10 ani ai perioadei intercenzitare populația cu vârsta peste 65 ani a crescut ca efectiv cu 4025 persoane, primind o importanță mai mare în plan social și economic local. Reducerile demografice ale populației tinere, 0-14 ani ridică probleme de redimensionare a serviciilor educaționale destinate populației școlare aflată în evident regres.

Grupe de varsta	2002		2011		Diferențe 2002/2011	
		%		%		
0-14	33274	14,3%	27674	13,2%	-5600	<b>-16,8%</b>
15-64	169972	73,1%	148965	71,0%	-21007	<b>-12,4%</b>
peste 65	29281	12,6%	33306	15,9%	4025	<b>13,7%</b>
Total	232527	100,0%	209945	100,0%	-22582	<b>-9,7%</b>

Fig\_ 6 Populația municipiului Ploiești în funcție vârstă..sursa: Direcția Județeană de Statistică Prahova

Luând în considerare ponderea persoanelor peste 65 ani, populația Municipiului Ploiești se poate considera îmbătrânită în anul 2011, procesul de îmbătrânire demografică fiind unul lent. Aceste schimbări sunt determinate de creșterea speranței de viață, de reducerea ratei natalității, modificarea comportamentului reproductiv în sensul raționalizării numărului de copii pe care o familie decide să-i aiba.

### 2.1.1. Aspecte demografice regionale

#### *Evoluții și situația actuală*

Populația reprezintă un element esențial al devenirii umane. De mărimea, dar și de calitatea populației depind toate procesele socio-economice dintr-un anumit spațiu social, ea fiind elementul central în definirea și structurarea oricărei strategii de dezvoltare durabilă.

Statistica recensământului populației 2011

Rezultatele recensământului populației și al locuințelor, desfășurat în perioada 20-31 octombrie 2011, arată că populația rezidentă a regiunii Sud Muntenia fost de 3136,446 mii persoane (reprezentând 15,6% din totalul populației României), din care 51,2% femei și 48,8% barbati.

***Grupa de vârstă 15-24 de ani, ce poate fi utilizată Proxy pentru populația școlară, care în următorii cinci ani va pătrunde pe piața muncii, prezintă valori relativ similare pentru toate județele, ușor mai scăzute însă pentru județul Prahova.***

#### **Distribuția pe medii rezidențiale (urban/rural)**

Populația regiunii Sud Muntenia este preponderent rurală, la 1 iulie 2015 ponderea populației care locuiește în orașe și municipii fiind de 42,9%, în ușoară creștere față de 1 iulie 2012 (42,5%)

Județele cu cele mai ridicate ponderi urbane sunt Prahova (51,2%) și Argeș (49%), iar județele cu cele mai ridicate ponderi rurale sunt Dâmbovița (67,9%) și Giurgiu (67,3%).

Structura pe grupe de vârstă a populației pe medii rezidențiale confirmă faptul că procesul de îmbătrânire demografică este mai accentuat în mediul rural (de 11,2% față de numai 6% în urban). Efectele pe care procesul de îmbătrânire le are, atât asupra desfășurării vieții economice și sociale, cât și asupra perspectivelor evoluției demografice sunt evidențiate și prin raportul de dependență.

Raportul de dependență demografică (raportul dintre numărul persoanelor de vârstă “dependentă”, persoane sub 15 ani și de 65 ani și peste, și populația în vârstă de muncă -15-64 ani, exprimat la 100 de persoane) este mai mare în mediul rural decât în mediul urban (cu 7,8 puncte procentuale).

### Distribuția pe sexe

În ceea ce privește structura populației regiunii Sud Muntenia pe sexe, populația feminină continuă să fie predominantă, ponderea ei în totalul populației fiind de 51,2%. La 1 iulie 2015, raportul de masculinitate a fost de 954 persoane de sex masculin la 1000 persoane de sex feminin. Până la vârsta de 53 ani, numărul bărbaților a fost mai mare decât numărul femeilor. Începând cu această vârstă, numărul femeilor l-a depășit pe cel al bărbaților.

Populația feminină se concentrează în mediul rural într-o proporție mai mică (56,2% din totalul populației feminine) decât cea masculină (58,02%). Județele cu cea mai numeroasă populație masculină sunt Teleorman (49,2%), Călărași (49,1%) și Ialomița (49,1%), iar cele cu cea mai numeroasă populație feminină sunt Prahova (51,5%) și Argeș (51,4%).

### Structura etnică

În urma Recensământului populației din 20 octombrie 2011 a rezultat ca 90,85% din populația Regiunii **Sud Muntenia** este de naționalitate română, minoritățile naționale reprezentând numai 9,15%, din care 3,9% rromi. Distribuția populației după etnie arată că ponderea populației de etnie română este majoritară în județele Argeș și Prahova (peste 93%). Sursa datelor: INS Statistica Recensământului populației 2011).

### Mișcarea migratorie

Un factor al scăderii populației Regiunii **Sud Muntenia** este *migrația*, atât cea **internă**, cât și cea **externă**. Mutațiile din structura socio-economică a României au determinat o intensă mobilitate teritorială a populației.

Conform datelor furnizate de Institutul Național de Statistică –Baza de date TEMPO, migrația populației în interiorul Regiunii **SudMuntenia**, interregională și externă, în anul 2014, prezintă un sold migratoriu negativ (-3998 persoane).

Alături de **migrația internă** (sold -446persoane), un factor deosebit de important pentru structura populației este și **migrația externă**, în special în rândul tinerilor și al persoanelor calificate, imigrație care afectează în special județele Dâmbovița, Teleorman și Prahova. Analizând populația plecată din punct de vedere a vârstei, se constată că grupa de vârstă cea mai bine reprezentată este cea de 25-29 ani (22% din totalul populației plecate în străinătate), urmata de tinerii cu vârsta cuprinsă între 15-19 ani (15% din totalul populației plecate în străinătate).

În perioada 1992 – 2014 nu s-a înregistrat o diminuare a contribuției migrației externe la scăderea demografică, ci o creștere a acesteia. Atât timp cât va exista un decalaj economic între țara noastră și țările dezvoltate, propensiunea spre emigrare nu se va diminua. Însă, dimensiunea fluxurilor de emigranți va depinde tot mai mult de poli-ticile de imigrare ale țărilor dezvoltate „primitoare”. Transformările profunde din sistemul legislativ, respectiv libera circulație a persoanelor, au constituit premisele accentuării creșterii nivelului migrației internaționale. Alături de migrația definitivă întâlnim și migrația temporară pentru muncă: euro navetiștii. Nu există din păcate o statistică asupra numărului de români aflați la muncă în străinătate. După anul 2001, odată cu desființarea vize-lor de intrare în aproape toate țările europene, sute de mii de români au plecat în țările din sudul și vestul Europei.

### Nivelul de trai

Strategia EUROPA 2020 are drept țintă diminuarea până în anul 2020 a numărului de persoane aflate în risc de sărăcie și excluziune socială cu cel puțin 20 de milioane persoane, comparativ cu anul 2008. Monitorizarea progresului în vederea atingerii obiectivului Europa 2020 în domeniul incluziunii sociale se bazează pe evoluția *numărului de persoane expuse riscului sărăciei sau al excluziunii sociale (ARPE)*

La nivelul regiunii Sud Muntenia, **Rata deprivării materiale severe** este în scădere (de la 42% în 2007, la 26,5% în 2014), dar rămâne sub valoarea mediei nați-onale (25%). Cu această valoare regiunea Sud Muntenia se poziționează pe antepenul-timul loc între regiunile țării, peste un sfert din populație fiind afectată de privare materială severă, în sensul că nu-și poate permite să achiziționeze articole considerate dezirabile sau chiar necesare pentru a duce un trai decent.

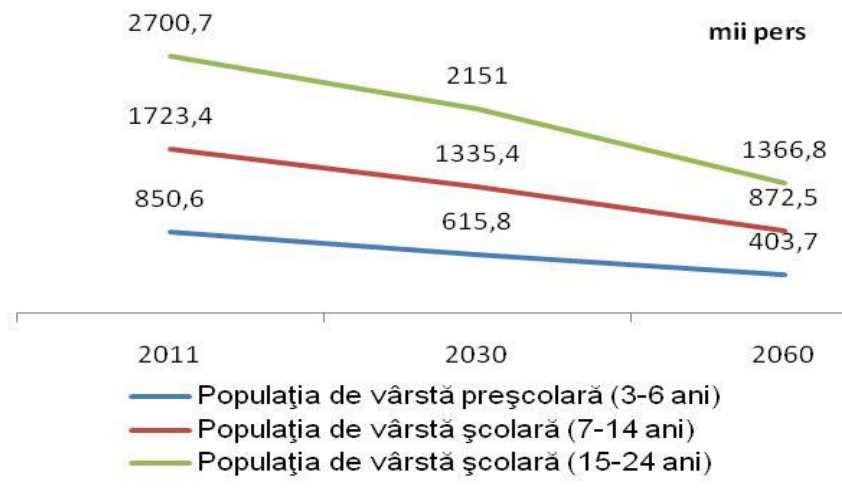
Analizând evoluția **Ratei riscului de sărăcie sau excluziune socială (AROE)** pentru Regiunea Sud Muntenia (fig. 3.1.6.2), în perioada 2007-2014, se observă că, deși este în scădere (de la 50,3% în 2007, la 40,2% în 2014) aceasta se menține la un nivel ridicat față de media pe țară (exceptând anul 2014 când înregistrează valori similare cu valoarea națională

### Proiecții demografice la orizontul anului 2060

Din punct de vedere demografic, **principalii factori** care acționează asupra mărimii și **structurii populației**

**Evoluția populației României în vârstă de 3-24 ani, în perioada 2011-2060 - varianta de proiectare constantă (cu migrația externă)**

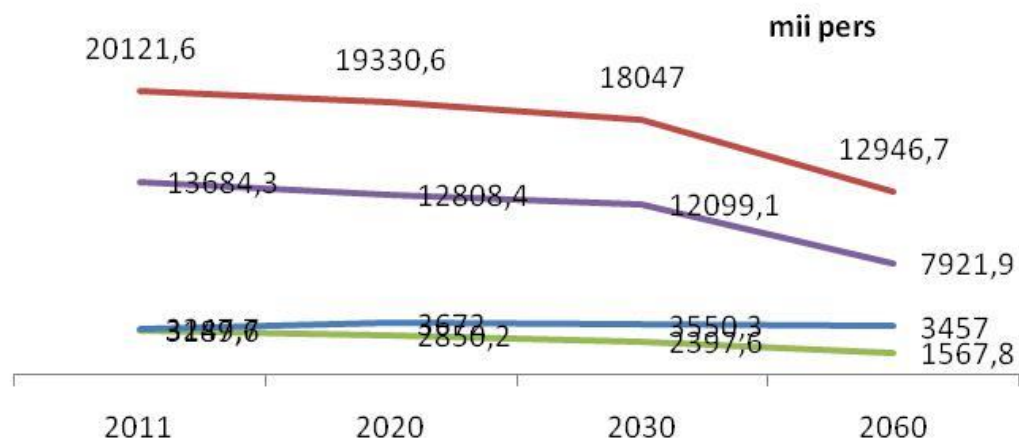
sunt: **fertilitatea, mortalitatea și migrația.**



Din 1990 populația țării a scăzut an de an, într-un ritm mediu anual negativ de -0,18%, scădere datorată atât sporului natural negativ, cât și sol-dului negativ al migrației externe. Evoluția demografică recentă a constituit baza scenariilor de proiectare prin care s-a efec-tuat o anticipare a nivelu-lui fertilității, speranței de viață la naștere și sporului migratoriu care va fi înregistrat la nivelul României până în anul 2060

Figura 6

**Evoluția populației României pe grupe de vârstă, în perioada 2011-2060 - varianta de proiectare constantă (cu migrația externă)**



La recensământul din octombrie 2011, populația stabilă înregistrată a fost de 1,6 mii locuitori. Se anticipează că, în ipoteza constantă de proiectare cu migrație externă, populația României va scădea până în 2060 cu aproximativ 7,2 milioane locuitori, iar în variantele fără migrație diminuează populația și va fi de 6,9 milioane locuitori. Până în anul 2030 scăderea populației va fi moderată și ușor mai accentuată spre anul 2060, principalul factor al acestor evoluții fiind scăderea naturală.

Populația tânără (0-14 ani) va cunoaște o scădere semnificativă în perioada 2011-2060, de aproape 1,6 milioane persoane în varianta cu migrație și de 1,5 milioane persoane în varianta fără migrație (ponderea tinerilor în totalul populației se va diminua de la 15,9% în 2011 la 12,1%-12,5% în 2060). Scăderea continuă a populației în vârstă de 3-6 ani va avea efecte importante asupra sistemului de învățământ preșcolar. Astfel, față de 2011, numărul copiilor de 3-6 ani va scădea cu aproximativ jumătate în 2060, numărul lor ajungând la puțin peste 403 mii persoane în varianta cu migrație externă și la 423 mii persoane în varianta fără migrație externă. Aceeași tendință este anticipată și pentru populația de vârstă școlară, 7-14 ani, dar și pentru populația de vârstă școlară 15-24 ani, care poate continua procesul de învățământ în licee, școli profesionale, colegii și universități (acestea se vor reduce în perioada 2011-2060 cu câte 49,4%

În același timp, populația aptă de muncă (15-64 ani) va scădea până în 2060 cu aproape 5,8 milioane persoane în varianta cu migrație și cu 5,6 milioane persoane în varianta fără migrație (ponderea populației adulte în totalul populației se va diminua de la 68,0% în anul 2011 la 67,0% în 2030, după care va începe să scadă accentuat, ajun-gând în 2060 la 61,2%.

Pentru populația în vârstă de 65 ani și peste este anticipată o creștere numerică continuă până în 2030, iar până în 2060 va cunoaște o diminuare ușoară. Cu toate acestea ponderea populației vârstnice în total populație va crește în perioada 2011-2060 de la 16,1% la peste 26,0%, pe fondul reducerii ponderii tinerilor de la 15,9% la peste 12,0%. Acest lucru va duce la accentuarea gradului de îmbătrânire demografică a populației României.

Raportul total de dependență demografică va crește treptat de la 47 persoane în vârstă "dependentă" la 100 persoane apte de muncă, în 2011, la 63 persoane în vârstă "dependentă" la 100 persoane apte de muncă, în 2060.

Scăderea populației tinere va determina reducerea raportului de dependență al tinerilor<sup>25</sup> de la 23, în 2011, la 20 tineri la 100 persoane adulte, în 2060. În același timp raportul de dependență al vârstnicilor<sup>26</sup> va crește constant. Dacă în anul 2011 la 100 persoane apte de muncă reveneau 24 persoane vârstnice, în 2060 vor reveni 44 persoane vârstnice

### ***2.1.2. Principalele concluzii din analiza demografică. Implicații pentru IPT***

Imaginea furnizată de analiza demografică, se caracterizează prin:

- Declinul demografic general, în mod accentuat pentru populația tânără.
- Sporul natural negativ
- Reducerea naturală prognozată a populației tinere agravată de **migrația externă** (cu tendințe de accentuare după 2007, în condițiile integrării în UE). A apărut deja în acest sens un deficit de forță de muncă tânără înalt calificată (IT, științe și tehnologie, medicină etc.) precum și de tineri lucrători cu diverse calificări căutate pe piața europeană a muncii (construcții, asistență socială și medicală etc.).
- Densitate superioară mediei pe țară
- Scăderea populației urbane pe fondul creșterii populației rurale
- Ponderea populației de etnie rroma în totalul populației regiunii depășește ponderea acesteia la nivel național. Se recomandă înființarea de clase pentru învățământul TVET în localitățile cu populație preponderent de etnie rroma și inițierea unor acțiuni pentru școlarizarea acestora.

- Reduceri semnificative ale populației școlare ceea ce poate conduce la dis-pariția la nivel regional a multor unități de IPT.

- În schimb, proiecțiile privind structura pe grupe de vârstă indică pentru viitor (2015-2030) o consolidare relativă a populației din grupa de vârstă 45-49 ani, active pe piața muncii, ceea ce va conduce la o nevoie crescândă de formare continuă - *oportunitate în atenția școlilor interesate de compensarea pierderilor de populație școlară* .

- În perioada 2007-2011, rata sărăciei relative a avut o dinamică descrescătoare, iar în perioada 2011-2014 o dinamică crescătoare (rata sărăciei relative crește în această perioadă cu 3,9 procente).

- În perioada analizată, regiunea Sud Muntenia s-a confruntat cu fenomenul de îmbătrânire demografică, ca urmare a scăderii natalității și a creșterii populației adulte. Fenomenul de îmbătrânire demografică a fost mai accentuat în județul Teleorman, unde populația vârstnică deținea 21,8% din total populația vârstnică a regiunii Sud Muntenia. Tendința de îmbătrânire a populației are următoarele efecte negative:

- reducerea numărului populației active
- deteriorarea raportului de dependență economic
- reducerea populației de vârstă școlară cu efecte negative asupra întregului sistem educațional și asupra întregii vieți economice și sociale

Față de aceste constatări, se recomandă:

- Dezvoltarea și extinderea la nivel național a **serviciilor adecvate nevoilor specifice ale populației vârstnice** (asistența medicală comunitară, îngrijiri la domiciliu, terapia durerii, centre medicale de zi, centre comunitare de psihiatrie, unități medico-sociale);

- Dezvoltarea ofertei **serviciilor turistice pentru vârsta a treia** (cantitativ și calitativ prin asigurarea de **agenți de turism-ghizi** cu experiență în a avea grijă de pensionari), dezvoltarea serviciilor de **estetică și înfrumusețare**. Se recomandă creșterea școlarizării pentru domeniile de calificare: **turism și alimentație și estetica și igiena corpului omenesc**.

*Îmbătrânirea populației constatată la nivelul regiunii reclamă implementarea unor politici care să conducă la **prelungirea vieții active pentru adulți**.*

*Declinul grupeii de vârstă 15-24 de ani ridică problema dezvoltării resurselor umane prin sprijinirea unei vieți active pe piața muncii cât mai lungi și o bătrânețe activă. Aceasta presupune **educația și formarea pe parcursul întregii vieți, retragerea din activitate mai târziu și progresiv**.*

*Scăderea populației școlare necesită:*

- Restructurarea rețelei școlare și corelarea ofertei VET cu cererea pieței muncii;
- Dezvoltarea de programe pentru menținerea elevilor în educație și prevenirea părăsirii timpurii a școlii;
- Dezvoltarea unor pachete integrate pentru creșterea participării la învățământul VET a persoanelor care provin din grupuri vulnerabile (populația de etnie rromă, familii cu venituri scăzute etc.): „școala după școală”, învățarea asistată și educația re-medială, „educația de a doua șansă”
- Promovarea unei culturi a învățării permanente și a „regiunilor de învățare”;
- Asigurarea accesului cadrelor didactice din VET la programe de reconversie profesională.

➤ *Diversitatea etnică, chiar dacă nu prea accentuată, necesită o serie de măsuri, cum ar fi:*

- ✓ Educație multiculturală

- ✓ Soluții pentru asigurarea accesului egal la educație și a varietății opțiunilor - Programe de sprijin pentru grupurile etnice dezavantajate (conf. recensământului din 2011, 3,9% din populația regiunii este de etnie rromă).
- ✓

## 2.2. Analiza mediului intern (autoevaluarea)

### *Predarea și învățarea*

Implicarea majoră a școlii în procesul de reformă a învățământului românesc încă din 1992 a presupus actualizarea procesului de instruire prin abordarea unor strategii moderne de predare- învățare. În acest context, asigurarea calității educației este firul roșu al întregului proces de instruire desfășurat în școala noastră. Acest proces trebuie să confirme tuturor factorilor interesați (elevi, părinți, profesori, angajatori) valoarea și însemnătatea experiențelor de învățare ale elevilor.

În acest context, asigurarea calității educației trebuie să confirme tuturor factorilor interesați valoarea și însemnătatea experiențelor de învățare ale cursanților.

Majoritatea profesorilor dovedesc o buna cunoaștere a curriculumului și stabilesc strategii de predare învățare în funcție de standardele de pregătire profesională, specific fiecărui colectiv de cursanți. Activitățile desfășurate sunt adecvate tuturor cursanților, indiferent de mediul din care provin sau de vârsta și abilități.

Cadrele didactice stimulează participarea cursanților la activitățile de învățare folosind resurse didactice și organizând eficient formele de activitate.

Cadrele didactice dețin cunoștințe, competente și cunoștințe practice actualizate la un nivel care să asigure un proces efectiv de predare, instruire practică și evaluare.

Relațiile de lucru stabilite cu cursanții sunt folosite pentru promovarea egalității șanselor sau a stimulării cursanților performanți. La orele de instruire practică s-au manifestat preocupări de a dezvolta la cursanți abilități specifice profesiei așezate. Se constată o schimbare în modul de adoptare a strategiilor didactice în scopul învățării centrate pe cursanți.

Întreaga activitate din școala F.E.G. Ploiești se desfășoară într-un climat de respect și bună comunicare, adaptată situației actuale.

Într-o prezentare componentială, fiecare acțiune didactico - educativă comportă un avantaj de caracteristici, pe care le subliniem într-un nou context:

- ✓ are ca punct de start o motivație constientizată prin obiectivele de îndeplinit;
- ✓ angajează participanții - profesori și elevi, respectiv agenții acțiunii de instruire;
- ✓ vehiculează anumite conținuturi și susține experiențe de învățare specifice;
- ✓ se desfășoară în conformitate cu principiile didacticii generale și ale disciplinei de studiu;
- ✓ recurge la metode și mijloace specifice de realizare;
- ✓ se înscrie într-o formă concretă de organizare a predării și învățării.
- ✓ urmărește rezultate care să fie supuse evaluării etc.

*Între aceste componente/variabile există o interdependență funcțională neconținută, metoda jucând adeseori un rol instrumental esențial*

Se remarcă o serie de aspecte ce trebuie avute în vedere pentru îmbunătățirea predării-învățării-

- ❖ Îmbunătățirea managementului timpului aplicat orei de predare-învățare,
- ❖ Diversificarea strategiei de predare învățare pentru a răspunde stilurilor de învățare a cursanților,
- ❖ Calitatea instruirii practice existente la nivelul furnizorului de practică,
- ❖ Diversificarea ofertei educaționale,
- ❖ Formarea cadrelor didactice pe problematica centrării predării învățării pe cursant.

Pe baza constatărilor făcute s-au formulat o serie de ținte care vizează:

- diversificarea ofertei opționale în vederea întâmpinării competențelor profesionalizate;
- o monitorizare a progresului școlar la toate calificările și disciplinele de studii de către fiecare cadru didactic dar și la nivel de școală;

- formarea cadrelor didactice în special a specialiștilor pe problematica centrării predării-învățării pe cursant.

Calificările din domeniul sanitar pe care le asigură formarea profesională în prezent sunt:

- a. Asistent Medical Generalist
- b. Asistent Medical de Farmacie

Înfăptuirea obiectivelor informative și formative ale învățământului, impune folosirea unor metode și procedee de lucru, adică a unei metodologii didactice adecvate. Ca orice acțiune umana, activitatea de instruire și învățare se situează întotdeauna într-un context determinat și concret, în interiorul căruia intervin anumite variabile (factori, componente, condiții).

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Cadre didactice cu înaltă calificare (membri în comisii naționale, autori de manuale școlare, autori de subiecte bacalaureat etc.);</li><li>➤ Planificarea materiei se face în urma unui studiu aprofundat al curriculumului și în urma dezbaterilor în cadrul colectivelor metodice;</li><li>➤ Parcurgerea conținuturilor la toate disciplinele se face conform planificărilor, folosind activități de învățare și resurse didactice adecvate clasei și temei studiate;</li><li>➤ Majoritatea orelor de specialitate se desfășoară în cabinete și laboratoare dotate corespunzător;</li><li>➤ Instruirea practică se desfășoară la agenți economici de profil sau în ateliere dotate cu echipamente specifice;</li><li>➤ Desfășurarea unor activități pentru implicarea activă a elevului în procesul de învățare (lectii-vizită în întreprinderi, cercuri cu elevii);</li><li>➤ Toate cadrele didactice au competențe în utilizarea calculatorului în procesul didactic;</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Nu se realizează o monitorizare sistematică a progreselor înregistrate de elevi la nivel individual;</li><li>➤ Mai exista cadre didactice care nu au participat la stagiile de formare pe plan local;</li><li>➤ Orelor de specialitate nu se desfășoară în totalitate în spații de învățare adecvate conținuturilor;</li></ul>

### Măsuri pentru îmbunătățirea calității

1. Cuprinderea tuturor cadrelor didactice în programe locale de formare;
2. Realizarea unui sistem de monitorizare a proceselor de evaluare inițială și continuă a elevilor, implicarea mai multor cadre didactice în activități extracurriculare.

### Materiale și resurse didactice

Scoala Postliceala FEG din Ploiesti beneficiaza de 6 sali de clasa si 2 laboratoare in spatiu inchiriat din Scoala gimnaziala "Andrei Muresanu", Ploiesti.

Materialele și resursele didactice utilizate în cadrul procesului de instruire sunt variate și sunt alese în funcție de tipul activității desfășurate și de profilul clasei. Ca resurse didactice școala dispune de:

- 6 săli de clasă;
- laboratoare (nursing și farmacie)
- bibliotecă școlară care are un fond de carte de **293** de volume;
- cabinet medical;
- cabinet de consiliere psiho-pedagogică;

La orele de teorie și de instruire practică, în funcție de anul de studiu și de profil, profesorii utilizează diferite materiale didactice (softuri educaționale din cadrul programului AEL, machete ale utilajelor și dispozitivelor, machete funcționale, planșe, folii de retroproiector, manuale, îndrumătoare pentru lucrări de laborator și instruire practică, instrumente de măsură și control, panouri didactice).

Școala noastră dispune de **20 calculatoare**. Toți elevii școlii au acces la calculatoare în cadrul orelor de informatică, dar și în cadrul orelor de la disciplinele pentru care există softuri.

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<p>Școala dispune de soft-uri educaționale (AEL) și de Internet</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Spații pentru instruire practică (ateliere, laboratoare)</li> <li>➤ Profesorii școlii, în proporție de 60%, se implică în realizarea și procurarea de materiale didactice și în amenajarea și dotarea minimală a unor cabinete de lucru (limbi moderne, discipline tehnice etc.)</li> <li>➤ Mobilier nou în 60% din sălile de clasă</li> <li>➤ Conectare la Internet 24 ore/zi</li> <li>➤ Cabinet de consiliere psihopedagogică</li> <li>➤ Bibliotecă școlară foarte bine dotată</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Exista ore de specialitate care nu se desfășoară în spații de învățare adecvate conținuturilor</li> <li>➤ Unele dotari din atelierele școlii sau laboratoare sunt uzate moral și fizic</li> </ul>

### Măsurile pentru îmbunătățirea calității:

1. Inițierea unor programe de procurare a materialelor și echipamentelor didactice moderne, pe discipline;
2. Recondiționarea, modernizarea și actualizarea resurselor didactice existente;
3. Actualizarea permanentă a centrului de documentare electronică în biblioteca școlii.
4. Dotarea cu mijloace moderne de învățământ și asigurarea bazei materiale necesare instruirii teoretice și practice la nivelul cerințelor actuale.

### Rezultatele elevilor:

#### AN SCOLAR 2020-2021:

#### DOMENIUL: SANATATE SI ASISTENTA PEDAGOGICA,

#### Calificarea profesională: ASISTENT MEDICAL GENERALIST

NR CRT	CLASA	INSCRISI	EXMATRICULATI	PROMOVATI	MEDII 5.00-6.00	MEDII 6.00-7.00	MEDII 7.00-8.00	MEDII 8.00-9.00	MEDII 9.00-10	MEDIA 10
1.	I-A	41	14	27	-	-	-	4	22	1
2.	I-B	42	6	36	-	-	-	6	30	-
3	II-A	27	3	24	-	-	-	1	15	8
4	II-B	22	1	21	-	-	-	-	16	5
5	III-A	27	1	26	-	-	1	3	13	9
6	III-B	23	-	23	-	-	1	5	16	1
7	<b>TOTAL</b>	<b>182</b>	<b>25</b>	<b>157</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>2</b>	<b>19</b>	<b>112</b>	<b>24</b>

#### AN SCOLAR 2021-2022:

#### DOMENIUL: SANATATE SI ASISTENTA PEDAGOGICA,

#### Calificarea profesională: ASISTENT MEDICAL GENERALIST

NR CRT	CLASA	INSCRISI	EXMATR.	PROMOVATI	MEDII 5.00-6.00	MEDII 6.00-7.00	MEDII 7.00-8.00	MEDII 8.00-9.00	MEDII 9.00-10	MEDIA 10
1.	I-A	37	6	31	-	-	3	8	18	2
2.	I-B	36	9	27	-	-	2	5	18	2
3	II-A	28	4	24	-	-	-	5	15	4
4	II-B	36	3	33	-	2	3	9	17	2
5	III-A	24	2	22	-	-	2	2	14	4
6	III-B	21	3	18	-	-	-	6	11	1
7	<b>TOTAL</b>	<b>182</b>	<b>27</b>	<b>155</b>	<b>-</b>	<b>2</b>	<b>10</b>	<b>35</b>	<b>93</b>	<b>15</b>

**AN SCOLAR 2022-2023:****DOMENIUL: SANATATE SI ASISTENTA PEDAGOGICA,  
Calificarea profesională: ASISTENT MEDICAL GENERALIST**

NR CRT	CLASA	INSCRISI	EXMATR.	PROMOVATI	MEDII 5.00-6.00	MEDII 6.00-7.00	MEDII 7.00-8.00	MEDII 8.00-9.00	MEDII 9.00-10	MEDIA 10
1.	I-A	32 +1 venit prin transfer	9	24	-	-	-	1	22	1
2.	I-B	32	9	23	-	-	1	5	17	-
3	II-A	31+1 venit prin transfer	1	31	-	-	1	7	14	9
4	II-B	30	3	27	-	-	3	2	18	4
5	III-A	26	2	24	-	-	-	5	17	2
6	III-B	33	2	31	-	-	2	10	16	3
7	<b>TOTAL</b>	<b>186</b>	<b>26</b>	<b>160</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>7</b>	<b>30</b>	<b>104</b>	<b>19</b>

**AN SCOLAR 2023-2024:****DOMENIUL: SANATATE SI ASISTENTA PEDAGOGICA,  
Calificarea profesională: ASISTENT MEDICAL GENERALIST**

NR CRT	CLASA	INSCRISI	EXMATRICULATI	PROMOVATI	MEDII 5.00-6.00	MEDII 6.00-7.00	MEDII 7.00-8.00	MEDII 8.00-9.00	MEDII 9.00-10	MEDIA 10
1.	I-A	28	5	23	-	-	-	5	17	1
2.	I-B	29	10	19	-	-	-	5	12	2
3	II-A	23	2	21	-	-	4	7	9	1
4	II-B	24	3	21	-	-	-	10	10	1
5	III-A	30	3	27	-	-	1	7	17	2
6	III-B	27	1	26	-	-	-	8	17	1
7	<b>TOTAL</b>	<b>161</b>	<b>24</b>	<b>137</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>5</b>	<b>42</b>	<b>82</b>	<b>8</b>

**AN SCOLAR 2024-2025:****DOMENIUL: SANATATE SI ASISTENTA PEDAGOGICA,  
Calificarea profesională: ASISTENT MEDICAL GENERALIST**

NR CRT	CLASA	INSCRISI	EXMATRICULATI	PROMOVATI	MEDII 5.00-6.00	MEDII 6.00-7.00	MEDII 7.00-8.00	MEDII 8.00-9.00	MEDII 9.00-10	MEDIA 10
1	I-A	25	11	14	-	-	-	3	11	-
2	I-B	26	10	16	-	-	3	6	7	-
3	II-A	23	4	19	-	-	-	6	9	4
4	II-B	20	3	17	-	-	2	3	10	2
5	III-A	22	4	18	-	-	3	4	10	1
6	III-B	22	1-amânat	21	-	-	1	10	7	3
	<b>TOTAL</b>	<b>138</b>	<b>33</b>	<b>105</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>9</b>	<b>32</b>	<b>54</b>	<b>10</b>

**AN SCOLAR 2020-2021:****DOMENIUL: SANATATE SI ASISTENTA PEDAGOGICA,****Calificarea profesională: ASISTENT MEDICAL DE FARAMACIE**

NR CRT	CLASA	INSCRISI	EXMATRICULATI	PROMOVATI	MEDII 5.00-6.00	MEDII 6.00-7.00	MEDII 7.00-8.00	MEDII 8.00-9.00	MEDII 9.00-10	MEDIA 10
1.	I	30	3	27			2	3	17	5
2.	II	22	2	20					16	4
3.	III	22	-	22				4	16	2
	<b>TOTAL</b>	<b>74</b>	<b>5</b>	<b>69</b>			<b>2</b>	<b>7</b>	<b>49</b>	<b>11</b>

**AN SCOLAR 2021-2022:****DOMENIUL: SANATATE SI ASISTENTA PEDAGOGICA,****Calificarea profesională: ASISTENT MEDICAL DE FARAMACIE**

NR CRT	CLASA	INSCRISI	EXMATRICULATI	PROMOVATI	MEDII 5.00-6.00	MEDII 6.00-7.00	MEDII 7.00-8.00	MEDII 8.00-9.00	MED II 9.00-10	MEDIA 10
1.	I	22	3	19	-	-	-	3	15	1
2.	II	27	5	22	-	-	-	2	16	4
3.	III	20	1	19	-	-	1	6	10	2
	<b>TOTAL</b>	<b>69</b>	<b>9</b>	<b>60</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>1</b>	<b>11</b>	<b>41</b>	<b>7</b>

**AN SCOLAR 2022-2023:****DOMENIUL: SANATATE SI ASISTENTA PEDAGOGICA,****Calificarea profesională: ASISTENT MEDICAL DE FARAMACIE**

NR CRT	CLASA	INSCRISI	EXMATRICULATI	PROMOVATI	MEDII 5.00-6.00	MEDII 6.00-7.00	MEDII 7.00-8.00	MEDII 8.00-9.00	MEDII 9.00-10	MEDIA 10
1.	I	18	2	16	-	-	-	1	14	1
2.	II	19	2	17	-	-	-	-	15	2
3.	III	22	1	21	-	-	-	4	13	4
	<b>TOTAL</b>	<b>59</b>	<b>5</b>	<b>54</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>5</b>	<b>42</b>	<b>7</b>

**AN SCOLAR 2023-2024:****DOMENIUL: SANATATE SI ASISTENTA PEDAGOGICA,****Calificarea profesională: ASISTENT MEDICAL DE FARAMACIE**

NR CRT	CLASA	INSCRISI	EXMATRICULATI	PROMOVATI	MEDII 5.00-6.00	MEDII 6.00-7.00	MEDII 7.00-8.00	MEDII 8.00-9.00	MEDII 9.00-10	MEDIA 10
1.	I	19	4	15	-	-	1	2	9	3
2.	II	16	1	15	-	-	-	2	11	2
3.	III	17	-	17	-	-	-	4	11	2
	<b>TOTAL</b>	<b>52</b>	<b>5</b>	<b>47</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>1</b>	<b>8</b>	<b>31</b>	<b>7</b>

## AN SCOLAR 2024-2025:

**DOMENIUL: SANATATE SI ASISTENTA PEDAGOGICA,**

**Calificarea profesională: ASISTENT MEDICAL DE FARMACIE**

NR CRT	CLASA	INSCRISI	EXMATRICULATI	PROMOVATI	MEDII 5.00-6.00	MEDII 6.00-7.00	MEDII 7.00-8.00	MEDII 8.00-9.00	MEDII 9.00-10	MEDIA 10
1.	I	22	7	15	-	-	-	1	14	-
2.	II	16	1	15	-	-	-	3	10	2
3.	III	15	-	15	-	-	-	2	10	3
	<b>TOTAL</b>	<b>53</b>	<b>8</b>	<b>45</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>6</b>	<b>34</b>	<b>5</b>

### Analiza SWOT-colective de elevi

#### Puncte tari

- Parteneriate in numar mare cu institutii din comunitate.
- Management strategic si operational modern, democratic, la nivelul institutiei.
- Dotarea cu echipamente didactice la nivel European.

#### Puncte slabe

- Costuri foarte mari cu chiria si utilitatile.
- Abandon din cauze financiare.

#### Oportunitati

- Recunoasterea diplomelor de studiu in tara si U.E.
- Contracte ferme cu strainatatea.

#### Amenintari

- Număr mare de scoli sanitare in judet.
- Elevi navetisti foarte multi care suporta greu cheltuielile de transport.

### *Informarea, consilierea si orientarea elevilor*

Activitatea de consiliere și orientare profesională este un aspect important în procesul de educare a tinerilor în cadrul școlii noastre.

Unii dintre profesori au participat la cursurile de formare organizate pe plan local de către Centrul Județean de Asistență Psihopedagogică. Astfel școala dispune de un grup de profesori care desfășoară activități de consiliere și orientare profesională atât în cadrul orelor dar și în afara acestora, prin discuții individuale, chestionare, teste psihologice și de aptitudini.

Scoala dispune de o persoană specializată în psihologie și psihopedagogie școlară.

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Școala dispune de un consilier educativ , de o comisie a diriginților, de subcomisii pe ani de studiu, de consiliul reprezentativ al elevilor;</li> <li>➤ Colaborarea permanentă și susținută cu organisme ca: AJOFM, CJAP Prahova, agenții specific;</li> <li>➤ Școala dispune de o persoană specializată în psihologie și psihopedagogie școlară;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤</li> <li>➤ Neimplicarea unor profesori în acțiuni de îndrumare și consiliere a elevilor.</li> </ul>

### Măsuri de îmbunătățire a calității

1. Inițierea unui program de consiliere a elevilor din clasele terminale de liceu din școlile din Ploiesti si judet.
2. Derularea unui program coerent de consiliere individuală a elevilor.
3. Stimularea cadrelor didactice
4. de a desfășura activități extracurriculare care să vizeze orientarea profesională.

### Calificări și curriculum

Scolii Postliceale FEG din Ploiești, a școlarizat elevi în anul școlar 2020-2021 ,2021-2022,2022-2023, 2023-2024 și 2024-2025 pentru următoarele calificări profesionale:

Nivel	Domeniu	Specializare / Calificare	Nr clase
Postliceal	Sanatate si asistenta pedagogica	Asistent medical generalist	2
		Asistent medical de farmacie	1

Considerăm că la ora actuală Școala Postliceală F.E.G. Ploiești este un instrument pentru o meserie foarte căutată de tineri în prezent, aceea de Asistent Medical Generalist și Asistent Medical de Farmacie. Școala Postliceală FEG Ploiești s-a remarcat în ultimii ani prin deschidere și flexibilitate, pragmatism și inovație. S-a găsit un echilibru creativ cadru-didactic/elev pe de- o parte, și între exigențele procesului educativ și contextul socio profesional pe de altă parte.

Avem responsabilitatea și putem pregăti în mod deosebit cadre pentru îngrijirea și stabilizarea bolnavilor din punct de vedere al sănătății.

Procesul educațional sanitar este de mare calitate, punctele slabe pot fi transformate în puncte tari.

La examenele de certificare a competențelor profesionale avem promovabilitate de 100% .

Cursanții noștri pot profesa în Germania, Marea Britanie și Norvegia cu ajutorul parteneriatelor internaționale. Considerăm că oferta noastră educațională se mulează perfect economiei de piață, cerințelor acesteia, adaptându-se din mers.

Cadrele didactice s-au preocupat permanent pentru un climat propice de educație.

Un alt punct forte al Școlii Postliceale F.E.G. Ploiești îl reprezintă bursele de merit acordate cursanților în fiecare an.

Analizând toate informațiile, unitatea noastră școlară poate fi un foarte bun furnizor pentru calificările sanitare atât de apreciate și mai ales căutate pe plan intern cât și în străinătate.

Selecția calificărilor s-a realizat în urma unei analize de marketing care a avut ca obiective:

- identificarea opțiunilor elevilor pentru specializările din învățământul postliceal;
- identificarea necesităților agenților economici din zonă și a tendințelor de dezvoltare din zona pe diferite domenii economice;
- realizarea ofertei educaționale în corelație cu necesitățile identificate.

S-a ținut seama în alegerea specializărilor de resursele umane și materiale ale școlii, de sugestiile colegilor și ale părinților, iar decizia a fost luată împreună cu reprezentanții ai agenților economici parteneri.

Proiectul planului de școlarizare a fost realizat având în vedere gradul de adaptare la nevoile de dezvoltare socio-economica la nivel local și prevederile PLAI, în funcție de personalul și resursele disponibile ale școlii încercându-se o adaptare cât mai bună la cererea de pe piața muncii.

Nivel de invatamant	Profil/ domeniu	Specializare / calificare	Curriculum utilizat de unitatea de învățământ este cel național / alternativ aprobat Planuri cadru
Învățământ postliceal	Sanatate si asistenta pedagogica	Asistent medical generalist	OMECEI nr. 4760-26.07.2006 OM nr.3499-29.03.2018
		Asistent medical de farmacie	OM nr 5042-27.09.2005

Pentru anul școlar 2025-2026 planul de școlarizare nu a fost realizat, cu toate că pentru stabilirea profilurilor și domeniilor de școlarizare s-a realizat o consultare riguroasă cu agenții economici din zonă, după o analiză a statisticilor AJOFM Prahova.

Promovarea ofertei școlare se realizează în mai multe etape: Targul ofertelor educationale, Ziua porților deschise, vizite ale elevilor și profesorilor la liceele și colegiile din regiune, publicarea în revista școlii, în ziarul local și postul local de televiziune

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Ofertă educațională adaptată la nevoile de formare identificate pe piața muncii;</li> <li>➤ CDS în concordanță cu nevoile și interesele elevilor;</li> <li>➤ CDL adaptat la cerințele agenților economici</li> <li>➤ Pentru fiecare nivel de școlarizare, școala dispune de întregul material curricular (planuri de învățământ și programe școlare, Standarde de pregătire profesională – SPP, auxiliare curriculare, manuale, materiale de învățare etc.)</li> <li>➤ Desfășurarea instruirii practice a elevilor claselor la agenții economici</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Nu sunt publicate manuale pentru toate disciplinele/modulele tehnologice;</li> <li>➤ Unele calificari își pierd atractivitatea pe piața muncii;</li> <li>➤ Oferta curriculara nu este suficient de flexibilă , elevii nu pot participa simultan la mai multe programe de învățare, nici nu pot opta pentru anumite discipline.</li> </ul>

### Măsuri de îmbunătățire a calității

- Corelarea ofertei educaționale cu piața muncii;
- Elaborare CDL adaptate cerințelor agenților economici.

### Resursele materiale și umane

Școala noastră dispune de resurse **materiale**:

- clădirea școlii (cu săli de clasă, bibliotecă și laboratoare de nursing și farmacie);
- cabinet medical.

Școala noastră dispune de următoarele **resurse umane**:

AN ȘCOLAR	NIVEL STUDII	TOTAL	MEDICI	FARMACISTI	PROFESORI	ASISTENȚI MEDICALI
2020-2021	S	12	2	1	6	3
	M	5	-	-	-	5
2021-2022	S	12	2	1	9	-
	M	5	-	-	-	5
2022-2023	S	11	2	1	8	-
	M	7	-	-	-	7
2023-2024	S	12	3	1	8	-
	M	5	-	-	-	5
2024-2025	S	11	2	1	6	2
	M	3	-	-	-	3
2025-2026	S	11	2	1	5	3
	M	3	-	-	-	3

## Formarea continua a cadrelor didactice

Anul	Numar total de cadre didace	Nr de cadre didactice care au absolvit o forma de perfectionare	%	Nr de cadre didactice care au pregatire psihopedagogica	%
2020-2021	17	4	23,52%	16	94,11%
2021-2022	17	5	29,41%	16	94,11%
2022-2023	18	5	27,77%	17	94,44%
2023-2024	17	5	29,41%	17	100%
2024-2025	14	6	42,85%	14	100%

În anul școlar 2024-2025 personal didactic auxiliar: 2,5 norme calificate pentru funcțiile ocupate 100 % .

Gradul de acoperire a posturilor existente cu personal didactic auxiliar, conform normativelor în vigoare: 100 %.

**Personalul administrativ:** Total personal nedidactic angajat: 1 din care calificat pentru postul ocupat 100 % . Gradul de acoperire a posturilor existente cu personal nedidactic, conform normativelor în vigoare: 100 %.

### Școala are reprezentanți în:

- Comisii naționale pentru întocmirea subiectelor pentru Olimpiada nationala pe specializari FEG,
- Comisii metodice la nivelul Inspectoratului Școlar al județului Prahova;
- Comisii de certificare a competentelor profesionale, nivel 5.

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Existenta unui personal calificat</li> <li>➤ Număr mare de cadre didactice cu gradul I</li> <li>➤ Cadre didactice care au participat la un număr mare de cursuri de formare continua</li> <li>➤ Menținerea continuitati în încadrarea cadrelor didactice</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Lipsa unor cadre didactice titulare la unele discipline.</li> <li>➤ Existenta unor cadre didactice tinere care au mai putina experiența</li> </ul>

### Concluzii:

- Colectivul didactic se diferentiaza prin diversitatea specializarilor, predominand cadrele didactice specialist in domeniul sanitar, cu studii superioare si o dinamica a profesiunilor in functie de evolutia efectivelor de cursanti.
- Cresterea numarului de cadre didactice participante la diferite forme de perfectionare.
- Cresterea personalului titular.

## ***Consiliere și orientare***

Școala Postliceală F.E.G. Ploiești are drept scop nu doar absolvenți bine informați, ci și formarea de persoane cu resurse adaptative la solicitările sociale și psihologice ale vieții, cu un sistem axiologic ferm conturat.

În fapt, scopul este pregătirea pentru viață a cursanților. Activitatea de consiliere și orientare profesională urmărește să armonizeze latura cognitivă a persoanei cu cea afectivă, atitudinală și reacții comportamentale.

*Activitatea de consiliere și orientare profesională se realizează prin:*

- Predarea modulului Comunicare profesională.

Disciplina vine în întâmpinarea nevoilor fundamentale ale cursanților: autocunoaștere și respectul de sine, comunicare și relaționare, de a poseda tehnici de învățare eficientă și creativă, de luare a deciziei și rezolvare de probleme, de a rezista presiunilor negative ale grupului.

Formarea unui stil de viață sănătos, controlul stresului, dobândirea de repere de orientare profesională sunt condiții esențiale pentru dezvoltarea armonioasă a cursanților. Modulul Comunicare profesională, oferă cadrul formal în care profesorul poate să lucreze nu doar cu dimensiunea rațional-intelectivă a cursanților dar și cu cea afectivă, motivațională, atitudinală și socială.

- Activitatea de consiliere și orientare profesională desfășurată în Cabinetul de consiliere al școlii-activitate asigurată de către psihologul școlii. Activitatea de consiliere în cadrul cabinetului se desfășoară la solicitarea cursanților sau a cadrelor didactice.
- Activități la nivelul comisiei îndrumătorilor,
- Activități cu membrii consiliului consultativ al cursanților,
- Colaborări cu Centrul Județean de Asistență Psihopedagogică,
- Activitatea de consiliere se declanșează cu testul de admitere care este structurat pe aptitudini și examen psihologic. Pe baza acestor două testări, și a opțiunilor lor, cursanții sunt abilitați pe calificări. Pe traseu, cursanții sunt supuși unor teste privind stilul de învățare, programele de învățare, privind motivarea învățării, a relațiilor cu cadrele didactice, obținându-se un feedback al interesului pentru profesia aleasă și al satisfacției față de activitatea desfășurată de către școală.

Toate cadrele didactice responsabile cu dirigenția au realizat acțiuni de consiliere pentru evitarea abandonului, absentismului și insuccesului școlar, precum și pentru dezvoltarea carierei.

## ***Parteneriate și colaborări***

### **Parteneriate cu licee si colegii din Judet**

- ❖ Liceul Teoretic "Brancoveanu Voda", Urlati
- ❖ Casa de Cultura I.L.Caragiale, Ploiești
- ❖ Lic Tehnologic Baltesti
- ❖ Lic Tehnologic "T. Diamant", Boldesti
- ❖ Col. Nat. "Spiru Haret", Ploiesti
- ❖ Liceul Tehnologic Agricol, Barcanesti
- ❖ Liceul Tehnologic de Transporturi, Ploiesti
- ❖ Scoala Gimnaziala " Andrei Muresanu", Ploiesti
- ❖ Muzeul Județean de Științele Naturii Prahova
- ❖ Liceul Tehnologic "Toma N. Socolescu" Ploiești
- ❖ Liceul Teoretic "Serban Voda", Slanic
- ❖ Liceul Agricol Valea Calugareasca
- ❖ Liceul Teoretic "Grigore Tocilescu", Mizil

- ❖ Liceul Tehnologic "Tase Dumitrescu", Mizil
- ❖ Liceul Tehnologic Ciorani
- ❖ Cabinet medical Dr. Petre Daniela, medic familie

### **Parteneriat cu agenții economici**

Scoala Postliceala FEG din Ploiesti, prin întreaga activitate ce și-o propune, dorește să acționeze ca un veritabil **centru de dezvoltare** al comunității județene și municipale, oferind agenților economici, cu capital de stat și privat, posibilitatea de a-și rezolva în condițiile cele mai bune problema resurselor umane de care au nevoie, solicitând pregătirea cadrelor în acest sens, care dorește, de asemenea, să se adapteze cât mai bine cerințelor economico-sociale actuale și viitoare, formulate de dezvoltarea societății noastre.

Profilele/specializările - corespunzătoare nivelelor de învățământ școlarizate (școală postliceală) determină parteneriate stabilite pe două componente distincte vizând demersul didactic :

- instruirea practică a elevilor la agenți economici cum sunt:
- implicarea agenților economici în elaborarea curriculei în decizie locală prin consultarea specialiștilor din domeniile de pregătire ale elevilor de la învățământul tehnic

### **Parteneriat cu Instituții de Cultură, Centrul Județean de Asistență Psiho-pedagogică.**

Învățarea trebuie să pornească de la aspecte relevante pentru dezvoltarea personală a elevului și pentru inserția sa în viața socială, fapt pentru care au fost desfășurate ore de curs, lecții-vizită și ore de dirigenție la: Muzeul de Biologie Umană, Teatrul Toma Caragiu, CJAP

Colaborarea cu alte unități de învățământ au ca acțiuni principale: schimbul de cunoștințe și experiență între unitățile școlare cu profil și calificări diferite, popularizarea ofertei școlare regionale prin târguri de oferte, schimburi de materiale de învățământ, concursuri școlare cu caracter transdisciplinar și interdisciplinar, schimburi interculturale, îmbunătățirea sistemului educațional și optimizarea atitudinilor specifice, organizarea de activități extracurriculare, diseminarea exemplelor de bună practică din unitate, acțiuni comune pentru promovarea și dezvoltarea învățământului sanitar, ș.a. Dintre unitățile de învățământ cu care avem parteneriate se menționează: Școala Postliceală FEG Buzău, Școala Postliceală FEG București, Școala Postliceală FEG Brașov, Școala Postliceală FEG Targoviște, Școala Postliceală F.E.G. Pitești. Printre rezultatele așteptate din aceste parteneriate se enumeră: modele de bună practică, compararea rezultatelor și a unor cercetări, implementarea instrumentelor de asigurarea calității, valorificarea aptitudinilor elevilor, îmbunătățirea comunicării între elevii din școli diferite și cu domenii diferite de calificare, respectarea valorilor culturale locale, schimbul de informații despre sistemul educațional.

<b>PUNCTE TARI</b>	<b>PUNCTE SLABE</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Parteneriate durabile și eficiente cu agenți economici de profil și cu autoritățile locale.</li> <li>➤ Implicarea școlii în activități extracurriculare și în sectorul comunitar.</li> <li>➤ Implicarea partenerilor sociali în elaborarea planurilor de școlarizare și în identificarea abilităților cheie și a celor specifice.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Nu se pot încheia protocoale de colaborare care să stipuleze explicit obligativitatea angajării absolvenților de către agentul economic la care aceștia au efectuat instruirea practică.</li> </ul>

### **Măsurile de îmbunătățire a calității**

1. Inițierea unor proiecte de parteneriat economic cu unități economice din zonă pentru dotarea cu echipamente și cu materiale necesare derulării proceselor didactice.

2. Eficientizarea și diversificarea relațiilor parteneriale existente și dezvoltarea de noi parteneriate pentru toate tipurile de formare .

3. Diversificarea ofertei educaționale în vederea școlarizării elevilor în domenii cerute pe piața forței de muncă, cu consultarea permanentă a reprezentanților comunității locale.

## **Analiza P.E.S.T.(E.L.A.)**

- contextul politic (**P**)
- contextul economic (**E**)
- contextul social (**S**)
- contextul tehnologic (**T**)
- contextul ecologic (**E**)

Politica educațională propusă de unitatea noastră este pe deplin în concordanță cu politica educațională națională și în deplin acord cu Reforma învățământului din România.

### ***Contextul politic***

Activitatea instructiv - educativă se desfășoară având la bază:

- ✓ Legea Invatamantului Preuniversitar nr. 198/ 2023, cu modificările și completările ulterioare.
- ✓ Ordinele și notificările care susțin punerea în aplicare a reformei învățământului;
- ✓ Reforma managementului școlar care vizează autonomia instituțiilor de învățământ;
- ✓ Pregătirea în domeniul managementului educațional;
- ✓ Respectarea principiului unei **educații de calitate pentru toți elevii** prin prevederea unor măsuri de îmbunătățire a managementului resurselor umane în educație și a managementului calității;
- ✓ Nevoia de consens și acțiune unitară și consecvență, pe termen lung, a tuturor factorilor implicați în educație, care să conducă la diminuarea efectelor de adaptare a cadrelor didactice debutante;
- ✓ Nevoia respectării principiului **descentralizării, flexibilizării și descongestionării** în formarea inițială și continuă a cadrelor didactice debutante;
- ✓ Strategia pentru dezvoltarea durabilă a României 2030 stabilește printre țintele pentru 2030: învățământ axat pe competențe și centrat pe nevoile elevului, căruia să îi fie oferită o mai mare libertate în definirea priorităților de studiu; organizarea învățământului profesional și tehnic în campusuri special amenajate și dotate; creșterea nivelului de educație financiară a cetățenilor; modernizarea sistemului de învățământ prin adaptarea metodologiilor de predare-învățare la folosirea tehnologiilor informaționale și creșterea calității actului educațional

### ***Contextul economic***

Oricare ar fi gradul de dezvoltare economic și social a unei țări, învățământul angajează direct sau mijlocit o parte însemnată a populației: elevi, studenți, părinți ai acestora, tineri, precum și adulți care își completează sau își reprofilează pregătirea.

Activitatea din învățământ intersectează deopotrivă mai mulți factori (pedagogici, sociologici, politici). Pe plan național, migrarea forței de muncă influențează negativ educația copiilor și elevilor.

Municipiul Ploiești dispune de o rețea semnificativă de unități sanitare (spitale, clinici de stomatologie, centre medicale de recuperare, principalele lanțuri de farmacii, unii producători de medicamente, etc.) ceea ce reprezintă o oportunitate în stabilirea parteneriatelor școlii pentru asigurarea instruirii practice a elevilor;

Criza generată de pandemie a determinat un nivel ridicat de sărăcie a populației, favorizând orientarea absolvenților de liceu către furnizori de educație care oferă o specializare în timp scurt, într-o profesie solicitată pe piața muncii atât la nivel local, național și internațional;

### ***Contextul social***

Pe plan județean, scăderea populației școlare, datorată scăderii natalității și emigrării, impune o raționalizare a rețelei școlare și aplicarea unei politici de promovare susținută de imagine în vederea elevilor la alternativa educațională postliceală.

Posibilitățile financiare reduse ale unor elevi, mai ales dintre cei ce care se află în întreținerea părinților, determină dificultăți în achitarea taxelor de școlarizare, fenomenul fiind accentuat de criza economică generată de pandemia de COVID-19.

Unii elevi sunt deja specializați în alt domeniu și frecventează cursurile școlii pentru a avea specializări suplimentare care să le ofere un loc de muncă mai bun sau o alternativă în caz de șomaj.

### **Contextul tehnologic**

Pe plan național, politica de informatizare în toate domeniile de activitate conduce la îmbunătățirea procesului de predare-învățare prin integrarea mijloacelor IT. Pentru creșterea procesului instructiv-educativ în cadrul Școlii Postliceale Sanitare, activitate de mare importanță o constituie formarea continuă a resurselor umane în sensul aplicării celor mai moderne metode de predare-învățare-evaluare; dezvoltarea mijloacelor și a modalităților de informare, conectarea tuturor spațiilor școlare la Internet; dezvoltarea și diversificarea ofertelor de soft educațional; îmbogățirea materialului didactic și a echipamentelor existente în școală, prin diverse programe derulate.

### **Contextul ecologic**

Dezvoltarea societății de consum consideră necesară implicarea comunităților și a școlilor ca parte a acestora în adoptarea și promovarea unor politici educaționale în domeniul ecologic. Există indicatori de poluare ridicați la calitatea aerului, apei și a solului, factori ce influențează starea generală de sănătate și confortul locuitorilor, dar mai ales a copiilor.

Dezvoltarea învățământului sanitar nu poate aduce schimbări semnificative în rețeaua școlilor sanitare - având în vedere aprobarea și recunoașterea europeană a curriculumului pentru școli postliceale sanitare dar și înființarea Facultății de asistenți medicali cu durata de 4 ani și a facultăților cu durata de studii de 3 ani similară cu durata studiilor școlilor postliceale sanitare. La aceste facultăți se constată anual o creștere a numărului de locuri subvenționate de la buget, ceea ce constituie o amenințare pentru școlile postliceale particulare amenințare resimțită în special în orașele centre universitare.

Școala este localizată într-o zonă circulată, cu nivel ridicat de poluare.

Prin activitățile derulate de școală în comunitatea locală promovăm educația pentru sănătate care este o prioritate a dezvoltării durabile și trebuie să conducă la adoptarea unui stil de viață sănătos și durabil. În proiectele viitoare vom pune accent pe informarea populației pentru a acționa în favoarea dezvoltării durabile prin reducerea poluării, economisirea resurselor de apă, de energie și a resurselor biologice și prin implicarea în restaurarea mediului înconjurător

### **Analiza SWOT**

<b>MANAGEMENT</b>	
<b>PUNCTE TARI</b>	<b>PUNCTE SLABE</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Preocuparea echipei manageriale pentru îmbunătățirea activităților din unitatea școlară;</li><li>• Ameliorarea relației dintre echipa de management - profesori-elevi-părinți,</li><li>• Utilizarea rapoartelor de analiză în vederea dezvoltării instituționale;</li><li>• Echipa dinamică și deschisă pentru schimbare;</li><li>• Implicarea consiliului elevilor în procesul decizional privind desfășurarea tuturor activităților, precum și în diverse proiecte și programe din școală;</li><li>• Personalul de conducere se asigură că valorile și codurile de conduită ale organizației sunt vizibile în practică și este model al unei culturi a excelenței;</li><li>• Personalul de conducere se asigură că tot personalul didactic, didactic auxiliar și nedidactic și factorii interesați se implică în implementarea asigurării calității.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Monitorizarea procedurilor;</li><li>• Disfuncționalități în fluxul informațional pe verticală și pe orizontală.</li></ul>

<b>OPORTUNITĂȚI</b>	<b>AMENINȚĂRI</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Posibilitatea de a aplica pentru participarea la proiecte europene și naționale.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Influența negativă a mass-mediei în ceea ce privește situația învățământului.</li> <li>• Mediul social din care provin cursanții școlii;</li> <li>• Instabilitatea legislativă în domeniul politicilor sociale;</li> <li>• Termene nerealiste în solicitarea unor sarcini trasate de foruri superioare.</li> </ul>
<b>RESURSE STRATEGICE</b>	<b>ȚINTE STRATEGICE</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aplicarea unui nr. cât mai mare de proiecte de parteneriat local și internațional</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dezvoltarea unei organizații de învățământ centrate pe proiecte.</li> </ul>
<b>CURRICULUM</b>	
<b>PUNCTE TARI</b>	<b>PUNCTE SLABE</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Identificarea stilurilor de învățare specifice elevilor școlii, astfel încât profesorii pot să-și adapteze demersul didactic la nevoile elevilor (dovezi: dosarele diriginților, catalogul clasei, proiectarea lecțiilor);</li> <li>• În urma aplicării testelor predictive s-au stabilit programe ferme pentru recuperarea cunoștințelor de bază la disciplinele de specialitate (dovezi: rapoarte catedre).</li> <li>• În urma parcurgerii programelor de recuperare, cei mai mulți dintre elevi obțin rezultate mai bune la învățătură.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Lipsa de interes a elevilor și a părinților pentru cunoașterea competențelor profesionale pe care trebuie să le dobândească pe perioada școlarizării;</li> <li>• Nu toate spațiile de învățare dispun de resurse moderne și de echipamente corespunzătoare pentru desfășurarea activităților practice;</li> <li>• Pregătire inițială slabă a elevilor – demonstrată de rezultatele testelor inițiale;</li> </ul>
<b>OPORTUNITĂȚI</b>	<b>AMENINȚĂRI</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Colaborarea cu comunitatea locală în vederea realizării analizei de nevoi a acesteia și implicit a dezvoltării curriculare.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Schimbarea precipitată a nomenclatoarelor, planurilor cadru și a programelor școlare și inexistența unei viziuni de ansamblu la nivel de minister;</li> <li>• Incoerența politicilor la nivel MEN;</li> <li>• Introducerea de modificări în legislație în cursul anului școlar;</li> <li>• Programele școlare laborioase.</li> </ul>
<b>RESURSE STRATEGICE</b>	<b>ȚINTE STRATEGICE</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cadre didactice formate în domeniul elaborării curriculum-ului școlar și a standardelor de pregătire profesională;</li> <li>• Cunoașterea la timp a modificărilor legislative.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Promovarea unei oferte educaționale diversificate și centrate pe nevoile și interesele educabililor și ale comunității, dar și pe cerințele pieței muncii europene, pentru a facilita inserția socială a absolvenților.</li> </ul>
<b>RESURSE UMANE</b>	
<b>PUNCTE TARI</b>	<b>PUNCTE SLABE</b>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Un nr. mare de elevi și familiile acestora acordă calitative bine și foarte bine pentru gradul de implicare al cadrelor didactice în procesul de predare;</li> <li>• 50% dintre elevii școlii apreciază cu foarte bine și excelent atitudinea și comportamentul cadrelor didactice în clasă și față de elevi (sursa – chestionare elevi).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Creșterea ratei abandonului școlar și a absenteismului;</li> <li>• Dificultăți în implementarea unor programe de recuperare și pregătire suplimentară a elevilor din cauza programului de lucru foarte încărcat;</li> <li>• Procent scăzut de cadre didactice care utilizează softuri educaționale în activitatea didactică.</li> </ul>
<b>OPORTUNITĂȚI</b>	<b>AMENINȚĂRI</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Existența programelor și cursurilor de formare continuă a cadrelor didactice: în cadrul CCD, prin DPPD (cursuri de formare, master);</li> <li>• Colaborare bună cu membrii Consiliului Reprezentativ al Elevilor;</li> <li>• Prefigurarea posibilității de stimulare a rezultatelor bune în activitatea de învățare a elevilor prin acordarea unor burse din fonduri private.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nivel de trai scăzut al multor familii, în mod deosebit al celor din mediul rural;</li> </ul>
<b>RESURSE STRATEGICE</b>	<b>ȚINTE STRATEGICE</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cadre didactice formate prin mai multe stagii de formare și implicarea în proiecte naționale și internaționale.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dezvoltarea competențelor resurselor umane de a utiliza și valorifica noile tehnologii de informare, formare și comunicare prin parcurgerea cursurilor de formare și perfecționare profesională.</li> </ul>
<b>RESURSE MATERIALE/FINACIARE</b>	
<b>PUNCTE TARI</b>	<b>PUNCTE SLABE</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Existența spațiilor școlare dotate conform normativelor în vigoare;</li> <li>• O bună dotare cu echipamente IT, conectate la rețeaua de internet;</li> <li>• Existența fondului propriu de carte și îmbunătățirea în permanență a acestuia.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mobilierul din unitățile școlare nu este ergonomic;</li> <li>• Numar insuficient de laboratoare.</li> </ul>
<b>OPORTUNITĂȚI</b>	<b>AMENINȚĂRI</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Accesibilitatea elevilor la diferite categorii de resurse;</li> <li>• Parteneriate cu ONG-uri;</li> <li>• Posibilitatea accesării unor proiecte cu finanțare europeană.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ritmul accelerat al schimbărilor tehnologice ce conduc la uzura morală a echipamentelor existente;</li> </ul>
<b>RESURSE STRATEGICE</b>	<b>ȚINTE STRATEGICE</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fundamentarea proiectului de buget pe baza analizei de nevoi a tuturor compartimentelor.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Îmbunătățirea bazei materiale în vederea realizării unui proces instructiv-educativ de calitate.</li> </ul>
<b>PARTENERIATE/DEZVOLATREA RELAȚIILOR COMUNITARE</b>	

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> <li>Colaborare eficientă cu Consiliul Local, agenți economici, ONG-uri, ANCPDEFP, POSDRU, AJOFM etc.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Lipsa experienței în elaborarea unor programe de parteneriat la nivel național și internațional;</li> <li>Lipsa de implicare a elevilor în dezvoltarea relațiilor parteneriale.</li> </ul>
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<ul style="list-style-type: none"> <li>Incheierea de noi parteneriate și consolidare celor existente prin derularea de proiecte.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Refuzul de a se implica activ în cadrul parteneriatelor din partea agenților economici</li> </ul>
RESURSE STRATEGICE	ȚINTE STRATEGICE
<ul style="list-style-type: none"> <li>Deschidere din partea comunității locale.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Întărirea parteneriatul unitate școlară – elevi – părinți – comunitate.</li> </ul>

### ***Rezumatul aspectelor principale care necesită dezvoltare (priorități și obiective generale)***

Pornind de la misiunea școlii, care este asumată de către echipa managerială și angajați și înțeleasă de către elevi, părinții acestora și comunitate, avem în vedere asigurarea continuității funcționării și dezvoltării unității noastre școlare pe baza unor programe și planuri manageriale întocmite în concordanță cu particularitățile școlii noastre, incluzând modalități de realizare, cu responsabilități și termene și insistând pe informarea continuă a întregului personal în ceea ce privește aplicarea reformei în învățământ.

În acest sens, din analiza SWOT se constată ca unitatea noastră școlară are numeroase puncte forte și oportunități legate de creșterea cererii pe piața muncii locale/zonale pentru profesiile și specializarile în care sunt pregătiți elevii nostri, precum și legate de creșterea caracterului practic-aplicativ al procesului de predare/învățare.

Pentru realizarea Planului operațional 2025-2026, s-a avut în vedere ***Prioritățile regionale ale regiunii Sud – Muntenia –și Prioritățile la nivelul județului Prahova –conform PLAI 2016-2025, și anume***

***P1 – Armonizarea sistemului TVET cu piața muncii, pe bază de studii și cercetări***

***P2 – Asigurarea de șanse egale prin sistemul IPT privind accesul la învățământ și inserția profesională a tinerilor***

***P3– Dezvoltarea bazei didactico-materiale pentru TVET în parteneriat cu alte organizatii***

***P4 - Eficientizarea relațiilor parteneriale existente și dezvoltarea de noi parteneriate pentru TVET***

***P5– Formarea profesională continuă a resurselor umane din scolile TVET***

***P6 - Eficientizarea și dezvoltarea activităților de orientare și consiliere profesională a tinerilor***

***P7 - Asigurarea calității școlilor TVET***

Astfel, echipa de elaborare a PAS-ului din Școala Postliceala FEG din Ploiești a stabilit următoarele **priorități și obiective** pentru planul operațional:

**Ținta 1: Corelarea ofertei educaționale în concordanță cu cererea de pe piața muncii pe plan local**

**Ținta 2: Eficientizarea relațiilor parteneriale existente și dezvoltarea de noi parteneriate pentru formare profesională și pentru tranziția elevilor de la școală la locul de muncă**

**Ținta 3: Dezvoltarea bazei materiale**

**Ținta 4: Creșterea calității procesului instructiv educativ prin formarea continuă a cadrelor didactice**

**Ținta 5: Dezvoltarea activității de informare și orientare profesională pentru cariera**

**Ținta 6: Asigurarea calității în sistemul TVET**

---

PARTEA a III – a  
PLANUL OPERAȚIONAL



**PRIORITATEA 1: Corelarea ofertei educaționale în concordanță cu cererea de pe piața muncii pe plan local**

**Obiectiv:** Corelarea ofertei educaționale cu cererea existentă pe piața muncii, prin includerea calificărilor și specializarilor identificate ca priorități la nivel local și regional

**Ținta:** 1. Includerea în oferta educațională a cel puțin 75% din domeniile identificate ca prioritare la nivel local și județean, astfel încât să se înregistreze o creștere cu 5 % a inserției socio-profesionale a absolvenților TVET,.

2. Cuprinderea absolvenților de nivel 5 din învățământul TVET în proporție de 80%

3. Dezvoltarea competențelor antreprenoriale în rândul tinerilor

4. Creșterea performanței școlare în rândul elevilor prin utilizarea metodelor activ-centrate pe elev.

**Context:** Pe plan local s-a constatat existența unor dezechilibre între cererea de calificare și oferta educațională a școlii, ceea ce determină un grad redus de integrare profesională a absolvenților

<b>Acțiuni pentru atingerea obiectivului</b>	<b>Rezultate așteptate (măsurabile)</b>	<b>Data până la care vor fi finalizate</b>	<b>Persoana/persoane responsabile</b>	<b>Parteneri</b>
Analiza mediului extern (piața muncii) în procesul de fundamentare a planului de școlarizare pentru învățământul profesional și tehnic	Plan de școlarizare realizat 100%	Decembrie 2025	Director Consilier educativ	ISJ Agenti economici Consiliul Local Consiliul Profesoral
Realizarea unei oferte educationale adaptata cerintelor comunitatii locale si bazei materiale de care dispune scoala Promovarea ofertei educationale	Brosuri, Pliante, C.D.-uri cu oferta scolii pt. a fi distribuite elevilor	Aprilie - Mai 2026	Director Consilier educativ	Licee din zona
Actualizarea anuala a PAS	PAS revizuit	anual	Comisia de elaborare si monitorizare PAS	ISJ,

Dezvoltarea de noi calificări și specializări pentru nivelurile de calificare 5, identificate ca priorități	Oferta educațională a școlii cuprinde în proporție de cel puțin 60% din calificările identificate la nivel local ca priorități	Anual – decembrie pentru introducerea în proiectul planului de școlarizare	Directorul școlii Consiliul de administrație	Agentii economici implicați în formare profesională a elevilor
Monitorizarea inserției pe piața muncii a tinerilor absolvenți	Baze de date privind absolvenții ale ISJ și AJOFM	Septembrie 2025	Directorul școlii Secretariatul școlii Dirigintii claselor terminale	ISJ AJOFM
Realizarea unei baze de itemi necesari creșterii performanței școlare  Monitorizarea absențelor și micșorarea absenteismului școlar.	Baze de date  Foaia de parcurs	permanent	Director Consilier educativ	ISJ

**PRIORITATEA 2: Eficientizarea relațiilor parteneriale existente și dezvoltarea de noi parteneriate pentru formare profesională și pentru tranziția elevilor de la școală la locul de muncă**

**Obiectiv:** Dezvoltarea de parteneriate sociale active de formare profesională pe bază de acorduri de colaborare pentru toate calificările și specializările existente în planul de școlarizare al școlii

**Ținta:** 1. Încheierea cel puțin a unui acord de parteneriat pentru fiecare calificare/specializare.

1. Menținerea acreditării unității ca furnizor de formare continua pentru specializarea pentru nivel 5

**Context:** În municipiul Ploiești, pentru anumite calificări/specializări s-a constatat o implicare redusă a partenerilor sociali în formarea profesională a elevilor. Se impune o participare mai activă a partenerilor sociali în formarea profesională a elevilor în perspectiva integrării profesionale a absolvenților, în condițiile în care școala devine furnizor de forță de muncă pentru comunitatea locală.

<b>Acțiuni pentru atingerea obiectivului</b>	<b>Rezultate așteptate (măsurabile)</b>	<b>Data până la care vor fi finalizate</b>	<b>Persoana/persoane responsabile</b>	<b>Parteneri:</b>
Incheierea de acorduri de colaborare școală - agenți economici, privind instruirea practică a elevilor;	Incheierea a cel puțin unui contract de colaborare între școală și agenții economici în vederea efectuării stagiilor de instruire practică pentru fiecare calificare/specializare.	septembrie 2025 (anual)	Director Responsabil arie curriculară tehnologiei	Agentii economici implicați în formare profesională a elevilor
Cooptarea agenților economici ca membri ai comisiilor de examinare în cadrul examenelor de certificare a competențelor profesionale	Participarea agenților economici la examenele de certificare a competențelor profesionale.	Mai – iunie 2026 (anual)	Director Responsabil comisii metodice	
Eficientizarea parteneriatelor prin implicarea partenerilor sociali în acțiunile privind integrarea pe piața muncii a absolvenților.	Acțiuni de orientare și consiliere profesională a elevilor  Nr. de contracte de angajare a absolvenților	2025– 2026	Director Responsabil comisii metodice	

### **PRIORITATEA 3: Dezvoltarea bazei materiale**

**Obiectiv:** Modernizarea infrastructurii și dotarea atelierelor și laboratoarelor cu echipamente performante pentru asigurarea unei pregătiri teoretice și practice de calitate.

**Ținta:** 1. Amenajarea cabinetelor și atelierelor pentru poștilor și domeniile școlarizate, în proporție de 80%.

2. Realizarea de softuri educaționale pentru 75% din disciplinele tehnice.

**Context:** : Deoarece una din misiunile școlii este crearea unei tradiții este necesară o bază materială specifică domeniului

<b>Acțiuni pentru atingerea obiectivului</b>	<b>Rezultate așteptate (măsurabile)</b>	<b>Data până la care vor fi finalizate</b>	<b>Persoana/persoane responsabile</b>	<b>Parteneri:</b>
Finalizarea programului de dezvoltarea bazei materiale	Dotarea cu materiale didactice a cabinetelor tehnice și a atelierelor	Octombrie 2025	Director Responsabilii comisiilor metodice	
Realizarea de softuri educaționale de către cadrele didactice din cadrul disciplinelor de specialitate.	Fiecare cadru didactic lunar va realiza 3 aplicații	anual	Director Responsabilii comisiilor metodice	

**PRIORITATEA 4: Creșterea calității procesului instructiv educativ prin formarea continuă a cadrelor didactice**

**Obiectiv:** Formarea cadrelor didactice în vederea utilizării metodelor de învățare centrată pe elev pentru creșterea calității procesului instructiv educativ

**Ținta:** 1. 100% din cadrele didactice debutante efectuează cursuri de formare continuă în vederea aplicării metodelor de învățare centrată pe elev și a învățării online.

2. 100% din cadrele didactice participă la activități metodice, față în față sau online.

3. Participarea în procent de 10% a cadrelor didactice la cursuri de formare profesională continuă, pe învățământ online.

**Context:** În metodele de instruire tradiționale elevul are un rol pasiv fiind un receptor al informației. Elevul trebuie determinat să participe activ la procesul de instruire – învățare, să învețe să învețe.

<b>Acțiuni pentru atingerea obiectivului</b>	<b>Rezultate așteptate (măsurabile)</b>	<b>Data până la care vor fi finalizate</b>	<b>Persoana/persoane responsabile</b>	<b>Parteneri:</b>
Inscrierea la cursuri de formare, față în față sau online, a cadrelor didactice din școală cu scopul de a crește calitatea demersului didactic.	Număr de persoane formate prin cursuri organizate de ISJ sau UPG Ploiești	Noiembrie 2025 (anual)	Comisia de formare continuă a cadrelor didactice	ISJ UPG
Desfășurarea unor activități demonstrative, aplicații (lecții demonstrative, chestionare), față în față sau online.	30% din cadrele didactice care urmează cursurile de formare prezintă activități demonstrative	semestrul II	Cadrele didactice care au efectuat cursuri	-
Monitorizarea activității de formare	Raportul comisiei de formare continuă a cadrelor didactice	Mai 2026 (anual)	Comisia de formare continuă a cadrelor didactice	-

**PRIORITATEA 5: Dezvoltarea activitatii de informare si orientare profesionala pentru cariera****Obiectiv:** Eficientizarea și optimizarea comunicării consilier de informare si orientare profesionala/diriginte - elev**Ținta:** Consilierea profesională a elevilor cuprinși în Școala Postliceala FEG. pentru a alege în cunoștință de cauză traseele de formare profesională 5**Context:** În condițiile schimbării permanente a raportului cerere-ofertă există necesitatea unei informări optime și coerente asupra tuturor aspectelor pe care le implică alegerea corectă a carierei. Procesul de consiliere trebuie să asigure creșterea interesului elevilor pentru finalitățile vizate prin promovarea fiecărui nivel.

<b>Acțiuni pentru atingerea obiectivului</b>	<b>Rezultate așteptate (măsurabile)</b>	<b>Data până la care vor fi finalizate</b>	<b>Persoana/ persoane responsabile</b>	<b>Parteneri:</b>
Dotarea cu material informativ cu privire la modalitățile de formare profesionala.	Existența în cabinet a unor materiale specifice (teste de personalitate, aptitudini etc.)	2025-2026	Director Consilierul educativ Indrumatori	CJAP CCD
Lucrul cu elevii în mai multe etape, pe bază de chestionare la orele de orientare și consiliere/dirigentie.	30% dintre absolventi sunt angajati sau isi continua studiile in calificarea dobandita.	Aprilie - mai 2026	Consilierul educativ Comisia diriginților	CJAP
Vizite tematice la agenti economici din zona pentru familiarizarea elevilor cu privire la profesia aleasa.	Realizarea a cel putin 2 activitati tematice la agentii economici și realizarea protocoalelor de colaborare pentru efectuarea instruirii practice	Mai 2026	Dirigintii	Agentii economici identificati

**Obiectiv:** Implementarea Sistemului Național de Asigurare a Calității

**Ținta:** Asigurarea calității procesului de predare-învățare pentru a satisface așteptările și exigențele beneficiarilor interni și externi (elevi, părinți, profesori, angajatori)

**Context:** Asigurarea calitatii educatiei este realizata printr-un ansamblu de actiuni de dezvoltare a capacitatii institutionale de elaborare, planificare si implementare de programe de studiu, prin care se formeaza încrederea beneficiarilor ca organizatia furnizoare de educatie îndeplineste standardele de calitate. Asigurarea calitatii exprima capacitatea unei organizatii furnizoare de a oferi programe de educatie în conformitate cu standardele anuntate. Aceasta este astfel promovata încât sa conduca la îmbunatatirea continua a calitatii educatiei. ( Legea Nr. 87 /13 aprilie 2006)

<b>Acțiuni pentru atingerea obiectivului</b>	<b>Rezultate așteptate (măsurabile)</b>	<b>Termen</b>	<b>Persoana/persoane responsabile</b>	<b>Parteneri:</b>
1. Realizarea anuala a raportului de evaluare interna referitor la calitatea educatiei in scoala si identificarea metodelor prin care va fi facut public ( sedinta CP, afisare la Gazeta CEAC, sedinte ale Consiliului elevilor)	Stabilirea punctelor tari și a punctelor slabe pe baza dovezilor identificate	Octombrie 2025	- Comisia de Evaluare si Asigurare a Calității	ISJ Consiliul local
2. Realizarea raportului anual de autoevaluare si punerea în aplicare a planurilor de măsuri privind îmbunătățirea calității la nivelul unitatii scolare	Valorificarea punctelor tari și remedierea punctelor slabe  Validarea prin inspecție a concluziilor formulate în urma autoevaluării	Iunie 2026	- Comisia de Evaluare si Asigurare a Calității  - Coordonatorul Comisiei	ISJ Consiliul local agenți economici comitetele de elevi
3. Masurarea gradului de satisfactie al actorilor dar si al beneficiarilor activitatilor educationale	Rezultate si interpretari ale gradului de satisfactie al actorilor dar si al beneficiarilor actului educational	Permanent	- Comisia de Evaluare si Asigurare a Calității  - Consiliul profesoral	Consiliul local agenți economici elevi

### 3.2. PLAN OPERAȚIONAL

#### PENTRU ACTIVITĂȚI DE TRANZIȚIE DE LA ȘCOALĂ LA LOCUL DE MUNCĂ

##### OBIECTIVE

1. Asigurarea formării profesionale a elevilor în condiții similare cu cele ale viitorului loc de muncă
2. Dezvoltarea la elevi a abilităților cheie și a competențelor tehnice corespunzătoare viitorului loc de muncă, în vederea facilitării integrării cu succes a acestora, după absolvire în viața socio-economică
3. Responsabilizarea elevilor privind propria formare

Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Rezultate așteptate	Termen de realizare	Persoana/ persoane care răspund	Factori de influență	Parteneri
<b>1. Corelarea ofertei educaționale cu calificările necesare pe piața muncii</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Identificarea agenților economici, corespunzător domeniilor de pregătire profesională ale școlii</li> <li>• Fundamentarea planului de școlarizare, în acord cu cererea de calificări de pe piața muncii</li> </ul>	Plan de școlarizare stabilit în acord cu cererea de calificări de pe piața muncii	Septembrie 2025  Octombrie 2025	Echipa managerială  Responsabilii comisiilor metodice  Cadrele didactice  Agenții economici  parteneri	- gradul de interes a partenerilor	Agenții economici  parteneri  I.S.J.
<b>2. Planificarea, organizarea și desfășurarea activităților de instruire teoretică și practică pentru formarea profesională a</b>	Protocoale de colaborare încheiate cu agenți		Echipa managerială	- lipsa de interes sau/și a partenerilor, a	Spitale din municipiul Ploiesti (Judetean, Boli Infectioase,

<p><b>elevilor, în condiții care să le asigure atingerea performanțelor profesionale și să le faciliteze integrarea la locul de muncă</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pregătirea și desfășurarea activităților didactice, cu scopul dezvoltării abilităților cheie și dobândirea de către elevi a competențelor tehnice necesare viitorului loc de muncă <ul style="list-style-type: none"> <li>• utilizarea în procesul de predare-învățare a metodelor activ-participative (învățare centrată pe elev) și a unor strategii de învățare adaptate</li> </ul> </li> </ul>	<p>economici, pentru toate domeniile de pregătire</p>	<p>Permanent</p>	<p>Responsabilii comisiilor metodice</p> <p>Cadrele didactice</p>	<p>elevilor</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- evoluție defavorabilă a pieței muncii</li> <li>- situația economică la nivel local și național</li> <li>economiei regionale</li> <li>- cererea de produse</li> </ul>	<p>Obstetrică și ginecologie, Pediatrie)</p>
<p>stilurilor individuale de învățare, nevoilor, abilităților și gradului de motivare a fiecărui elev</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- realizarea unor materiale de învățare-evaluare, adaptate unor metode didactice eficiente și moderne</li> <li>- utilizarea a metodelor alternative de evaluare (autoevaluarea)</li> <li>• Desfășurarea activităților de instruire practică a elevilor în spații dotate corespunzător și în condiții similare viitorului loc de muncă:</li> </ul>	<p>Protocoale de colaborare încheiate cu agenți economici, pentru toate domeniile de pregătire</p> <p>Dobândirea de către elevi a competențelor pentru abilități cheie și tehnice specializate, corespunzător Standardelor de Pregătire Profesională</p> <p>Dobândirea de către elevi</p>	<p>Permanent</p>	<p>Echipa managerială</p> <p>Responsabilii comisiilor metodice</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- direcțiile de dezvoltare a (ale agentului economic) pe plan local sau regional</li> <li>- competitivitatea agenților economici, în funcție de normele de calitate</li> <li>-implementarea normelor de protecția mediului</li> <li>- migrarea forței de muncă</li> </ul>	<p>Agenți economici</p>



<ul style="list-style-type: none"> <li>• Organizarea simulării examenelor finale de absolvire</li> <li>• Monitorizarea absolvenților</li> </ul>		Mai 2026			
<p><b>3. Asigurarea pentru elevi, a condițiilor de informare, orientare și consiliere privind cariera</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Consilierea elevilor pentru buna orientare privind cariera, în scopul responsabilizării elevului privind propria formare și atingerii performanțelor profesionale</li> <li>• Participarea elevilor la simularea unor interviuri în vederea angajării</li> <li>• Participarea elevilor la târguri de job-uri („<i>Bursa locurilor de muncă</i>”) la care să fi prezenți invitați ai reprezentanților agenților economici</li> <li>• Asigurarea unei baze de date care să cuprindă situația locurilor de muncă vacante și documentele necesare angajării</li> </ul>	<p>80% dintre absolvenți vor fi pregătiți pentru o survolare activă a pieței forței de muncă</p> <p>Inserția a minim 70 % dintre absolvenți pe piața muncii</p>	<p>Permanent</p> <p>Sfârșitul anului școlar</p>	<p>Echipa managerială</p> <p>Consilier educativ</p> <p>Responsabilii comisiilor metodice</p> <p>Cadrele didactic</p>	<p>- gradul de interes al elevilor pentru propria formare</p> <p>- existența cabinetului de consiliere școlară și a unui cadru didactic specializat</p>	<p>Agenții economici parteneri</p>

### 3.3.PLAN DE ÎMBUNĂȚIRE 2025- 2026

<b>Numele școlii</b>	<b>SCOALA POSTLICEALA F.E.G.- PLOIEȘTI</b>
<b>Adresa școlii ÎPT</b> <b>telefon – fax – email</b>	<b>Prahova, Ploiești, strada Troțuș, nr.4</b>
<b>Perioada acestui plan</b>	<b>de la 01.09.2025</b> <b>până la 31.08.2026</b> zi/luna/an zi/luna/an
<b>Numele Directorului</b>	<b>ȘTEFĂNESCU ANCA ANDREEA</b>
<b>Semnătura Directorului</b>	
<b>Data planului de îmbunătățire</b>	01.09.2025

<b>Monitorizarea internă</b>	<b>Prima perioadă</b> 15 septembrie – 15decembrie	<b>Perioada a 2-a</b> 15 decembrie - 15 martie	<b>Perioada a 3-a</b> 15 martie - 15 iunie
------------------------------	--	---	---

**PRINCIPIUL CALITĂȚII 1 –Managementul calității**

Managementul calității asigură calitatea programelor de învățare și promovează îmbunătățirea continuă printr-un proces riguros de autoevaluare.

**PUNCTUL SLAB avut în vedere:****Îmbunătățirea sistemului de management al calității și monitorizarea procedurilor**

<b>Ținte</b>	<b>Ațiuni necesare</b>	<b>Rezultate măsurabile</b>	<b>Responsabil pentru îndeplinirea acțiunilor</b>	<b>Prioritate a acțiunii</b>	<b>Termene și obiective intermediare</b>	<b>Monitorizările și evaluare</b>	<b>Costuri și alte resurse necesare</b>
<p>Asigurarea calității – continuarea implementării sistemului de management al calității (țintă strategică și în PAS)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Formularea politicilor și procedurilor pentru îmbunătățirea procesului de asigurarea calității</li> </ul>	<p>Actualizarea CEAC și stabilirea responsabilităților membrilor ei</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Implicarea cadrelor didactice în asigurarea calității</li> <li>• Stabilirea echipei de observatori ai predării și învățării la nivelul fiecărei catedre</li> <li>• Elaborare procedurilor</li> <li>• Procedură adusă la cunoștința personalului</li> <li>• Monitorizarea procedurilor în mod regulat pentru a asigura menținerea și respectarea sistemelor și proceselor.</li> </ul>	<p>Registre de evidență</p> <p>Rapoarte</p> <p>Procese-verbale</p> <p>Echipa de observatori ai predării și învățării la nivelul catedrelor</p> <p>Procese-verbale</p>	<p>CEAC și cadre didactice</p>	<p>Majoră</p>	<p>Septembrie</p> <p>Permanent</p> <p>Octombrie</p> <p>Permanent</p>	<p>Procese-verbale</p> <p>Raport anual de autoevaluare</p> <p>Monitorizare proceduri</p> <p>Procese-verbale</p>	<p>Resurse umane: membrii CEAC și responsabili arii curriculare. Consumabile.</p> <p>Resurse umane: Echipa managerială și membrii CEAC</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Monitorizarea procesului de asigurare a calității</li> <li>• Stabilirea de măsuri corective</li> </ul>	<p>Raport de autoevaluare</p> <p>Evaluări externe</p>	<p>CEAC</p> <p>Echipa managerială</p>	Majoră		<p>Raport anual de autoevaluare</p>	
<b>Comentarii</b>	<b>Îmbunătățirea procesului de autoevaluare trebuie privită ca un flux continuu.</b>						

## PRINCIPIUL CALITĂȚII 2 – Responsabilitățile managementului

Organizația asigură un management eficient al tuturor proceselor, al ofertei de educație și formare profesională și al dezvoltării programelor de învățare.

### PUNCTUL SLAB avut în vedere:

**Colectarea informațiilor în legătură cu nevoile, așteptările, interesele și caracteristicile tuturor factorilor interesați și utilizarea acestora pentru a îmbunătăți experiența de învățare și a dezvolta programe de învățare .**

Ținte	Acțiuni necesare	Rezultate măsurabile	Responsabil pentru îndeplinirea acțiunilor	Prioritatea acțiunii	Termene și obiective intermediare	Monitorizare și evaluare	Costuri și alte resurse necesare
• Realizarea unui sistem de colectare a feedback din partea tuturor factorilor interesați	<ul style="list-style-type: none"><li>• Realizarea documentației necesare pentru realizarea feedbackului</li><li>• Implementarea sistemului de colectare de feedback</li></ul>	Chestionare Registre de evidenta Rapoarte Procese-verbale  Raport de autoevaluare  Evaluări externe	CEAC     Echipa managerială	Majoră	Analiză mai 2026	Procese-verbale  Raport anual de autoevaluare	Resurse umane:  Echipa managerială membrii CEAC și responsabili arii curriculare. Consumabile.

**Comentarii** Realizarea feedback-ului este parte integrantă a îmbunătățirii procesului de autoevaluare trebuie privită ca un flux continuu.

### PRINCIPIUL CALITĂȚII 3 – Managementul resurselor

Organizația oferă elevilor un mediu sigur, sănătos, care le oferă sprijin; de asemenea, organizația se asigură că programele sunt furnizate și evaluate de personal competent și calificat.

#### PUNCTUL SLAB avut în vedere:

**Managementul personalului și inexistența procedurii de monitorizare a progresului tehnologic și implementare a inovațiilor importante**

Ținte	Acțiuni necesare	Rezultate măsurabile	Responsabil pentru îndeplinirea acțiunilor	Prioritatea acțiunii	Termene și obiective intermediare	Monitorizare și evaluare	Costuri și alte resurse necesare
• Managementul personalului prin dezvoltarea profesională continuă	<ul style="list-style-type: none"><li>• Formulări clare referitoare la conținutul mapei profesorului, caietului dirigintelui, dosarul catedrei și ariei curriculare</li><li>• Utilizarea eficientă a bazei materiale din laboratoare, ateliere și cabinetele de specialitate</li><li>• Participarea cadrelor didactice la cursuri de formare continuă</li><li>• Întâlnirea membrilor CEAC cu membrii comisiilor metodice</li></ul>	Portofoliile profesorilor  Caietul dirigintelui  Dosarul comisiei metodice  Dosarul ariei curriculare	Responsabil CEAC  Responsabili ariei curriculare  Responsabil ariei curriculare Tehnologii	Cu impact major	Octombrie 2025	Raportul anual de autoevaluare  Portofolii	Resurse umane: toate cadrele didactice.  Consumabile.

**Comentarii** Managementul resurselor reprezintă motorul organizației școlare.

**PRINCIPIUL CALITĂȚII 4 – Proiectarea, dezvoltarea și revizuirea programelor de învățare****PUNCTUL SLAB** avut în vedere: **Îmbunătățirea procedurilor de revizuire a programelor de învățare care să se reflecte în o îmbunătățire a procesului de predare, instruire practică, învățare și a rezultatelor învățării**

<b>Ținte</b>	<b>Acțiuni necesare</b>	<b>Rezultate măsurabile</b>	<b>Responsabil pentru îndeplinirea acțiunilor</b>	<b>Prioritate a acțiunii</b>	<b>Termene și obiective intermediare</b>	<b>Monitorizare și evaluare</b>	<b>Costuri și alte resurse necesare</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Programele de învățare trebuie să asigure egalitatea de șanse pentru elevi.</li><li>• Îmbunătățirea procedurilor de revizuire a programelor de învățare</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Programele de învățare revizuite anual pe baza opțiunilor elevilor și cerințelor agenților economici</li><li>• Evaluarea și modificarea programelor școlare în funcție de feedback-ul obținut de la elevi</li></ul>	Programe școlare revizuite  Proceduri.	Responsabil arie curriculară tehnologii  Comisia pentru curriculum	Cu impact crescut	Octombrie 2025	Comisia pentru curriculum  Raport de autoevaluare anual	

**PRINCIPIUL CALITĂȚII: PRINCIPIUL CALITĂȚII 5 – Predarea, instruirea practică și învățarea**

Organizația oferă condiții egale de acces la programele de învățare și sprijină toți elevii.

**PUNCTUL SLAB avut în vedere:**

**Creșterea gradului de participare a elevilor la propria educație (combaterea absenteismului și a abandonului școlar).**

<b>Ținte</b>	<b>Acțiuni necesare</b>	<b>Rezultate măsurabile</b>	<b>Responsabil pentru îndeplinirea acțiunilor</b>	<b>Prioritate a acțiunii</b>	<b>Termene și obiective intermediare</b>	<b>Monitorizare și evaluare</b>	<b>Costuri și alte resurse necesare</b>
• Responsabilizarea elevilor pentru propriul traseu educațional	<ul style="list-style-type: none"><li>• Accent pe învățarea centrată pe elev</li><li>• Gamă variată de strategii de predare și învățare și gamă variată de resurse materiale</li><li>• Promovarea egalității de șanse: toți elevii au acces egal la baza materială a școlii și la locuri de practică la agenți economici</li></ul>	Portofolii : profesori și elevi.  Cataloage  Fișe de observare a lecțiilor	Toți profesorii cu implicarea elevilor  Responsabil arie curriculară  Comisia de frecvență și ritmicitate a notării	Maximă	Permanent	Procese-verbale ale comisiei de frecvență și ritmicitate a notării  Analizele semestriale	Toate cadrele didactice cu implicarea elevilor

**Comentarii** Responsabilizarea elevilor trebuie să devină mod de prevenire a absenteismului.

**PRINCIPIUL CALITĂȚII 6 – Evaluarea și certificarea învățării**

Organizația utilizează procese eficiente de evaluare și monitorizare pentru a sprijini progresul elevilor.

**PUNCTUL SLAB avut în vedere:****Monitorizarea procedurilor**

<b>Ținte</b>	<b>Acțiuni necesare</b>	<b>Rezultate măsurabile</b>	<b>Responsabil pentru îndeplinirea acțiunilor</b>	<b>Prioritate a acțiunii</b>	<b>Termene și obiective intermediare</b>	<b>Monitorizare și evaluare</b>	<b>Costuri și alte resurse necesare</b>
Editarea procedurii pentru o nouă evaluare -	- Întâlnirea membrilor CEAC cu responsabilii comisiilor metodice  -Elaborare procedurii pentru o nouă evaluare  -Procedură adusă la cunoștința personalului	Editarea procedurii	Responsabil CEAC	Majoră	Noiembrie 2025	Manualul calității  Procedura	Resurse umane: membrii CEAC, responsabilie curriculară  Consumabile.

**Comentarii** Completarea procedurilor este permanentă.

## PRINCIPIUL CALITĂȚII 7 — Evaluarea și Îmbunătățirea calității

Performanța organizației este monitorizată și evaluată; procesul de autoevaluare are ca rezultat planul de îmbunătățire; îmbunătățirile sunt implementate și monitorizate

### PUNCTUL SLAB avut în vedere:

### Îmbunătățirea performanței organizației prin acțiuni prevăzute în planuri de îmbunătățire a calității

Ținte	Acțiuni necesare	Rezultate măsurabile	Responsabil pentru îndeplinirea acțiunilor	Prioritate a acțiunii	Termene și obiective intermediare	Monitorizare și evaluare	Costuri și alte resurse necesare
<ul style="list-style-type: none"><li>• Elaborarea planurilor de îmbunătățire cu ținte, sarcini și termen</li><li>• Completarea procedurilor pentru îmbunătățirea calității</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Creșterea implicării elevilor în asigurarea calității</li><li>• Îmbunătățirea comunicării profesor – elev</li><li>• Elaborarea procedurii de dezvoltare a punctelor tari și de rezolvare a punctelor slabe</li></ul>	Planuri de îmbunătățire ale tuturor compartimentelor și comisiilor  Proceduri elaborate	Responsabil CEAC  Responsabil arie curriculară și compartimente  CEAC  Responsabili comisii și compartimente	Majoră	Octombrie  Permanent  Decembrie 2025	Raport de autoevaluare  Manualul calității  Proceduri	Resurse umane: membrii CEAC, responsabil arie curriculară și compartimente  Consumabile.  Resurse umane: CEAC, responsabili comisii și compartimente

### 3.4.FUNDAMENTAREA PLANULUI DE ȘCOLARIZARE PENTRU ANUL ȘCOLAR 2026-2027

În planul de școlarizare 2026-2027 este evidențiată analiza nivelurilor educaționale structurate pe filiere, profiluri, specializări, domenii și calificări profesionale pentru care Școala Postliceală F.E.G. Ploiești poate organiza școlarizarea în condiții didactico-materiale optime, având în vedere și oportunitățile de inserție socio-profesională.

Stabilirea filierelor și profilurilor propuse pentru planul de școlarizare este în strânsă concordanță cu spațiile de școlarizare, baza materială a școlii și cu existența reală a personalului didactic calificat.

Învățământul postliceal funcționează conform prevederilor Legii 198/2023 – legea învățământului preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare. Pentru propunerile din planul de școlarizare s-a respectat nomenclatorul calificărilor profesionale pentru care se asigura pregătirea prin învățământul preuniversitar, precum și durata de școlarizare, aprobat prin H.G. nr. 866/13.08.2008 pentru modificarea H.G. nr. 844/2002. Propunerile privind numărul claselor au ținut seama de numărul absolvenților de liceu și și rută progresivă . Domeniile de calificare s-au fundamentat pe baza materială și personalul didactic calificat pentru calificările profesionale propuse și partenerii sociali (agenți economici) cu care s-au încheiat convenții/protocoale de parteneriat și la care se poate organiza instruirea/pregătirea practică a elevilor.

În anul școlar 2025-2026 numărul claselor propuse a fost același ca în anul școlar 2024-2025: 4 clase - asistent medical generalist ,2 clase - asistent medical de farmacie, 1 clasa agent vamal și 1 clasa analist programator .

#### Planul de școlarizare realizat în anul școlar 2023-2024

Domeniul	Calificarea profesionala	Anul	Nr.clase
Sănătate și asistentță pedagogică	Asistent medical de farmacie	I	1
		II	1
		III	1
	Asistent medical generalist	I	2
		II	2
		III	2

### Planul de scolarizare realizat în anul scolar 2024-2025

Domeniul	Calificarea profesionala	Anul	Nr.clase
Sănătate și asistentță pedagogică	Asistent medical de farmacie	I	1
		II	1
		III	1
	Asistent medical generalist	I	2
		II	2
		III	2

### Planul de scolarizare realizat în anul scolar 2025-2026

Domeniul	Calificarea profesionala	Anul	Nr.clase
Sănătate și asistentță pedagogică	Asistent medical de farmacie	I	1
		II	1
		III	1
	Asistent medical generalist	I	2
		II	1
		III	2

### 3.5 Planul de dezvoltare profesională a personalului

## PLAN MANAGERIAL AL COMISIEI DE MENTORAT DIDACTIC

An scolar 2025-2026

### OBIECTIVE:

- Monitorizarea și evaluarea nevoilor de formare profesională inițială
- Profesionalizarea carierei didactice și personalizarea traiectoriilor de evoluție în cariera
- Diversificarea și aprofundarea specializării printr-o ofertă variată de programe de pregătire postuniversitare, masterat, doctorat

- Coerenta si continuitate in formarea initiala si continua
- Dezvoltarea componentei actionale prin promovarea eficientei, eficacitatii si profesionalismului in ceea ce priveste resursa umana din unitatea scolara
- Conceperea si desfasurarea activitatilor de formare utilizand strategii centrate pe formabil si pe valorificarea achizitiilor anterioare
- Cresterea calitatii procesului de invatamant
- Accentuarea dimensiunii educative si extrascolare

Nr. Crt.	A c t i v i t a t e	Termen	Responsabil
1.	<p>Reactualizarea bazei documentare a comisiei</p> <p>Monitorizarea si evaluarea personalului didactic</p>	septembrie	<p><b>Director -</b></p> <p><b>prof.Ștefănescu Anca</b></p> <p><b>Andreea</b></p>
2.	<p>Informarea personalului didactic privind calendarul activitatilor de perfectionare. Afisarea ofertei de cursuri de formare continua de la ISJ si CCD Prahova</p>	septembrie	<p><b>prof.Ștefănescu Anca</b></p> <p><b>Andreea</b></p>
3.	<p>Inscrierea profesorilor la cursurile de formare continua organizate de ISJ si CCD Prahova, masterate, postuniversitare</p> <p>Asigurarea continuitatii dinamicii profesionale prin parcurgerea unor programe de formare care sa corespunda atat nevoilor impuse de evolutia sistemului de invatamant cat si de individualizarea nevoilor de evolutie in cariera</p>	septembrie	<p><b>Cadrele didactice</b></p>
4.	<p>Activitate de formare in cascada cu tema “Formarea continua a cadrelor didactice prin programe de formare acreditate”</p> <p>Diseminarea informatiilor in cadrul catedrelor</p>	septembrie	<p><b>Sefii arilor curriculare</b></p> <p><b>Sefii de catedra</b></p>

5.	Stagiu de formare in cascada cu tema “Asigurarea calitatii – concepte si proceduri in perspective Legii asigurarii calitatii in educatie”  Diseminarea informatiilor in cadrul catedrelor	decembrie	<b>Sefii arilor curriculare</b>  <b>Sefii de catedra</b>
6	Reactualizarea lunara a gazetei informative pe probleme de formare continua din cancelarie	lunar	<b>Sefii de catedra</b>
7.	Dezbatere cu tema “Proceduri didactice moderne, centrate pe elev” – prezentarea unor exemple de buna practica de la diferite arii curriculare	Aprilie	<b>Victoria Maria</b>
9.	Promovarea ofertelor pentru inserția profesională– parteneriat cu DSP și cu AJOFM Ploiesti	mai	<b>Dirigintii</b>  <b>Director -prof.Ștefănescu</b> <b>Anca Andreea</b>
10.	Actualizarea permanenta a continutului cursurilor si materialelor didactice  Promovarea si valorificarea inovatiilor didactice si a cercetarii pedagogice (dezvoltarea sistemului de evaluare, compatibilizarea tintelor de invatare cu capacitatea elevului, elaborarea de portofolii metodologice)	Permanent	<b>Cadrele didactice</b>

### 3.6 Planul de parteneriat al scolii

Pentru dezvoltarea si extinderea relatiilor de parteneriat social, scoala noastra are in vedere urmatoarele directii de actiune:

1. Inițierea unor proiecte de parteneriat cu unități economice din zonă pentru dotarea cu echipamente și cu materiale necesare derulării proceselor didactice.
2. Eficientizarea și diversificarea relațiilor parteneriale existente și dezvoltarea de noi parteneriate pentru toate tipurile de formare

3. Diversificarea ofertei educationale in vederea scolarizarii elevilor in domenii cerute pe piata fortei de munca, cu consultarea permanenta a reprezentantilor comunitatii locale.

### **3.7 Finantarea planului operational – resurse proprii, programe de finantare**

## **Partea a IV-a CONSULTARE, MONITORIZARE ȘI EVALUARE**

### **4.1. Rezumat privind modul de organizare a procesului de consultare în vederea elaborării planului**

Comisia de elaborare-reviziune a PAS a consultat PRAI și PLAI reactualizate și a organizat ateliere de lucru pe catedre pentru a discuta aspectele nou apărute în școală vizând implementarea calității în procesul de învățământ. În cadrul întâlnirii comisiei cu reprezentanții catedrelor au fost sintetizate concluziile pentru fiecare arie curriculară.

Comisia de elaborare-reviziune a purtat discuții cu membrii tuturor comisiilor metodice, în special cu Comisia de Asigurare a Calității în vederea reliefării tuturor aspectelor importante pentru școală.

Au fost chestionați elevii precum și cadrele didactice privind aspectele legate de procesul de instruire, de condițiile de desfășurare a activităților didactice în vederea soluționării problemelor identificate. S-au organizat mese rotunde cu partenerii sociali în vederea identificării și dezbaterii problemelor legate de:

- procesul de educație și instruire;
- inserția socială și profesională a absolvenților;
- cererile de calificări pe piața muncii;
- formarea continuă a cadrelor didactice;
- identificarea de noi proiecte pentru formarea complexă (culturală, civică, sportivă etc.) a elevilor.

### **4.2. Organizarea activităților de monitorizare, evaluare și actualizare a planului**

După elaborarea PAS în faza inițială, membrii comisiei de elaborare-revizuire, împreună cu membrii Comisiei de Asigurare a Calității au monitorizat și evaluat conform cu metodologia din manualul calității și cu manualul de monitorizare PAS, pe întreg parcursul anului școlar trecut, modul cum au fost atinse obiectivele și țintele propuse.

Pe baza acestei evaluări și în conformitate cu PRAI și PLAI reactualizate comisia de elaborare-revizuire a PAS a stabilit noile strategii privind indicatorii și rezultatele măsurabile ale priorităților/obiectivelor propuse pentru anul școlar 2025-2026

### **Obiectivul 1:**

**Corelarea ofertei educaționale cu cererea existentă pe piața muncii, prin includerea calificărilor și specializărilor identificate ca priorități la nivel local**

**Indicatori, rezultate măsurabile:**

- Includerea în oferta educațională a școlilor TVET a cel puțin 75% din calificările de nivel 5 astfel încât să se înregistreze o creștere cu 5 % a inserției socio-profesionale a absolvenților TVE.
- Plan de școlarizare adaptat nevoilor pieței muncii

### **Obiectivul 2:**

**Dezvoltarea de parteneriate sociale active de formare profesională pe bază de acorduri de colaborare pentru toate calificările și specializările existente în planul de școlarizare al școlii**

**Indicatori, rezultate măsurabile:**

- Fiecare școală are cel puțin un acord de parteneriat cu un agent economic
- Toate școlile au în CA reprezentanți ai agenților economici
- 80% elevi fac instruire practică la agenți economici

### **Obiectivul 3:**

**Modernizarea infrastructurii și dotarea atelierelor și laboratoarelor cu echipamente performante pentru asigurarea unei pregătiri teoretice și practice de calitate.**

### **Indicatori, rezultate măsurabile:**

- 80% dintre școlile IPT asigura condiții corespunzătoare de învățare
- 90% dintre școlile IPT sa aibă dotare minimala conform domeniilor de calificare și 50% dintre acestea sa aibă dotare conform standardelor
- 60% dintre școlile IPT participa la programe de reabilitare

### **Obiectivul 4:**

#### **Formarea cadrelor didactice în vederea utilizării metodelor de învățare centrată pe elev**

### **Indicatori, rezultate măsurabile:**

- Procent de participare la activități metodice cel puțin 90%
- Procent de participare la cursuri de formare – cel puțin 30%

### **Obiectivul 5:**

#### **Eficientizarea și optimizarea comunicării consilier de informare si orientare profesionala/diriginte - elev**

### **Indicatori, rezultate măsurabile:**

- Nr. de cadre didactice formate
- Nr. de posturi didactice pentru consilieri școlari la nivel de județ
- Nr. de cabinete de consiliere profesională
- Nr. de scoli care derulează acțiuni si programe de consiliere pentru cariera
- Nr. absolvenți IPT angajați sau cuprinși într-o forma superioara de învățământ

### **Obiectivul 6:**

#### **Implementarea Sistemului Național de Asigurare a Calității în ÎPT**

### **Indicatori, rezultate măsurabile:**

- Număr de rapoarte de autoevaluare realizate;

Număr de rapoarte de inspecție realizate;  
Număr de rețele tematice AQ;  
Număr de școli implicate în rețele

## CONSULTARE, MONITORIZARE ȘI EVALUARE PAS

---

### 1. Acțiuni în vederea elaborării PAS:

1. Stabilirea echipei de lucru și a responsabilităților
2. Informarea partenerilor sociali în legătură cu procesul de elaborare a PAS
3. Culegerea informațiilor pentru elaborarea PAS prin:
  - chestionare aplicate elevilor, profesorilor școlii, agenților economici, autorităților locale, altor parteneri interesați în formarea profesională;
  - discuții colective și individuale cu principalii “actori implicați în formarea profesională;
  - interpretarea datelor statistice la nivel regional și local.

Aceste informații au fost corelate cu prioritățile identificate la nivel regional prin PRAI.

4. Stabilirea și prezentarea priorităților, obiectivelor și domeniilor care necesită dezvoltare:
  - personalul școlii (în cadrul Consiliului profesoral și în cadrul ședințelor de catedră);
  - elevilor (în cadrul Consiliului elevilor);
  - partenerilor sociali cu care școala are relații de parteneriat.
5. Structurarea sugestiilor formulate în urma consultărilor și, pe baza acestora reformularea priorităților.
6. Elaborarea planului operațional.

#### **SURSE DE INFORMAȚII:**

1. Documente de proiectare a activității școlii:
  - documente ale catedrelor, comsiei diriginților, Consiliului elevilor;
  - documente care atestă parteneriatele școlii;
  - oferta de școlarizare.
2. Documente de analiză a activității școlii:
  - rapoarte ale catedrelor;
  - rapoarte ale Consiliului de Administrație;
  - rapoarte ale echipei managerial;
  - rapoarte ale celorlate compartimente ale școlii: secretariat, administrație, contabilitate, bibliotecă.

3. Documente de prezentare și promovare a școlii:
- Planul Regional de Acțiune pentru Dezvoltare Învățământului Profesional și Tehnic;
  - Chestionare, discuții, interviuri;
  - Rapoarte scrise ale ISJ și MEN întocmite în urma inspecțiilor efectuate în școală.

### **CONSULTAREA**

Implementarea Planului de Acțiune al Școlii va fi realizată de către întregul personal al școlii.

Procesul de monitorizare și evaluare va fi asigurat prin:

- Întâlniri și ședințe de lucru lunare pentru informare, feed-back, actualizare;
- Includerea de acțiuni specifice în planurile de activitate ale Consiliului de Administrație, ale Consiliului profesoral, ale catedrelor;
- Prezentarea de rapoarte semestriale în cadrul Consiliului profesoral și al Consiliului de Administrație, revizuire periodică.

### **ORGANIZAREA ACTIVITĂȚILOR DE MONITORIZARE, EVALUARE ȘI ACTUALIZARE PAS :**

Acestea trebuie să cuprindă autoevaluări individuale sau privind activitatea echipei, rapoarte ale persoanelor desemnate să monitorizeze implementarea acțiunilor, evaluări de etapă sau finale ale rezultatelor obținute și a progresului înregistrat.

Personalul școlii va trebui:

- Să monitorizeze implementarea acțiunilor;
- Să evalueze dacă aceste acțiuni au avut efectul dorit/așteptat;
- Să revizuiască acțiunile în lumina progresului realizat;
- Să raporteze în mod regulat progresul înregistrat managerilor, personalului și altor factori interesați;
- Să colecteze exemplele de bune practici și să învețe din greșeli;
- Să se bucure de reușită.

Activitatea de monitorizare este realizată de cadrele didactice cu funcție de conducere și de Consiliul de Administrație al Școlii

---

## 2. Organizarea activităților de monitorizare, evaluare și actualizare a planului

Tipul activității	Responsabilitatea monitorizării și evaluării	Frecvența monitorizării	Datele întâlnirilor de analiză	Observații
Întocmirea seturilor de date care să sprijine monitorizarea țintelor.	Directorii, CEAC	semestrial	februarie	
Diagnosticarea mediului intern. Identificarea punctelor tari și slabe.	Directorii,	anual	început și sfârșit de an școlar	
Întocmirea planurilor managerial ca urmare a acțiunilor de monitorizare și evaluare.	Directorii, Șefi comisii metodice, Consilier școlar	semestrial și anual	septembrie- februarie	
Monitorizarea procesului instructive-educativ	Directorii, Șefi comisii metodice, Consilier școlar	semestrial	februarie	
Comunicarea acțiunilor corective pornind de la rezultatele obținute	Consiliul de administrație, CEAC	semestrial	decembrie-februarie	
Analiza informațiilor privind progresul realizat	CEAC	anual	iunie	
Stabilirea metodologiei de evaluare și a indicatorilor de evaluare a impactului asupra comunității	Directorii, Consilier școlar	anual	septembrie	
Evaluarea progresului în atingerea țintelor	Directorii, CEAC	anual	iunie	
Actualizarea acțiunilor din PAS în urma evaluării	Directorii, CEAC	anual	septembrie	

**SCOALA POSTLICEALA F.E.G. DIN PLOIESTI**

Domeniul de pregătire căruia în sunt destinate echipamentele	Echipamente achizitionate	Echipamentele sunt înregistrate în inventarul scolii (DA/NU)	Vizibilitatea programului de dotare este asigurată (DA/NU)	Programul de dotare este popularizat (DA/NU)	Echipamentele sunt instalate si utilizate corespunzător (DA/NU)	Personalul a fost instruit pentru utilizarea echipamentelor (DA/NU)	Observatii
Informatica	Echipamente TIC	DA	DA	DA	DA	DA	Echipamentul TIC a fost achizitionat din fonduri proprii
Sănătate și asistență pedagogică	Echipamente didactice pentru pregătirea de specialitate: paturi, dulapuri, manechin, instrumente, materiale și aparatura specifice pentru diferite determinări clinice și paraclinice, mulaje, planse, retroproiectoare	DA	DA	DA	DA	DA	Dotarea s-a realizat din fonduri proprii (autofinantare).

**ANEXE**

**UTILIZAREA ECHIPAMENTELOR**

**CONDITII GENERALE DE INVATARE**

Domeniul de formare profesională/ profilul	Dotare minima necesară în raport cu cerintele standardei de pregătire profesională (DA/NU)	Ateliere si laboratoare la nivelul standardelor moderne de pregătire (DA/NU)	Autorizatii de functionare (DA/NU)	Observatii
Sanatate si asistenta pedagogica	DA	DA	Sanitară – DA SSM - DA	

Actiuni orientare si consiliere	Agenti economici implicati	Alti parteneri implicati	Grup tinta	Scop	Observatii
<p>Incheiere protocoale de Parteneriat</p> <p><input type="checkbox"/> Saptamana portilor deschise</p> <p><input type="checkbox"/> Promovare prin intermediul mas-media</p> <p><input type="checkbox"/> Deplasarea echipelor pentru promovarea imaginii scolii in teritoriu (prezentare CD,afise, pliante, fluturasi)</p> <p>Actiune realizata la nivelul scolii</p>		<p>Licee</p> <p>directorii si dirigintii claselor a XIIa din scolile vizate, cadre didactice, elevi</p>	<p>elevii claselor a XIIa din municipiu si zonele limitrofe, alti membri ai comunitatii</p>	<p>Atragerea elevilor catre calificarile profesionale</p> <p>oferite de unitatea scolara,realizarea planului de scolarizare</p>	<p>Actiune realizata la nivelul scolii</p>
<p>Consiliere de grup si individuala</p>		<p>Cabinet de consiliere psihopedagogica</p>	<p>elevii anilor terminali</p>	<p>Autocunoasterea si orientarea in cariera</p>	<p>Actiune realizata la nivelul scolii</p>
<p>Vizite la ag. economici</p>	<p>Spitalul Municipal Judetean, Farmacia Medimfarm</p> <p>Centrul de recoltare a sangelui</p>	<p>Fabrica medicamente</p>	<p>elevii scolii</p>	<p>orientarea in cariera a elevilor</p>	<p>Actiune realizata la nivelul scolii</p>
<p>Târg de oferte educationale</p>		<p>ISJ Prahova</p>	<p>elevii anilor terminali</p>	<p>orientarea in cariera a elevilor</p>	<p>Actiune realizata la nivelul scolii</p>

**SCOALA POSTICEALA F.E.G. DIN PLOIESTI**

**Promovarea ofertei educationale**

**RATĂ DE PROMOVARE :**

Clasa	Criteriul	2023-2024	2024-2025
		<b>Total</b>	
Asistent Medical Generalist	masculin	100%	100%
	feminin	100%	100%
Asistent Medical de Farmacie	<b>Total</b>	100%	100%
	masculin	100%	100%
	feminin	100%	100%

CAUZELE PIERDERILOR INREGISTRATE 2024-2025			
Criteriul	Total pierderi		Pierderi pe cauze
	40		exmatriculati 40
	Baieti	Fete	Repetentie
	10	30	Tranfer in alta unitate
			Alte situatii 1



